



ОБЩИНА ВЕТОВО

M U N I C I P A L I T Y O F V E T O V O

7080 Vetovo, 2 "Treti mart" str., tel.:+359 816 1\22-53, fax:+359 816 1\28-71

e-mail: vetovo@abv.bg official website: vetovo.com

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в обществена поръчка по чл. 18, ал.1, т.12 от ЗОП – процедура на публично състезание с предмет:

„ИНЖЕНЕРИНГ – ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТНИ ПРОЕКТИ, СТРОИТЕЛСТВО И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО НА СПОРТНИ ПЛОЩАДКИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕТОВО“ по четири обособени позиции

гр. Ветово

2018 год.

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. Раздел I - Технически спецификации;**
- II. Раздел II – Образци на документи;**
- III. Раздел III – Указания за подготовка на образците на документите;**
- IV. Раздел IV – Проект на договор;**
- V. Раздел V – Указания за подготовка на офертите.**



ОБЩИНА ВЕТОВО

M U N I C I P A L I T Y O F V E T O V O

7080 Vetovo, 2 "Treti mart" str., tel.:+359 816 1\22-53, fax:+359 816 1\28-71

e-mail: vetovo@abv.bg official website: vetovo.com

РАЗДЕЛ I

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

***„ ИНЖЕНЕРИНГ – ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТНИ ПРОЕКТИ, СТРОИТЕЛСТВО И
ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО НА
СПОРТНИ ПЛОЩАДКИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕТОВО , ОБЛ.РУСЕ “***

гр. Ветово

2018 год.

А. Обща част

Настоящият документ представлява „Техническа спецификация“ по смисъла на § 2, т.54 от ДР на ЗОП, в който се определят изискванията на Възложителя относно техническите предписания, определящи необходимите части на работния проект, обхватът и тяхното съдържание, начинът на изпълнение на авторски надзор, изискваните характеристики на материалите, работни характеристики, безопасност или размери, включително процедурите относно осигуряването на качеството, инспекция и приемане на строителство и методи или технологии на строителство, както и всички други технически условия, които Възложителят може да наложи съгласно общи или специални нормативни актове по отношение на завършено строителство и материалите или частите, включени в него.

Техническата спецификация следва да се разглежда като неразделна част от документацията по провеждане на обществената поръчка, условията на Договора и Количествените сметки. За съгласуване с Възложителя, Изпълнителите да представят каталози, мостри и технически карти на предлаганите материали, продукти и елементи. Техническото изпълнение на строителната дейност трябва да бъде извършено в съответствие с изискванията на българските нормативи

Б. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

Предметът на настоящата обществена поръчка е **„ИНЖЕНЕРИНГ – ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТНИ ПРОЕКТИ, СТРОИТЕЛСТВО И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО НА СПОРТНИ ПЛОЩАДКИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕТОВО, ОБЛ.РУСЕ“**, по четири обособени позиции: Обособена позиция №1 **„Инженеринг – изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на Закрита комбинирана спортна площадка (40 м. х 20 м.) с тартаново покритие в ОУ „П. Р. Славейков“ с. Смирненски“**; Обособена позиция № 2 **„Инженеринг – изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на Закрита комбинирана спортна площадка (30 м. х 15 м.) с тартаново покритие в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Сеново“**; Обособена позиция № 3 **„Инженеринг – изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на открита комбинирана спортна площадка (30 м. х 15 м.) с покритие „Изкуствена трева“ в с. Кривня“**; Обособена позиция № 4 **„Инженеринг – строителство, изготвяне на работни проекти и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на комбинирана спортна площадка (40 м. х 20 м.) с покритие „Изкуствена трева“ в СУ „Христо Ботев“ гр. Глоджево“**.

I. Обособена позиция №1 „Инженеринг – изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на Закрита комбинирана спортна площадка (40 м. х 20 м.) с тартаново покритие в ОУ „П. Р. Славейков“ с. Смирненски“

Обектът на настоящата обособена позиция е **„Инженеринг –изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на Закрита комбинирана спортна площадка (40 м. х 20 м.) с тартаново покритие в ОУ „П. Р. Славейков“ с. Смирненски“**

Обхватът на обособената позиция включва всички необходими дейности по проектиране, упражняване на авторски надзор и строителство на Закрита комбинирана

спортна площадка (40 м. х 20 м.) с тартаново покритие в ОУ „ П. Р. Славейков “ с. Смирненски , общ. Ветово “

Обектът се намира в с. Смирненски и е разположен в УПИ I , кв.74 , с. Смирненски , общ. Ветово .

Закритата комбинирана спортна площадка да е с размери 40/20 м. . При ситуиране на сградата да се спазват изискванията на ЗУТ за отстояния от регулационни линии , плътност и интензивност на застрояване . Да се предвидят разчертаване на игрища за спорт – футбол на малки врати , волейбол , хандбал , баскетбол и тенис на корт , както да се включат и съоръженията за спорт / футболни врати , стойки за волейбол с мрежа към тях /

1. РАЗРАБОТВАНЕ НА РАБОТЕН ПРОЕКТ

Изготвянето на инвестиционен проект – работна фаза се възлага на екип от правоспособни проектанти.

Инвестиционни проекти – работна фаза следва да бъдат изготвени съгласно ЗУТ, Наредба №4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количествено-стойности сметки по приложимите части.

В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Инвестиционните проекти – работна фаза се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на :

- Закон за устройство на територията ;
- Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти ;
- Наредба № 4 от 01.07.2009 г. за проектиране , изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението , включително за хора с увреждания ;
- Норми за проектиране на спортни сгради и съоръжения .

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от проектанта.

С инвестиционен проект – работна фаза:

1. се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;

2. се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

Работният инвестиционен проект следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта.

Изпълнителят следва да представи работен инвестиционен проект в следния обхват:

- а. Архитектурна част ;

- b. Конструктивна част ;
- c. Електрическа ;
- d. Геодезия – Вертикална планировка и Трасировъчен план ;
- e. Пожарна безопасност ;
- f. План за безопасност и здраве ;
- g. План за управление на строителните отпадаци ;
- h. Сметна документация

Част „ Архитектурна ”

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Чертежи – ситуация , разпределение , разреди и фасади ;
- Детайли – настилка ;
- Количествена сметка .

Част „ Конструктивна ”

- Челен лист ;
- Обяснителна записка и статич. изчисления ;
- Чертежи – план на основи , монтажен план на констр. с разреди и детайли при необходимост
- Количествена сметка .

Част „ Електрическа ”

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Чертежи – ситуация , външно ел.захранване , осветителна инсталация , силова инсталация при необходимост и мълниезащита ;
- Количествена сметка .

Част „ Геодезия ”

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Чертежи - геодезическо заснимане , теренна снимка , вертикална планировка, трасировъчен план ;
- Количествена сметка .

Част „ ПБЗ ”

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Ситуационен план .

Част „ ПУСО ”

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;

Част „ Сметна документация ”

- Челен лист ;
- Количествено – стойностна сметка .

При проектирането е необходимо да се обърне особено внимание на функционалното решение при разработването на проекта , използването на съвременни технологични решения , инсталации и материали , за създаване на оптимални условия за спортуване на децата и работа на обслужващия персонал , както и възможност за използване на площадката от хора в неравностойно положение . Закритата комбинирана спортна площадка да дава възможност за използване за спортни и културни мероприятия на училището .

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА КРАЙНИТЕ ПРОДУКТИ

Работният проект следва да се представи в 4 /четири/ екземпляра на хартиен и 1 екземпляр на магнитен /електронен/ носител.

2. Изпълнение на СМР

Разрешение за строеж се издава от общинска администрация .

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта се определят от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ и от указанията, дадени в тези указания за изпълнение.

Строителят (физическо или юридическо лице, притежаващо съответната компетентност) изпълнява СМР в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

По време на изпълнението на СМР лицензиран консултант строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ) въз основа на сключен договор за всеки обект/група от обекти упражнява строителен надзор в обхвата на договора и съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

ЦЕЛИ НА СПЕЦИФИКАЦИИТЕ

- ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Спецификациите имат за цел да допълнят и определят изискванията за материали, технология на изпълнение на работите, методи на изпитване на материалите, методите за оценяване на качеството на изпълнените работи в съответствие със стандартите, методи за измерване на извършените работи.

В случай, че в спецификациите и останалите документи по договора са изпуснати подробности, необходими за пълното разбиране на дейността или че съществуват различни и противоречащи си инструкции, Изпълнителя ще получи писмени инструкции от Възложителя преди да продължи дейността, изключвайки възможността за пропуски и несъответствия. Прието и съгласувано е дейността да бъде извършвана и доведена до край според истинския дух, значение и цели на документацията по договора.

- ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО И РАБОТА:

Всички материали и съоръжения, осигурени за извършване на постоянната дейност, според условията на договора трябва да бъдат нови продукти. Използвани материали няма да бъдат приети. Изпълнителят ще подготви подробни работни схеми и графици, включително и график в случай на закъснение, в случаите, когато това е необходимо за изпълнение на дейността, като същите ще бъдат предоставени на Възложителя за одобрение.

Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадката или в складовете на Изпълнителя ще бъде придружена със сертификат за качество и декларация за съответствие в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и доставените материали ще бъдат внимателно съхранявани до влягането им в работите.

Всички произведени продукти или оборудване, за които се възнамерява да бъдат вложени в работите ще бъдат доставени с всички необходими аксесоари, фиксатори и детайли, фасонни части, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива.

Гаранциите за изпълнение на произведените продукти и оборудване започват да текат от датата на приемане на обекта.

- СТАНДАРТИ

Представянето на работата и на материалите трябва да бъде по стандарт, не по-нисък от подходящото издание на БДС или друг равностоен европейски стандарт.

Като минимум българските стандарти и разпоредби винаги ще бъдат спазвани. Други международно приети стандарти и разпоредби могат да бъдат използвани само ако:

- са в по-голяма степен или еднакво стриктни, сравнени със съответните български стандарти и разпоредби или
- за съответния случай не съществуват приложими български стандарти и разпоредби.

Използването на други официални стандарти, осигуряващи еднакво или по-добро качество в сравнение със стандартите и разпоредбите уточнени в настоящата тръжна документация, могат да бъдат приети след предварителна проверка от Възложителя.

- ИЗМЕРВАНЕ ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАБОТИ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА И НОВИ ВИДОВЕ РАБОТИ

- Мерни единици

Работите се измерват в единици, както е посочено в позициите, на договорните Количествени сметки (линейни метри, квадратни метри, кубични метри, бройки и др.)

Позиции, уточнени като комплект ще бъдат измерени в единична мярка включваща всички специфични компоненти и аксесоари.

Работите или части от работа предмет на измерване и плащане са съгласно текста на позициите в Количествената сметка и трябва да бъдат напълно завършени с всички слоеве, компоненти, аксесоари и др.

Смята се, че Изпълнителят е включил в единичните си цени всички помощни работи, материали и операции необходими за изпълнение и завършване на работите.

- Измерване на извършените работи. Промени в количествата на работите и нови видове работи.

Ако при изпълнението на договора се налага изпълнението на количества от отделните работи, които надвишават количествата в количествено-стойностната сметка, необходими са за нормалното продължаване на работите по договора и не са по вина на изпълнителя, те ще бъдат изплатени на изпълнителя, при положение, че не се надхвърля стойността на договора.

Ако се налага изпълнението на допълнителни видове работи на обекта, които са необходими за изпълнението на договора и не са по вина на изпълнителя, те ще бъдат изплатени на изпълнителя, при положение, че с плащането не се надхвърля стойността на договора.

Всякакво изпълнение на обекта на допълнителни количества и нови видове строително-монтажни работи ще става след предварително одобрение от Възложителя.

- **Одобряване на работите**

Видове работи или части от тях се одобряват от Възложителя само след като напълно са завършени от Изпълнителя съгласно КСС, съгласно спецификациите и с материалите или продуктите, удовлетворяващи изискванията за качество на приложимите стандарти.

Само напълно завършени и одобрени работи могат да са сертифицирани за плащане.

- **Изпитвания, проверки, авторски надзор**

Освен изпитванията, специфицирани в Стандартите за съответния вид работа, може да се наложи извършване на допълнителни изпитвания по нареждане на Възложителя за установяване на предполагаеми съществуващи скрити пропуски и дефекти. Разходите за това са изцяло за сметка на Изпълнителя, ако се потвърди тяхното съществуване. Качеството и количеството на изпълнените работи може да бъде проверявано във всеки един момент.

- МАТЕРИАЛИ, МАШИНИ, ОБОРУДВАНЕ

Изпълнителят трябва да уведоми предварително за източниците на материалите и изделията, които възнамерява да ползва и да предостави макет на мострите, за да може да увери Възложителя, че същите са подходящи. Материал, чийто източник не е бил предварително одобрен, няма да бъде използван. Всички материали влагани, съгласно изискванията на тази спецификация трябва да имат декларация на производителя в съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти. Предложените от Изпълнителя машини и оборудване, които се изискват за изпълнението, трябва да бъдат одобрени от Възложителя.

МАТЕРИАЛИ - ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

Всички доставени материали трябва да отговарят на БДС EN стандартите цитирани в техническата спецификация, работните чертежи и записки. Производителят трябва да представи декларация за съответствие на продукта със съответните европейски норми - EN и стандарти.

При полагане да се спазват инструкциите на съответния производител.

Всички материали, влагани при изпълнение на строителните работи и съоръжения, трябва да отговарят по вид, тип и качество на изискванията на Проекта, предписанията на тази спецификация и нормативните изисквания.

Качеството на материалите, уплътнението на пластове и на окончателната повърхност, се доказва със съответните лабораторни протоколи от акредитирана строителна лаборатория, сертификати и декларации за съответствие на влаганите материали.

МАШИНИ И ОБОРУДВАНЕ - ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

Изпълнителят трябва да използва за извършване на земните работи такива земекопни, разстилачни и уплътняващи машини (багери, скрепери, булдозери, товарачни машини, грейдери, валяци и др.) и оборудване, и такива методи на работа, които да отговарят на изискванията на материалите, подлежащи на изкопаване и влагане.

- ПОДГОТВИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ И ВРЕМЕННО СТРОИТЕЛСТВО

Преди започването на постоянната работа Изпълнителят трябва да извърши някои подготвителни дейности (временна работа) на обекта.

- ГРАНИЦИ НА ОБЕКТА

Изпълнителят ще осигури, монтира и поддържа една устойчива на климатичните условия отличителна табела на входа на обекта или на друго място, одобрено от Възложителя.

- ВРЕМЕННИ СЪОРЪЖЕНИЯ

Изпълнителят поема всички разноси по инсталирането, работата и демонтирането на временните съоръжения.

- ВРЕМЕНЕН ОФИС НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Изпълнителят ще изгради временен офис в близост до или на самия обект. Офисът ще бъде съответно обзаведен и поддържан в чисто и подредено състояние от Изпълнителя за времето на строителната дейност. Като основно изискване Изпълнителят или негов упълномощен представител ще присъства на обекта през цялото време на дейността. Изпълнителят или неговият представител могат да напускат обекта само в случай, че осигурят връзка посредством мобилен телефон. Получените в офиса на Изпълнителя инструкции ще се считат за приети от Изпълнителя. Временният офис ще бъде отстранен след приемането на обекта.

- САНИТАРНИ СЪОРЪЖЕНИЯ

Изпълнителят ще осигури и поддържа временни санитарни съоръжения на обекта за нуждите на хората, извършващи дейността. Изпълнителят ще поддържа съоръженията в чист и хигиенен вид и ще постави табели с предупреждения за запазване на обекта чист. Изпълнителят ще извърши всички необходими почистващи мероприятия, които могат да бъдат наредени от Възложителя с цел поддържане на хигиенно-санитарните условия.

- ВОДОСНАБДЯВАНЕ

Изпълнителят ще осигури и поддържа адекватно временно водоснабдяване за питейни нужди и за строителни. Водоснабдителната система, включително връзката с обществената система трябва да бъдат одобрени от Възложителя и съгласувани с контролните органи.

- ЕЛЕКТРОСНАБДЯВАНЕ

Цялото електрозахранване за нуждите на обекта трябва да бъде осигурено от Изпълнителя и за нуждите на обекта. Всички временни електрически свързвания и инсталации са предмет на одобрение от Възложителя. Всички временни електрически свързвания и инсталации ще бъдат осигурени, построени и поддържани от Изпълнителя в съответствие с държавните и местни законови разпоредби и при одобрението на Възложителя.

- ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

Изпълнителят ще вземе под внимание особеностите в естеството на областта, в която работи и обичайната практика на местните хора, при осигуряване на мерки за защита или регулирайки работната практик

Всички мерки за безопасност ще бъдат приети от Възложителя на място преди започването на каквато и да е строителна работа, която трябва да бъде защитена от тях.

Изпълнителят ще спазва каквито и да било ограничения по отношение на работното време, които се прилагат локално или както е посочено в Договора.

- ВРЕМЕННИ ЗАГРАЖДЕНИЯ

При започване на обекта и по време на изпълнението на работите изпълнителят трябва да постави подходящи знаци за обозначаване на участъка, в който се изпълняват работите, които да забраняват достъпа на външни хора в този участък.

ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Обектът на настоящата обществена поръчката е осъществяване и на строителство.

- **ОТЛАГАНЕ ВЪРХУ ТЕРЕНА**

При започване на работата си Изпълнителят трябва да отложи всички точки и изходни линии и нива, съгласно проекта. Обозначените в чертежите нива са спрямо балтийската височинна система.

- **ПОДЗЕМНИ ИНФРАСТРУКТУРИ**

Преди започване, на строителните работи, Изпълнителят трябва да извърши трасиране на съществуващите подземни комуникации с Операторите /"ВиК", Енергоразпределителното дружество, „БТК” и др./ в присъствието на представител на „Техническа служба”. Препоръчително е съставянето на протокол за състоянието на уличните и тротоарни настилки.

Изпълнителят трябва временно да укрепва всички подземни инфраструктури по време на изкопни работи, а също така да обезпечи постоянното и адекватно укрепване на инфраструктурите по време на засипването на изкопите, както се изисква.

- **СТРОИТЕЛНИ РАБОТИ**

Всички операции се изпълняват при спазване на всички указания, дадени в тази спецификация, текстовата и графична част на проекта!

- **ИЗВЪРШВАНЕ НА ИЗКОПИТЕ**

Преди да започнат изкопните работи, Изпълнителят трябва да маркира точно местата на изкопите.

Изкопите трябва да се извършват в съответствие с линии, нива, размери и дълбочини, както е указано в проектната документация. Участъците с по-малка плътност, ако се срещат такива, да бъдат подсилени с едро ломен камък до постигане на необходимата носимоспособност. Всички разходи свързани с изкопите, ще се считат за включени в офертата на Изпълнителя в определените позиции на Количествената Сметка.

Камъни, дънери или всякакви други нежелани материали, които се срещат на изкопното дъно, трябва да бъдат отстранявани. Дъното на изкопа да бъде поддържано в ненарушено и сухо състояние.

Необходимо е да се предвидят и осъществят съответните обезопасяващи мероприятия като временни ограждения и маркиращи сигнали. Изпълнителят изцяло носи отговорност за всички произтичащи от неговата небрежност действия по отношение на безопасността.

Изпълнителят трябва да изнесе изкопаните земни на такова разстояние, каквото и където му бъде указано от Възложителя.

Строителството да се извършва с подходяща за целта строителна техника и механизация.

Забранено е извършването на ръчни изкопни работи при наличие на подпочвени води, създаващи опасност от наводняване или срутване на откосите или укрепването на изкопа, както и в преовлажнени, песъчливи, льосовидни и насипни почви без укрепване.

При извършване на ръчни изкопни работи в земни пластове, където има опасност от бързо проникване на вода, да се вземат необходимите мерки, включително изграждане на аварийни площадки, за незабавно евакуиране на работещите в случай на внезапно наводняване и да се осигури непрекъснато аварийно изпомпване на водата.

Преди започване на работа в изкопи с дълбочина, по-голяма от 1,5 м, да се проверява устойчивостта на откосите или укрепването.

При дървено укрепване подпорите да се изготвят от дъски с дебелина минимум 0,05 м, поставени плътно до стената на изкопа и притиснати до нея през 1,2 - 2,0 м с вертикални подпори, които се разпъват с хоризонтални разпънки. Разпънките да се поставят вертикално през 0,60 - 1,0 м и да се изготвят от греди, които нямат чворове или пукнатини. Те стъпват на устойчиви подложки, закрепени към подпорите. Горната дъска на подпорите трябва да излиза над горния край на изкопа най-малко 0,15 м.

Укрепването на тесни изкопи с дълбочина над 5,0 м да става по индивидуален проект със статически изчисления за устойчивостта.

Забранява се изпълнението на тесни изкопи по тунелен способ без укрепване на участъците с дължина по голяма от две ширини на изкопа или по-дълги от 2,0 м.

За влизане и излизане от изкопа да се поставят стълби с ширина най-малко 0,7 м като горният им край трябва да е на височина 1,0 м над терена.

Забранено е използването на укрепващите елементи на изкопа за спускане и излизане.

Забранено е спускането и качването по откоса на изкопа без използване на стълба при неукрепени изкопи.

Забранено е разполагане на работни площадки върху елементи от укрепването на откосите, стъпване или ходене по елементите, както и поставяне на продукти и съоръжения върху тях.

При спускане или издигане на строителни елементи, продукти и др. във или от изкопа да се следи постоянно за целостта и устойчивостта на укрепването.

Ръчни изкопни работи след временното им спиране или замразяване да се възобновяват след проверка на устойчивостта на откосите и укрепването и отстраняване на констатираните неизправности и опасности.

Разполагането на земна маса, строителни материали и съоръжения да се извършва само извън зоната на естественото срутване на откосите на изкопите и на разстояние не по-малко от 1,0 м от горния им ръб. При изкопите, които са укрепени, тези дейности могат да се извършват и в зоната на естественото срутване на откосите, ако при оразмеряване на укрепването на изкопа са отчетени и съответните натоварвания на терена при складирането на материалите.

Вертикалното разстояние между междинните площадки за изхвърляне на изкопната земна маса

Прехвърлянето на изкопаната земна маса от площадка на площадка във височина да се извършва непрекъснато и пръста да не се натрупва и престоява.

В изкопите, където е възможна поява на опасни газове или пари, да се извършват периодични измервания и да се вземат съответните мерки за осигуряване на безопасността и защита на здравето на работещите в изкопа.

Забранено е извършване на изкопни работи чрез подкопаване.

Изкопи с вертикални стени и с височина, която е по-голяма от допустимата за неукрепени изкопи, да се укрепват от долното ниво на терена.

Демонтажът на укрепването да се извършва винаги отдолу нагоре, като се следва темпа на засипване на изкопа, без да се създава опасност за работещите в изкопите. Количеството на едновременно отстранените дъски не трябва да превишава три такива. При ронливи и неустойчиви почви разглобяването да се прави с изваждане само на една

дъска с преразпъване. При преместване старите разпънки могат да бъдат свалени само след поставянето на нови. Засипването на изкопите да се придружава с усилено трамбоване.

- **ОБРАТНА ЗАСИПКА**

Не трябва да се извършва обратна засипка, докато от изкопа не се отстранят всички отломки и други ненужни материали.

Обратната засипка трябва да се извършва само с одобрени материали.

Основна операция по изпълнението на обратния насип е изграждането на правилно легло под и около страните на проводите и съоръженията. Дъното на изкопа да се подравни до проектното ниво.

Пласт от пясък с дебелина определена в проектната документация, да бъде положен и заравнен. Този пласт трябва да осигури здрава опора и подходящата основа.

Материали за обратна засипка:

- Пясък - трябва да е незамърсен, однороден гранулиран материал и с максимален размер на частиците 4 мм, а частиците по-малки от 0.02 мм трябва да са по-малко от 10%. Също така материалът не трябва да съдържа органични и вредни вещества; не трябва да съдържа повече от 15% (тегловни) глина или наноси, поотделно или в комбинация от двете. Пясъкът трябва да съответства на стандарт БДС EN 12620.
- Трошен камък несортиран - материалът трябва да е гранулиран и с подходящо качество, за да се постигне исканото уплътняване. Трошения несортиран камък трябва да съответства на следните стандарти: БДС EN 13242:2002+A1 и БДС EN 13242:2002+A1:2007/NA
- Земни почви - трябва да е подходящ почвен материал, който включва повечето видове и класове естествени гранулирани материали, с максимална големина на зърната ненадвишаваща 10% от номиналния диаметър на тръбата, но не повече от 30 мм. Материалът за засипване на траншеята ще бъде от изкопаната земна маса. Материалът за обратна засипка не трябва да съдържа повече от 10% чужди материали (примеси) като: камъни, сняг, лед или замръзнали земни буци.

При полагане на тръбите, в съответствие с изискванията, да се положи пласт от пясък с дебелина определена в проектната документация, да бъде положен и заравнен. Този пласт трябва да осигури здрава опора и подходящата основа. Трябва да се изпълни обратна засипка от пясък над тръбите. Пясъчната подложка се трамбова, а около и над тях се уплътнява.

Обратната засипка над пясъка да се изпълнява на пластове, с дебелина на пласта не по-голяма от 30 см, като уплътняването се извършва, до достигане на проектната плътност. За уплътняването да се използват виброплочи и вибрационен гладък валик

Уплътнението на обратната засипка с трोшения камък и земни почви, над пясъка, да бъде изпълнено по такъв начин, че да бъде достигната 95% от плътността на насипа. Навлажняването на материала за обратна засипка да бъде използвано в помощ на уплътнението или както е изрично указано.

След засипка, нормалното слягане трябва да се покрие с материал от същия вид и клас и да се поддържа до изискваното ниво. Ако подобно слягане е значително и се дължи на лоша засипка, то Изпълнителят трябва отново да извърши изкопни работи до нужната дълбочина и засипе отново, както се изисква от стандартите.

- **ОТВОДНЯВАНЕ НА ИЗКОП ОТ ПОДПОЧВЕНИ ВОДИ**

Всички разходи направени от Изпълнителя за отводняване на изкопа и траншеите залети от подпочвени води или от атмосферна вода в следствие на бури и наводнения ще се считат за включени в цените на изкопните работи.

Изпълнителят ще трябва да прилага подходяща за него технология на отводняване и ще трябва да осигури цялостна поддръжка и работа на всички помпи, маркучи и

устройства, които са необходими за отводняване на дъното на изкопа и осигуряване изпълнението на работите при сухи условия.

Изпълнителят ще бъде отговорен за всички подкопавания на постоянните работи или друга собственост и възстановяването им в първоначалния вид ще бъде за негова сметка.

КОНТРОЛ ПО ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА НАСТИЛКИТЕ

Контролът за съответствието с проекта при изпълнението на настилки включва проверка на основата и на междинните пластове за:

- > Отклонението от проектната равнина
- > Наклоните към събирателни шахти
- > Радиуса на закръглянето на заглаждащия пласт на местата на пресичане на настилка с вертикални и наклонени повърхности
- > Якостта на натиск (с изготвяне по безразрушителни методи или по лабораторни протоколи)
- > Влажността
- > Неравностите на повърхността (издатини и вдлъбнатини)
- > Наличността на пукнатини, отслоявания, очукани, ронещи се и замръзнали места
- > Чистотата (налепи от строителни разтвори и отпадъци, маслени петна, прах и други замърсявания)

>Изпълнението на деформационните фуги

> Изпълнението на монтажните и инсталационните работи, които трябва да бъдат завършени преди полагането на настилка

За случаите на настилки върху земнаоснова, освен посочените по-горе се проверяват още и:

- > Нивото на земната основа
- > Видът и дебелината на уплътнения пласт от почвата
- > Носимоспособността на уплътнения почвен пласт

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЗАВЪРШЕНИТЕ НАСТИЛКИ

- При настилки от меки листови, плочкови и килимо подобни покрития се изисква
- > Покритията да бъдат равномерно оцветени по цялата повърхност, да има съвпадение на рисунките, да няма петна, впадини и мехури, при изцяло залепените към основата подови покрития не трябва да се забелязват незалепени участъци, а при частично залепените и свободно положените — да няма гънки и други деформации.
 - > Всички снаждания, да са достатъчно здрави и плътни и да създават впечатление за монолитност на подовото покритие.
 - > На повърхността на настилките от бетон и циментно-пясъчните замазки не се допускат пукнатини, отслоявания, очукани, ронещи се и замръзнали места.

Не се допускат участъци, които не са свързани с бетонната основа.

На повърхността на настилките с лицева пласт от плочи, положени на циментно-пясъчен разтвор не се допускат:

- > Пукнатини, отчупени ръбове и ъгли от плочите, участъци с незапълнени с разтвори ли кит фуги, замърсявания на повърхността с разтворили кит.
- > Участъци с незалепен към основата лицева пласт на настилка (установява се чрез почукване) и участъци с неутвърден във фугите кит.

ПРИЕМАНЕ НА ЗАВЪРШЕНИТЕ НАСТИЛКИ

Приемането на завършените настилки се проверяват следните документи и показатели:

- > Видът на подовата настилка и съответствието ѝ с проекта
- > Съответствието на изпълнение на детайлите с проекта съответствието на настилка със съответните изисквания към нея
- > Удостоверенията за качество на вложените материали и изделия, издадени от производителите, протоколите от лабораторни изпитвания на материалите (ако има такива) и съответствието на показателите на материалите с изискванията на проекта
- > Актовете за приемане на скритите работи при изпълнението на настилките, съдържащи и условията, при които те са изпълнени.

• ТОВАРЕНЕ, РАЗТОВАРВАНЕ И СКЛАДИРАНЕ НА ИНЕРТНИ МАТЕРИАЛИ

Процедурите при складиране не трябва да влошават качеството на складирания материал, както и да допускат внасяне на чужди материали в депото или купчината.

Материалът трябва да се складира върху твърда, чиста повърхност, като купчините трябва да са не по-високи от 5 т.

Използваните материали трябва да отговарят на всички изисквания за качество.

Материалите трябва да бъдат съхранявани и транспортирани така, че да се гарантира запазване на качествата им. Материалите, одобрени и приети преди съхраняването и транспортирането, могат да бъдат проверени и изпитани преди използването им. Достъпът до депата трябва да бъде лесен за проверка и контрол на складираните материали. Преди окончателно приемане работата на Изпълнителя, всички складови площадки трябва да бъдат възстановени в техния първоначален вид за негова сметка.

При транспортиране и складиране на минералните материали трябва да се избегне разслояването и замърсяването им. Не се допуска при съхраняване на материалите в депата смесване на материали, различаващи се по генетичен произход и физико-механични показатели. Когато доставката се извършва с камиони, материалите се разтоварват така, че да се оформи един пласт. Трактори и товарачни машини трябва да се използват само за изравняване на депонирания материал, без да се допуска разместването на отделните доставки.

• БЕТОННИ РАБОТИ

Производството и прилагането на бетоновите смеси трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 206-1/NA.

Бетонът ще се приготвя в автоматичен бетонов център. Превозът на бетоновата смес ще става с автобетоновози, ротационен тип с барабан. Бетонът се полага в рамките на 90 минути след производството му.

Бетонът, който се влага, трябва да притежава сертификат и да съответства на предписанията в проекта. В случай на липса на сертификат, трябва да се приложат документи от оторизирана лаборатория, които доказват качествата на бетона и съответствието му с проектните предписания. В този случай Изпълнителят трябва да представи името на лабораторията на Строителния надзор във възможно най-кратки срокове, но задължително преди съставянето на пробните смеси или бетона за работа.

Съставът на бетона се установява въз основа на изпитването на лабораторни бетонни проби, направени от същите материали (цимент, добавъчни материали и добавки), с които ще се работи на обекта като пробните тела се уплътняват до същата степен, до която се уплътнява бетонът на обекта.

Изпълнение на бетонни работи

Влаганият в строителството бетон трябва да отговаря на изискванията на *Наредбата за съществени изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти*.

Преди да започне полагането на бетонната смес, трябва да се извърши следното:

Състоянието на основата, върху която се излива бетонната смес, трябва да изключва възможността за измръзване на бетона в зоната на контакт. Бетонът трябва да се полага така, че да се избегне разслояването на материалите и изместването на армировката и кофража. Бетонът не трябва да се полага от височина по-голяма от 1,50 м.

- > Почиства се кофражът и армировката.
- > Съставя се акт за приемане на кофража и армировката.
- > Непосредствено преди бетонирането се навлажнява или смазва кофражът.

За осигуряване на нормални условия в началния период на втвърдяване на бетона трябва да се спазват следните изисквания:

- > Работи, които водят до нарушаване на сцеплението между бетон и армировка не се допускат.
- > Бетонът да се предпазва от бързо изсъхване, както и от удари, сътресения и други механични въздействия.

Бетонът се уплътнява напълно по цялата дълбочина (докато въздушните мехурчета престанат да изскачат по повърхността), особено около армировката, залети с бетон вложки в ъглите на кофража и във фугите. Да се осигури сливането с предишните партии, но да не се повредят съседни участъци от частично втвърден бетон. Да се използват механични вибратори от подходящ вид(ове) за всеки бетон.

Когато се налага, вибрирането на бетона трябва да се съпровожда с ръчно уплътняване, за да се получи плътен бетон в ъглите и местата недостъпни за вибраторите.

- > Веднага след полагането му бетонът да се защити от дъжд, от непосредствено слънчево въздействие и мраз.

При температура на въздуха по-ниска от 5°C и по-висока от 30°C, бетонови работи могат да се изпълняват само при наличие на съответни указания. Изпълнителят е длъжен след завършване на бетонирането да вземе мерки за предпазване на конструкцията от вредни последици /засъхване, поява на пукнатини и др. /.

Изливането на бетона няма да бъде позволена, когато температурата на въздуха е под минус 5 градуса по Целзий (-5°C) или когато това бъде забранено, като зимни условия ще се считат тези условия, при които средната дневна температура е под +5°C, а минималната дневна температура - под 0°C. Изпълнението на бетонни работи в зимни условия, когато средната денонощна температура на външния въздух е под + 5° C и минималната денонощна температура - под 0° C, трябва да се извършва при спазването на Инструкцията за извършване на бетонни и стоманобетонни работи при зимни условия.

- > По времето на полагане на бетона всички повърхности, на които им предстои да влязат в досег с бетона трябва да бъдат чисти.
- > Бетонът да отлежава във влажна среда.

Полагането на бетон в студено време се извършва при спазване на изискванията за бетониране при зимни условия.

Предотвратява се повърхностното изпарение от бетона и при необходимост се покриват повърхностите веднага след уплътняването; Поддържане на температурата на повърхността над 5 °C по време на изискуемия период, но не по-малко от 4 дни; Да се избягва висока температура и рязка смяна в температурата през първите 24 часа след изливането, специално в горещо време; Да се избягват бързите промени в температурата през първите 7 дни след изливането.

Бетонът се защитава и предпазва от повреди, включително: от дъжд, нащърбяване и други физически наранявания; за повърхности, които ще останат видими в готовите конструкции - от прах, петна, следи от ръжда и от други видове обезобразяване; от температурен шок, физически удар, претоварване, движение и вибрации; в студено време - от задържане на вода в отделни вдлъбнатини и др.под. и разширението им при замръзване.

■ Контрол при изпълнението

Системният контрол при изпълнението на бетонните работи трябва да обхваща:

- > Качеството на добавъчните материали, свързващите вещества, водата и добавките, а също така и условията за тяхното съхранение.
- > Работата на дозиращите и бетоносмесителните устройства при бетонното стопанство.
- > Качеството на бетонната смес при нейното приготвяне, транспортиране, полагане и уплътняване.
- > Физико-механичните показатели на бетона - якост, водоплътност, мразоустойчивост и др.
- > Грижите за бетона след неговото полагане.
- > Якостта и еднородността на бетона в готовите конструкции.

Възложителят трябва да бъде уведомяван преди изливането на всеки бетон с цел той да инспектира и приеме подготовката за бетониране, включително подготовката на излетия преди това бетон, армировката, изравняването и стегнатостта на кофража. Не трябва да се прави изливане без предварителното одобрение на Възложителя.

■ Приемане

При приемането на съоръжението се представят:

- > Дневникът за извършване на бетонните работи.
- > Всички данни от изпитването на контролните образци от бетона.
- > Актовете за приемането на основите, фундаментите, кофражите и армировките.
- > Актовете за междинно приемане на отделните части от строежа, които са засипани или скрити (замазани).
- > Всички актове за изпълнение и приемане на други работи съобразно специални технически условия.

При приемането на завършените монолитни бетонни или стоманобетонни конструкции или при междинното приемане на части от тях се установява:

- > Качеството на бетона по отношение на якостта, а при необходимост на мразоустойчивост, водоплътност и други показатели.
- > Качеството на повърхностите и уплътняването на готовия бетон и на покритието на армировката.
- > Геометричните размери, очертания и форма, а също и наличието на необходимите отвори, канали и други.
- > Точността на бетонираните свързващи части.
- > Точността на изпълнението на необходимите деформационни фуги и стави.
- > Разположението на съоръжението в план и по височина.

■ КОФРАЖНИ РАБОТИ

Кофражните работи трябва да осигуряват проектните размери и очертанията на бетонните и стоманобетонните конструкции в процеса на полагане и втвърдяване на бетонната смес. За целта те трябва да бъдат с неизменяеми размери, достатъчна якост и коравина. Изпълнението на кофража трябва да осигури поемането на предвидените в проекта постоянни и временни натоварвания без опасност за работниците и авария на конструкциите. Той трябва да осигури и предаването на действащите товари върху земната основа или вече изпълнени конструкции.

Кофражът трябва да бъде изграден с точност и да бъде устойчив, с адекватни подпори, за да може положеният бетон да отговаря на изискваните размери. Излетите повърхности не трябва да имат усуквания и прегъвания, както и никакви прекъсвания, линии и ъгли. Всички прекъсвания и кутии според изискванията трябва да бъдат поставени в правилна позиция преди изливането на бетона.

Кофражът трябва така да е подреден, че да може лесно да се демонтира без удари, разрушаване или увреждане.

За изправното състояние на скелето и укрепването на кофража трябва да се следи непрекъснато в процеса на бетонирането и да не се допуска по-голямо натоварване от изчислителното.

Дървеният материал за кофраж трябва да отговаря на следните стандарти: БДС EN 1995-1-1/NA.

Подготовката, оразмеряването, сглобяването, ремонтирането и почистването на кофража да става по възможност извън строежа, но в границите на строителната площадка. Площадките за кофраж да се отводнят добре. При силен вятър да не се извършва декофриране.

Допустими отклонения при изпълнението на кофражи:

- Отместване на осите на кофража от проектните: ± 10 мм;
- Отклонения във вътрешните размери на кофража: 5 мм.

Декофрирането трябва да става без нараняване, увреждане или натоварване на излетия бетон. Отговорността за безопасното демонтиране, на която и да е част от кофража или поддържащите елементи е изцяло на Изпълнителя.

• АРМИРОВЪЧНИ РАБОТИ

Всички типове стомана, посочени в проектната документация трябва да бъдат доставени от фирми с валидни сертификати за разрешение, издадени за производството и изработката на арматурна стомана.

1. Материали

Спазват се следните стандарти БДС EN 1993-1-1/NA:

2. Изпълнение на армировъчните работи

Армировъчната стомана не трябва да бъде складирана непосредствено на земята, не трябва да бъде замърсена и трябва да бъде укрепена по такъв начин, че да се избегне деформация на прътите и мрежите. Не се допускат механични повреди - армировката не трябва се третира грубо, да се пуска от високо, или да се удря и да се подлага на шоково натоварване.

Не се допуска фасониране и огъване на армировката при температура по ниска от 5°C без позволение. Стоманата може да бъде загрявана до температура не по-висока от 100°C. Не се допуска повторното огъване на стоманените профили без позволение. Арматурното желязо трябва да бъде внимателно съхранявано, да не се хвърля от височина, както и да не причинява удари и механична повреда по време на използването му. По времето на изливане на бетона арматурното желязо трябва да бъде чисто и свободно от петна, ръжда, лед, масло и други материали, които могат да променят качествата му или пък сцеплението с бетона. Армировката трябва да се монтира в кофражните форми без каквито и да било повреди.

Арматурното желязо трябва да бъде позиционирано /фиксирано/ с подходящи средства /фиксатори и др./ преди изливането на бетона и да бъде осигурено срещу преместване. Задължително при всички стоманобетонени елементи трябва да бъде осигурено необходимото бетоново покритие на армировката, като допустимите отклонения на бетоновото покритие не трябва да надвишават 5мм. Бетоновото покритие на армировката на дънната плоча е 5см за долната армировка и 3см за горната армировка.

Разтоварването от превозните средства да се извършва от инструктиран и обучен арматурист, а складирането да изключва възможност от срутване. Забранено е връзването на кабели за армировката и стъпването върху нея. Придвижването на работниците да става по специално разположени пътеки от дървен материал. При работа задължително да се използват ръкавици и каски.

3. Приемане на армировката

Приемането на армировката трябва да бъде оформено с акт. Към акта трябва да бъдат прикрепени :

- Заводските сертификати за основния метал и електродите или заменящите ги лабораторни анализи.

- Протоколите от механичните изпитвания на носещата армировка.
- Протоколите от изпитване на заварените съединения, изпълнени при монтажа.
- Списък на заварчиците с посочване на номера на удостоверението на всеки, издадено от специализирана комисия.
- Списък на документите за разрешаване на измененията, направени в работните проекти.
- Протоколите за приемане на антикорозионната защита на армировката в стоманобетонни конструкции, работещи в агресивна среда.

■ **Линеен календарен график за изпълнение на СМР**

Линейният календарен график определя:

- начало на СМР, обвързани със срокове за предаване на строителната площадка
- срокове за завършване на отделните подобекти на СМР
- общо времетраене на СМР
- краен срок за приемане на обекта
- писмени обяснения към календарния план-график
- Диаграма на работната ръка

■ **ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО**

Строителството следва да се изпълни съобразно проекта и тръжната документация, като кандидатът е длъжен:

- Да предвиди необходимата механизация и автотранспорт, както и другата необходима механизация за изпълнението на проекта (собствена или наета).
- Кандидатът е длъжен да посочи екип за проекта.

Като придружаващи документи е необходимо да се представят - копие от дипломите за завършено образование, както и информация за участие в изпълнението на други подобни проекти.

Кандидатът следва да представи предложение за съхранение и работа с основните материали, които ще използва на обекта (временни депа и складове).

■ **ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА**

Изпълнителят се задължава периодично да почиства обекта от строителните отпадъци, като ги извозва в определените депа за тази цел на територията на общината, и да се спазват специфичните изисквания на Закона за управление на отпадъците.

■ **НАЧАЛНА ДАТА И ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Изпълнението на договора започва да тече от дата, на която Изпълнителят получи уведомително писмо от Възложителя, с указание за започване изпълнението на дейностите по договора.

Срокът за изпълнение на поръчката е описан в договора.

● **ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ**

- **КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ И КОДЕКС ЗА ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ**

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не могат да участват експерти, кандидати или участници, които:

- са свързани лица по смисъла на ЗОП с ръководството на общината
- са свързани лица по смисъла на ЗОП с екипа, отговарящ за изпълнение на проекта

За участие в тази процедура за възлагане на обществена поръчка се допускат само онези участници, за които към момента на подаване на офертата не е налице потенциален

конфликт на интереси или равностойни на него отношения спрямо другите участници или страни в процедурата.

- **ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка е длъжен също:

- да започне изпълнението по договора, съгласно условията и сроковете предвидени в него;
- да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор;
- да предостави, при приключване на настоящия договор, на Възложителя цялата информация, включваща карти, диаграми, чертежи, спецификации, планове, статистически данни, изчисления и първични документи и/или получени материали, както и тези, които са събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на настоящия договор;
- да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнението на настоящия договор, като предложи адекватни решения за тях;

• **ПРИЕМАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА**

Изпълнителят е длъжен да извърши всички изпитвания по време на строителството и след неговото приключване.

Възложителят, Строителния надзор или Авторския надзор има право да изиска от Изпълнителя да извърши допълнителни изпитания, които не са предвидени, за да се провери дали качеството на дадена строителна дейност отговарят на изискванията на тази Техническа спецификация.

Разходите за всички изпитвания са за сметка на Изпълнителя и са включени в единичните цени на СМР.

Качествените характеристики на вложените материали да се доказват със сертификати за качество и лабораторни протоколи, заверени с подпис и печат!

Всички влагани в строителството продукти да бъдат придружавани с Декларация за съответствие от производителя или от вносителя, съгласно изискванията на НСИОССП (обн. ДВ., бр. 93 /2000г., изм. и доп. бр. 75 /2001 г., в сила от 15.11.2001 г.).

След приключване на строителните работи, фирмата - Изпълнител е задължена да представи на фирмата упражняваща Строителен надзор на обекта, Възложителя и др., всички книжа, документи и протоколи съгласно:

- ЗУТ, Наредба №2/2003 за въвеждане в експлоатация на строежите в Р.България и мин. гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба №3/2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- „Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи“.

При приемането на завършените СМР се извършват необходимите огледи и изпитвания за удостоверяване на съответствието им с издадените строителни книжа и правилата за изпълнение на СМР, като се съставят необходимите актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

• **ИЗИСКВАНИЯ ЗА СИГУРНОСТ**

- **ОБЩО**

От самото начало и до завършването на работата по проекта. Изпълнителят ще носи отговорност за защита от вандализъм, кражба или злонамерени действия на цялата си работа, материали и оборудване

- ЗАЩИТА НА СОБСТВЕНОСТТА

Изпълнителят ще отговаря за опазването и охраната на собствеността, частна или държавна, която се намира на или е в близост до работната площадка, срещу щети или вреди вследствие на работата му по този проект.

Всяка щета или повреда причинена от действие, пропуск или небрежност от страна на Изпълнителя, ще бъде възстановена по подходящ и задоволителен начин, от и за сметка на Изпълнителя.

Изпълнителят ще възстанови всички площи и имоти повредени или нарушени от неговите действия. В случай на предявен иск за щета или твърдение за нанесена вреда върху собственост, в резултат на работата по този проект, Изпълнителят ще носи отговорност за всички разходи, свързани с разрешаването на или защитата при тези искове. Преди започване на работа Изпълнителят ще предприеме за своя сметка проучване на имотите в съседство на площадката, за да установи съществуващото състояние на тези обекти. Преди да се издаде сертификат за приемане на подобектите, Изпълнителят трябва да предостави удовлетворителни доказателства, че подобни искове за щети на законово решени.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДВАРИТЕЛНА ИНСПЕКЦИЯ И ОДОБРЕНИЕ

Преди да изиска проверка на завършените работи Изпълнителят трябва да извърши нужното почистване и възстановяване, което се изисква при предаването на завършените подобекти, рехабилитационни дейности и оборудване, в съответствие с целите и смисъла на тези спецификации.

• ОТКРИТИ ИЗКОПНИ РАБОТИ

Всички открити изкопи трябва да са обезопасени, като се осигурят временни огради, предупредителни знаци, конуси, сигнални светлини и нощно осветление, а също така и други средства, които да предпазват хората от инциденти и нанасяне на щети върху собствеността. Всички предупредителни табелки трябва да са на български език и трябва да са в съответствие с местното законодателство. Предварителното предупреждаване за затваряне на пътно платно трябва да се осигури с временни знаци, конуси и сигнални светлини.

Всички изкопи, изкопни материали, съоръжения или други препятствия, представляващи опасност за хората, трябва да са добре осветени 1/2 (половин) час преди залеза на слънцето, и 1/2 (половин) час след изгрева слънцето и по друго време, когато има слаба видимост. Позицията и броят на лампите трябва да бъде определен така, че ясно да очертава размера и мястото на работите.

Около откритите изкопи трябва да се осигури метална мрежа (с височина поне 1 м), като същата трябва да е на място докато изкопите за напълно запълнени. Горната част на оградата трябва да устои поне 0.5 kN хоризонтален напор. Не се приемат никакъв друг начин на ограждане (пластмасови ленти, дървени прегради и пр.). Подобни ограждения могат да се използват само за обозначаване на места за складиране и пр.

• ПРОТИВОПОЖАРНА ЗАЩИТА

Изпълнителят трябва да предприеме всички необходими превантивни мерки, за да предотврати избухването на пожар на работната площадка или в съседни на подобектите сгради и пр. Изпълнителят трябва да осигури достатъчно оборудване за потушаване на евентуален пожар.

Изпълнителят трябва веднага да подаде сигнал за тревога на местните власти, в случай че има опасност от пожар или експлозия в района на работите, в следствие на разположени резервоари за гориво или подобни опасни средства или устройства. За да предотврати появата на пожар или експлозия, Изпълнителят трябва да упражнява

предпазните мерки за безопасност и трябва да се придържа към всички инструкции, издадени от местните власти и Инженера.

- ОПАЗВАНЕ НА ДЪРВЕТАТА И ЗЕЛЕНИТЕ ПЛОЩИ

Без одобрението на Възложителя, не е разрешено да се премахват, преместват или режат дървета, намиращи се на обществени места. Защитата на всички съществуващи дървета и тревни площи, които се намират в района на работите, е отговорност на Изпълнителя. Ако по мнението на Възложителя има ненужно унищожени или повредени дървета или тревни площи, то Изпълнителят трябва да замени повреденото или унищожено дърво и/или зелена площ с ново, което да е равностойно или с по-добро качество и характеристики.

Специални мерки трябва да бъдат взети да се избегне разливане на гориво, хидравлична течност, други въглеводороди и разтворители и др. опасни отпадъци. Целият боклук и отпадъци ще бъдат депонирани безопасно така че да не се замърсят почвите, подпочвените води или водните пластове.

Изпълнителят постоянно да поддържа обекта почистен от строителни и битови отпадъци. Всички материали на обекта да бъдат складирани подредено, а при завършване на работите Изпълнителят окончателно да почисти обекта и да отстрани всички временни работи и съоръжения, да почисти и възстанови заобикалящата околната среда от щети произтичащи от неговата дейност.

3. Авторски надзор

Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават необходимата квалификация.

Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;

Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;

Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;

Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

II. Обособена позиция № 2 „ Инженеринг – изготвяне на работни проекти , строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на Закрита комбинирана спортна площадка (30 м. х 15 м.) с тартаново покритие в ОУ „ Св. Св. Кирил и Методий “ гр. Сеново “

Обектът на настоящата обособена позиция е „ **Инженеринг –изготвяне на работни проекти , строителство и осъществяване на авторски надзор по време на**

строителството на Закрита комбинирана спортна площадка (30 м. х 15 м.) с тартаново покритие в ОУ „ Св. св. Кирил и Методий “ гр. Сеново “

Обхватът на обособената позиция включва всички необходими дейности по проектиране , упражняване на авторски надзор и строителство на Закрита комбинирана спортна площадка (30 м. х 15 м.) с тартаново покритие в ОУ „ Св. св. Кирил и Методий “ гр. Сеново “

Обектът се намира в гр. Сеново и е разположен в УПИ I , кв.69 , гр.Сеново , общ. Ветово .

Закритата комбинирана спортна площадка да е с размери 30/15 м. . При ситуиране на сградата да се спазват изискванията на ЗУТ за отстояния от регулационни линии , плътност и интензивност на застрояване . Да се предвидят разчертаване на игрища за спорт – футбол на малки врати , волейбол , хандбал и баскетбол , както да се включат и съоръженията за спорт / футболни врати , стойки за волейбол с мрежа към тях /.

1. РАЗРАБОТВАНЕ НА РАБОТЕН ПРОЕКТ

Изготвянето на инвестиционен проект – работна фаза се възлага на екип от правоспособни проектанتي.

Инвестиционни проекти – работна фаза следва да бъдат изготвени съгласно ЗУТ, Наредба №4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количествено-стойности сметки по приложимите части.

В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Инвестиционните проекти – работна фаза се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на :

- Закон за устройство на територията ;
- Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти ;
- Наредба № 4 от 01.07.2009 г. за проектиране , изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението , включително за хора с увреждания ;
- Норми за проектиране на спортни сгради и съоръжения .

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от проектанта.

С инвестиционен проект – работна фаза:

1. се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;

2. се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

Работният инвестиционен проект следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта.

Изпълнителят следва да представи работен инвестиционен проект в следния обхват:

- a. Архитектурна част ;
- b. Конструктивна част ;
- c. Електрическа ;
- d. Геодезия – Вертикална планировка и Трасировъчен план ;
- e. Пожарна безопасност ;
- f. План за безопасност и здраве ;
- g. План за управление на строителните отпадаци ;
- h. Сметна документация

Част „ Архитектурна "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Чертежи – ситуация , разпределение , разреза и фасади ;
- Детайли – настилка ;
- Количествена сметка .

Част „ Конструктивна "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка и статич. изчисления ;
- Чертежи – план на основи , монтажен план на констр. с разреза и детайли при необходимост
- Количествена сметка .

Част „ Електрическа "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Чертежи – ситуация , външно ел. захранване , осветителна инсталация , силова инсталация при необходимост и мълниезащита ;
- Количествена сметка .

Част „ Геодезия "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Чертежи - геодезическо заснемане , теренна снимка , вертикална планировка, трасировъчен план ;
- Количествена сметка .

Част „ ПБЗ "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Ситуационен план .

Част „ ПУСО "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;

Част „ Сметна документация "

- Челен лист ;
- Количествено – стойностна сметка .

При проектирането е необходимо да се обърне особено внимание на функционалното решение при разработването на проекта , използването на съвременни технологични решения , инсталации и материали , за създаване на оптимални условия за спортуване на децата и работа на обслужващия персонал , както и възможност за използване на площадката от хора в неравностойно положение . Закритата комбинирана спортна площадка да дава възможност за използване за спортни и културни мероприятия на училището .

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА КРАЙНИТЕ ПРОДУКТИ

Работният проект следва да се представи в 4 /четири/ екземпляра на хартиен и 1 екземпляр на магнитен /електронен/ носител.

2. Изпълнение на СМР

Разрешение за строеж се издава от съответната общинска администрация и при представяне на техническа документация с оценено съответствие.

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта се определят от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ и от указанията, дадени в тези указания за изпълнение.

Строителят (физическо или юридическо лице, притежаващо съответната компетентност) изпълнява СМР в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

По време на изпълнението на СМР лицензиран консултант строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ) въз основа на сключен договор за всеки обект/група от обекти упражнява строителен надзор в обхвата на договора и съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

ЦЕЛИ НА СПЕЦИФИКАЦИИТЕ

- ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Спецификациите имат за цел да допълнят и определят изискванията за материали, технология на изпълнение на работите, методи на изпитване на материалите, методите за оценяване на качеството на изпълнените работи в съответствие със стандартите, методи за измерване на извършените работи.

В случай, че в спецификациите и останалите документи по договора са изпуснати подробности, необходими за пълното разбиране на дейността или че съществуват различни и противоречащи си инструкции, Изпълнителя ще получи писмени инструкции от Възложителя преди да продължи дейността, изключвайки възможността за пропуски и несъответствия. Прието и съгласувано е дейността да бъде извършвана и доведена до край според истинския дух, значение и цели на документацията по договора.

- ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО И РАБОТА:

Всички материали и съоръжения, осигурени за извършване на постоянната дейност, според условията на договора трябва да бъдат нови продукти. Използвани материали няма да бъдат приети. Изпълнителят ще подготви подробни работни схеми и графици, включително и график в случай на закъснение, в случаите, когато това е необходимо за изпълнение на дейността, като същите ще бъдат предоставени на Възложителя за одобрение.

Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадката или в складовете на Изпълнителя ще бъде придружена със сертификат за качество и декларация за съответствие в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и доставените материали ще бъдат внимателно съхранявани до влагането им в работите.

Всички произведени продукти или оборудване, за които се възнамерява да бъдат вложени в работите ще бъдат доставени с всички необходими аксесоари, фиксатори и детайли, фасонни части, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива.

Гаранциите за изпълнение на произведените продукти и оборудване започват да текат от датата на приемане на обекта.

- СТАНДАРТИ

Представянето на работата и на материалите трябва да бъде по стандарт, не по-нисък от подходящото издание на БДС или друг равностоен европейски стандарт.

Като минимум българските стандарти и разпоредби винаги ще бъдат спазвани. Други международно приети стандарти и разпоредби могат да бъдат използвани само ако:

- са в по-голяма степен или еднакво стриктни, сравнени със съответните български стандарти и разпоредби или
- за съответния случай не съществуват приложими български стандарти и разпоредби.

Използването на други официални стандарти, осигуряващи еднакво или по-добро качество в сравнение със стандартите и разпоредбите уточнени в настоящата тръжна документация, могат да бъдат приети след предварителна проверка от Възложителя.

- ИЗМЕРВАНЕ ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАБОТИ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА И НОВИ ВИДОВЕ РАБОТИ

- Мерни единици

Работите се измерват в единици, както е посочено в позициите, на договорните Количествени сметки (линейни метри, квадратни метри, кубични метри, бройки и др.)

Позиции, уточнени като комплект ще бъдат измерени в единична мярка включваща всички специфични компоненти и аксесоари.

Работите или части от работа предмет на измерване и плащане са съгласно текста на позициите в Количествената сметка и трябва да бъдат напълно завършени с всички слоеве, компоненти, аксесоари и др.

Смята се, че Изпълнителят е включил в единичните си цени всички помощни работи, материали и операции необходими за изпълнение и завършване на работите.

- Измерване на извършените работи. Промени в количествата на работите и нови видове работи.

Ако при изпълнението на договора се налага изпълнението на количества от отделните работи, които надвишават количествата в количествено-стойностната сметка, необходими са за нормалното продължаване на работите по договора и не са по вина на изпълнителя, те ще бъдат изплатени на изпълнителя, при положение, че не се надхвърля стойността на договора.

Ако се налага изпълнението на допълнителни видове работи на обекта, които са необходими за изпълнението на договора и не са по вина на изпълнителя, те ще бъдат изплатени на изпълнителя, при положение, че с месечното плащане не се надхвърля стойността на договора.

Всякакво изпълнение на обекта на допълнителни количества и нови видове строително-монтажни работи ще става след предварително одобрение от Възложителя.

- **Одобряване на работите**

Видове работи или части от тях се одобряват от Възложителя само след като напълно са завършени от Изпълнителя съгласно КСС, съгласно спецификациите и с материалите или продуктите, удовлетворяващи изискванията за качество на приложимите стандарти.

Само напълно завършени и одобрени работи могат да са сертифицирани за плащане.

- **Изпитвания, проверки, авторски надзор**

Освен изпитванията, специфицирани в Стандартите за съответния вид работа, може да се наложи извършване на допълнителни изпитвания по нареждане на Възложителя за установяване на предполагаеми съществуващи скрити пропуски и дефекти. Разходите за това са изцяло за сметка на Изпълнителя, ако се потвърди тяхното съществуване. Качеството и количеството на изпълнените работи може да бъде проверявано във всеки един момент.

- **МАТЕРИАЛИ, МАШИНИ, ОБОРУДВАНЕ**

Изпълнителят трябва да уведоми предварително за източниците на материалите и изделията, които възнамерява да ползва и да предостави макет на мострите, за да може да увери Възложителя, че същите са подходящи. Материал, чийто източник не е бил предварително одобрен, няма да бъде използван. Всички материали влагани, съгласно изискванията на тази спецификация трябва да имат декларация на производителя в съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти. Предложените от Изпълнителя машини и оборудване, които се изискват за изпълнението, трябва да бъдат одобрени от Възложителя.

МАТЕРИАЛИ - ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

Всички доставени материали трябва да отговарят на БДС EN стандартите цитирани в техническата спецификация, работните чертежи и записки. Производителят трябва да представи декларация за съответствие на продукта със съответните европейски норми - EN и стандарти.

При полагане да се спазват инструкциите на съответния производител.

Всички материали, влагани при изпълнение на строителните работи и съоръжения, трябва да отговарят по вид, тип и качество на изискванията на Проекта, предписанията на тази спецификация и нормативните изисквания.

Качеството на материалите, уплътнението на пластовете и на окончателната повърхност, се доказва със съответните лабораторни протоколи от акредитирана

строителна лаборатория, сертификати и декларации за съответствие на вложените материали.

МАШИНИ И ОБОРУДВАНЕ - ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

Изпълнителят трябва да използва за извършване на земните работи такива земекопни, разстилачни и уплътняващи машини (багери, скрепери, булдозери, товарачни машини, грейдери, валяци и др.) и оборудване, и такива методи на работа, които да отговарят на изискванията на материалите, подлежащи на изкопаване и влагане.

- ПОДГОТВИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ И ВРЕМЕННО СТРОИТЕЛСТВО

Преди започването на постоянната работа Изпълнителят трябва да извърши някои подготвителни дейности (временна работа) на обекта.

- ГРАНИЦИ НА ОБЕКТА

Изпълнителят ще осигури, монтира и поддържа една устойчива на климатичните условия отличителна табела на входа на обекта или на друго място, одобрено от Възложителя.

- ВРЕМЕННИ СЪОРЪЖЕНИЯ

Изпълнителят поема всички разноски по инсталирането, работата и демонтирането на временните съоръжения.

- ВРЕМЕНЕН ОФИС НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Изпълнителят ще изгради временен офис в близост до или на самия обект. Офисът ще бъде съответно обзаведен и поддържан в чисто и подредено състояние от Изпълнителя за времето на строителната дейност. Като основно изискване Изпълнителят или негов упълномощен представител ще присъства на обекта през цялото време на дейността. Изпълнителят или неговият представител могат да напускат обекта само в случай, че осигурят връзка посредством мобилен телефон. Получените в офиса на Изпълнителя инструкции ще се считат за приети от Изпълнителя. Временният офис ще бъде отстранен след приемането на обекта.

- САНИТАРНИ СЪОРЪЖЕНИЯ

Изпълнителят ще осигури и поддържа временни санитарни съоръжения на обекта за нуждите на хората, извършващи дейността. Изпълнителят ще поддържа съоръженията в чист и хигиенен вид и ще постави табели с предупреждения за запазване на обекта чист. Изпълнителят ще извърши всички необходими почистващи мероприятия, които могат да бъдат наредени от Възложителя с цел поддържане на хигиенно-санитарните условия.

- ВОДОСНАБДЯВАНЕ

Изпълнителят ще осигури и поддържа адекватно временно водоснабдяване за питейни нужди и за строителни. Водоснабдителната система, включително връзката с обществената система трябва да бъдат одобрени от Възложителя и съгласувани с контролните органи.

- ЕЛЕКТРОСНАБДЯВАНЕ

Цялото електрозахранване за нуждите на обекта трябва да бъде осигурено от Изпълнителя и за нуждите на обекта. Всички временни електрически свързвания и инсталации са предмет на одобрение от Възложителя. Всички временни електрически свързвания и инсталации ще бъдат осигурени, построени и поддържани от Изпълнителя в съответствие с държавните и местни законови разпоредби и при одобрението на Възложителя.

- ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

Изпълнителят ще вземе под внимание особеностите в естеството на областта, в която работи и обичайната практика на местните хора, при осигуряване на мерки за защита или регулирайки работната практик

Всички мерки за безопасност ще бъдат приети от Възложителя на място преди започването на каквато и да е строителна работа, която трябва да бъде защитена от тях.

Изпълнителят ще спазва каквито и да било ограничения по отношение на работното време, които се прилагат локално или както е посочено в Договора.

- ВРЕМЕННИ ЗАГРАЖДЕНИЯ

При започване на обекта и по време на изпълнението на работите изпълнителят трябва да постави подходящи знаци за обозначаване на участъка, в който се изпълняват работите, които да забраняват достъпа на външни хора в този участък.

ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Обектът на настоящата обществена поръчката е осъществяване и на строителство.

• ОТЛАГАНЕ ВЪРХУ ТЕРЕНА

При започване на работата си Изпълнителят трябва да отложи всички точки и изходни линии и нива, съгласно проекта. Обозначените в чертежите нива са спрямо балтийската височинна система.

• ПОДЗЕМНИ ИНФРАСТРУКТУРИ

Преди започване, на строителните работи, Изпълнителят трябва да извърши трасиране на съществуващите подземни комуникации с Операторите /"ВиК", Енергоразпределителното дружество, „БТК” и др./ в присъствието на представител на „Техническа служба”. Препоръчително е съставянето на протокол за състоянието на уличните и тротоарни настилки.

Изпълнителят трябва временно да укрепва всички подземни инфраструктури по време на изкопни работи, а също така да обезпечи постоянното и адекватно укрепване на инфраструктурите по време на засипването на изкопите, както се изисква.

• СТРОИТЕЛНИ РАБОТИ

Всички операции се изпълняват при спазване на всички указания, дадени в тази спецификация, текстовата и графична част на проекта!

• ИЗВЪРШВАНЕ НА ИЗКОПИТЕ

Преди да започнат изкопните работи, Изпълнителят трябва да маркира точно местата на изкопите.

Изкопите трябва да се извършват в съответствие с линии, нива, размери и дълбочини, както е указано в проектната документация. Участъците с по-малка плътност, ако се срещат такива, да бъдат подсилени с едро ломен камък до постигане на необходимата носимоспособност. Всички разходи свързани с изкопите, ще се считат за включени в офертата на Изпълнителя в определените позиции на Количествената Сметка.

Камъни, дънери или всякакви други нежелани материали, които се срещат на изкопното дъно, трябва да бъдат отстранявани. Дъното на изкопа да бъде поддържано в ненарушено и сухо състояние.

Необходимо е да се предвидят и осъществят съответните обезопасяващи мероприятия като временни ограждения и маркиращи сигнали. Изпълнителят изцяло носи

отговорност за всички произтичащи от неговата небрежност действия по отношение на безопасността.

Изпълнителят трябва да изнесе изкопаните земни на такова разстояние, каквото и където му бъде указано от Възложителя.

Строителството да се извършва с подходяща за целта строителна техника и механизация.

Забранено е извършването на ръчни изкопни работи при наличие на подпочвени води, създаващи опасност от наводняване или срутване на откосите или укрепването на изкопа, както и в преовлажнени, песъчливи, льосовидни и насипни почви без укрепване.

При извършване на ръчни изкопни работи в земни пластове, където има опасност от бързо проникване на вода, да се вземат необходимите мерки, включително изграждане на аварийни площадки, за незабавно евакуиране на работещите в случай на внезапно наводняване и да се осигури непрекъснато аварийно изпомпване на водата.

Преди започване на работа в изкопи с дълбочина, по-голяма от 1,5 м, да се проверява устойчивостта на откосите или укрепването.

При дървено укрепване подпорите да се изготвят от дъски с дебелина минимум 0,05 м, поставени плътно до стената на изкопа и притиснати до нея през 1,2 - 2,0 м с вертикални подпори, които се разпъват с хоризонтални разпънки. Разпънките да се поставят вертикално през 0,60 - 1,0 м и да се изготвят от греди, които нямат чворове или пукнатини. Те стъпват на устойчиви подложки, закрепени към подпорите. Горната дъска на подпорите трябва да излиза над горния край на изкопа най-малко 0,15 м.

Укрепването на тесни изкопи с дълбочина над 5,0 м да става по индивидуален проект със статически изчисления за устойчивостта.

Забранява се изпълнението на тесни изкопи по тунелен способ без укрепване на участъците с дължина по голяма от две ширини на изкопа или по-дълги от 2,0 м.

За влизане и излизане от изкопа да се поставят стълби с ширина най-малко 0,7 м като горният им край трябва да е на височина 1,0 м над терена.

Забранено е използването на укрепващите елементи на изкопа за спускане и излизане.

Забранено е спускането и качването по откоса на изкопа без използване на стълба при неукрепени изкопи.

Забранено е разполагане на работни площадки върху елементи от укрепването на откосите, стъпване или ходене по елементите, както и поставяне на продукти и съоръжения върху тях.

При спускане или издигане на строителни елементи, продукти и др. във или от изкопа да се следи постоянно за целостта и устойчивостта на укрепването.

Ръчни изкопни работи след временното им спиране или замразяване да се възобновяват след проверка на устойчивостта на откосите и укрепването и отстраняване на констатираните неизправности и опасности.

Разполагането на земна маса, строителни материали и съоръжения да се извършва само извън зоната на естественото срутване на откосите на изкопите и на разстояние не по-малко от 1,0 м от горния им ръб. При изкопите, които са укрепени, тези дейности могат да се извършват и в зоната на естественото срутване на откосите, ако при оразмеряване на укрепването на изкопа са отчетени и съответните натоварвания на терена при складирането на материалите.

Вертикалното разстояние между междинните площадки за изхвърляне на изкопната земна маса

Прехвърлянето на изкопаната земна маса от площадка на площадка във височина да се извършва непрекъснато и пръста да не се натрупва и престоява.

В изкопите, където е възможна поява на опасни газове или пари, да се извършват периодични измервания и да се вземат съответните мерки за осигуряване на безопасността и защита на здравето на работещите в изкопа.

Забранено е извършване на изкопни работи чрез подкопаване.

Изкопи с вертикални стени и с височина, която е по-голяма от допустимата за неукрепени изкопи, да се укрепват от долното ниво на терена.

Демонтажът на укрепването да се извършва винаги отдолу нагоре, като се следва темпа на засипване на изкопа, без да се създава опасност за работещите в изкопите. Количеството на едновременно отстранените дъски не трябва да превишава три такива. При ронливи и неустойчиви почви разглобяването да се прави с изваждане само на една дъска с преразпъване. При преместване старите разпънки могат да бъдат свалени само след поставянето на нови. Засипването на изкопите да се придружава с усилено трамбоване.

- **ОБРАТНА ЗАСИПКА**

Не трябва да се извършва обратна засипка, докато от изкопа не се отстранят всички отломки и други ненужни материали.

Обратната засипка трябва да се извършва само с одобрени материали.

Основна операция по изпълнението на обратния насип е изграждането на правилно легло под и около страните на проводите и съоръженията. Дъното на изкопа да се подравни до проектното ниво.

Пласт от пясък с дебелина определена в проектната документация, да бъде положен и заравнен. Този пласт трябва да осигури здрава опора и подходящата основа.

Материали за обратна засипка:

- Пясък - трябва да е незамърсен, еднороден гранулиран материал и с максимален размер на частиците 4 мм, а частиците по-малки от 0.02 мм трябва да са по-малко от 10%. Също така материалът не трябва да съдържа органични и вредни вещества; не трябва да съдържа повече от 15% (тегловни) глина или наноси, поотделно или в комбинация от двете. Пясъкът трябва да съответства на стандарт БДС EN 12620.
- Трошен камък несортиран - материалът трябва да е гранулиран и с подходящо качество, за да се постигне исканото уплътняване. Трошения несортиран камък трябва да съответства на следните стандарти: БДС EN 13242:2002+A1 и БДС EN 13242:2002+A1:2007/NA
- Земни почви - трябва да е подходящ почвен материал, който включва повечето видове и класове естествени гранулирани материали, с максимална големина на зърната ненадвишаваща 10% от номиналния диаметър на тръбата, но не повече от 30 мм. Материалът за засипване на траншеята ще бъде от изкопаната земна маса. Материалът за обратна засипка не трябва да съдържа повече от 10% чужди материали (примеси) като: камъни, сняг, лед или замръзнали земни буци.

При полагане на тръбите, в съответствие с изискванията, да се положи пласт от пясък с дебелина определена в проектната документация, да бъде положен и заравнен. Този пласт трябва да осигури здрава опора и подходящата основа. Трябва да се изпълни обратна засипка от пясък над тръбите. Пясъчната подложка се трамбова, а около и над тях се уплътнява.

Обратната засипка над пясъка да се изпълнява на пластове, с дебелина на пласта не по-голяма от 30 см, като уплътняването се извършва, до достигане на проектната плътност. За уплътняването да се използват виброплочи и вибрационен гладък валик

Уплътнението на обратната засипка с трошения камък и земни почви, над пясъка, да бъде изпълнено по такъв начин, че да бъде достигната 95% от плътността на насипа. Навлажняването на материала за обратна засипка да бъде използвано в помощ на уплътнението или както е изрично указано.

След засипка, нормалното слягане трябва да се покрие с материал от същия вид и клас и да се поддържа до изискваното ниво. Ако подобно слягане е значително и се дължи на лоша засипка, то Изпълнителят трябва отново да извърши изкопни работи до нужната дълбочина и засипе отново, както се изисква от стандартите.

- ОТВОДНЯВАНЕ НА ИЗКОП ОТ ПОДПОЧВЕНИ ВОДИ

Всички разходи направени от Изпълнителя за отводняване на изкопа и траншеите залети от подпочвени води или от атмосферна вода в следствие на бури и наводнения ще се считат за включени в цените на изкопните работи.

Изпълнителят ще трябва да прилага подходяща за него технология на отводняване и ще трябва да осигури цялостна поддръжка и работа на всички помпи, маркучи и устройства, които са необходими за отводняване на дъното на изкопа и осигуряване изпълнението на работите при сухи условия.

Изпълнителят ще бъде отговорен за всички подкопавания на постоянните работи или друга собственост и възстановяването им в първоначалния вид ще бъде за негова сметка.

КОНТРОЛ ПО ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА НАСТИЛКИТЕ

Контролът за съответствието с проекта при изпълнението на настилки включва проверка на основата и на междинните пластове за:

- > Отклонението от проектната равнина
- > Наклоните към събирателни шахти
- > Радиуса на закръглянето на заглаждащия пласт на местата на пресичане на настилка с вертикални и наклонени повърхности
- > Якостта на натиск (с изготвяне по безразрушителни методи или по лабораторни протоколи)
- > Влажността
- > Неравностите на повърхността (издатини и вдлъбнатини)
- > Наличността на пукнатини, отслоявания, очукани, ронещи се и замръзнали места
- > Чистотата (налепи от строителни разтвори и отпадъци, маслени петна, прах и други замърсявания)

>Изпълнението на деформационните фуги

> Изпълнението на монтажните и инсталационните работи, които трябва да бъдат завършени преди полагането на настилка

За случаите на настилки върху земнаоснова, освен посочените по-горе се проверяват още и:

- > Нивото на земната основа
- > Видът и дебелината на уплътнения пласт от почвата
- > Носимоспособността на уплътнения почвен пласт

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЗАВЪРШЕНИТЕ НАСТИЛКИ

- При настилки от меки листови, плочкови и килимо подобни покрития се изисква
- > Покритията да бъдат равномерно оцветени по цялата повърхност, да има съвпадение на рисунките, да няма петна, впадини и мехури, при изцяло залепените към основата подови покрития не трябва да се забелязват незалепени участъци, а при частично залепените и свободно положените — да няма гънки и други деформации.
 - > Всички снаждания, да са достатъчно здрави и плътни и да създават впечатление за монолитност на подовото покритие.
 - > На повърхността на настилките от бетон и циментно-пясъчните замазки не се допускат пукнатини, отслоявания, очукани, ронещи се и замръзнали места.

Не се допускат участъци, които не са свързани с бетонната основа.

На повърхността на настилките с лицева пласт от плочи, положени на циментно-пясъчен разтвор не се допускат:

- > Пукнатини, отчупени ръбове и ъгли от плочите, участъци с незапълнени с разтвори

- ли кит фуги, замърсявания на повърхността с разтворили кит.
- > Участъци с незалепен към основата лицева пласт на настилната (установява се чрез почукване) и участъци с неутвърден във фугите кит.

ПРИЕМАНЕ НА ЗАВЪРШЕНИТЕ НАСТИЛКИ

Приемането на завършените настилки се проверяват следните документи и показатели:

- > Видът на подовата настилка и съответствието ѝ с проекта
- > Съответствието на изпълнение на детайлите с проекта съответствието на настилната със съответните изисквания към нея
- > Удостоверенията за качество на вложените материали и изделия, издадени от производителите, протоколите от лабораторни изпитвания на материалите (ако има такива) и съответствието на показателите на материалите с изискванията на проекта
- > Актовете за приемане на скритите работи при изпълнението на настилките, съдържащи и условията, при които те са изпълнени.

• ТОВАРЕНЕ, РАЗТОВАРВАНЕ И СКЛАДИРАНЕ НА ИНЕРТНИ МАТЕРИАЛИ

Процедурите при складиране не трябва да влошават качеството на складиран материал, както и да допускат внасяне на чужди материали в депото или купчината.

Материалът трябва да се складира върху твърда, чиста повърхност, като купчините трябва да са не по-високи от 5 т.

Използваните материали трябва да отговарят на всички изисквания за качество.

Материалите трябва да бъдат съхранявани и транспортирани така, че да се гарантира запазване на качествата им. Материалите, одобрени и приети преди съхраняването и транспортирането, могат да бъдат проверени и изпитани преди използването им. Достъпът до депата трябва да бъде лесен за проверка и контрол на складираните материали. Преди окончателно приемане работата на Изпълнителя, всички складови площадки трябва да бъдат възстановени в техния първоначален вид за негова сметка.

При транспортиране и складиране на минералните материали трябва да се избегне разслояването и замърсяването им. Не се допуска при съхраняване на материалите в депата смесване на материали, различаващи се по генетичен произход и физико-механични показатели. Когато доставката се извършва с камиони, материалите се разтоварват така, че да се оформи един пласт. Трактори и товарачни машини трябва да се използват само за изравняване на депониран материал, без да се допуска разместването на отделните доставки.

• БЕТОННИ РАБОТИ

Производството и прилагането на бетоновите смеси трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 206-1/NA.

Бетонът ще се приготвя в автоматичен бетонов център. Превозът на бетоновата смес ще става с автобетоновози, ротационен тип с барабан. Бетонът се полага в рамките на 90 минути след производството му.

Бетонът, който се влага, трябва да притежава сертификат и да съответства на предписанията в проекта. В случай на липса на сертификат, трябва да се приложат документи от оторизирана лаборатория, които доказват качествата на бетона и съответствието му с проектните предписания. В този случай Изпълнителят трябва да представи името на лабораторията на Строителния надзор във възможно най-кратки срокове, но задължително преди съставянето на пробните смеси или бетона за работа.

Съставът на бетона се установява въз основа на изпитването на лабораторни бетонни проби, направени от същите материали (цимент, добавъчни материали и добавки), с които ще се работи на обекта като пробните тела се уплътняват до същата степен, до която се уплътнява бетонът на обекта.

Изпълнение на бетонни работи

Влаганият в строителството бетон трябва да отговаря на изискванията на *Наредбата за съществени изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти*.

Преди да започне полагането на бетонната смес, трябва да се извърши следното:

Състоянието на основата, върху която се излива бетонната смес, трябва да изключва възможността за измръзване на бетона в зоната на контакт. Бетонът трябва да се полага така, че да се избегне разслояването на материалите и изместването на армировката и кофража. Бетонът не трябва да се полага от височина по-голяма от 1,50 м.

- > Почиства се кофражът и армировката.
- > Съставя се акт за приемане на кофража и армировката.
- > Непосредствено преди бетонирането се навлажнява или смазва кофражът.

За осигуряване на нормални условия в началния период на втвърдяване на бетона трябва да се спазват следните изисквания:

- > Работи, които водят до нарушаване на сцеплението между бетон и армировка не се допускат.
- > Бетонът да се предпазва от бързо изсъхване, както и от удари, сътресения и други механични въздействия.

Бетонът се уплътнява напълно по цялата дълбочина (докато въздушните мехурчета престанат да изскачат по повърхността), особено около армировката, залети с бетон вложки в ъглите на кофража и във фугите. Да се осигури сливането с предишните партии, но да не се повредят съседни участъци от частично втвърден бетон. Да се използват механични вибратори от подходящ вид(ове) за всеки бетон.

Когато се налага, вибрирането на бетона трябва да се съпровожда с ръчно уплътняване, за да се получи плътен бетон в ъглите и местата недостъпни за вибраторите.

- > Веднага след полагането му бетонът да се защити от дъжд, от непосредствено слънчево въздействие и мраз.

При температура на въздуха по-ниска от 5°C и по-висока от 30°C, бетонови работи могат да се изпълняват само при наличие на съответни указания. Изпълнителят е длъжен след завършване на бетонирането да вземе мерки за предпазване на конструкцията от вредни последиствия /засъхване, поява на пукнатини и др. /.

Изливането на бетона няма да бъде позволена, когато температурата на въздуха е под минус 5 градуса по Целзий (-5°C) или когато това бъде забранено, като зимни условия ще се считат тези условия, при които средната дневна температура е под +5°C, а минималната дневна температура - под 0°C. Изпълнението на бетонни работи в зимни условия, когато средната денонощна температура на външния въздух е под + 5° С и минималната денонощна температура - под 0° С, трябва да се извършва при спазването на Инструкцията за извършване на бетонни и стоманобетонни работи при зимни условия.

- > По времето на полагане на бетона всички повърхности, на които им предстои да влязат в досег с бетона трябва да бъдат чисти.
- > Бетонът да отлежава във влажна среда.

Полагането на бетон в студено време се извършва при спазване на изискванията за бетониране при зимни условия.

Предотвратява се повърхностното изпарение от бетона и при необходимост се покриват повърхностите веднага след уплътняването; Поддържане на температурата на повърхността над 5 °C по време на изискуемия период, но не по-малко от 4 дни; Да се избягва висока температура и рязка смяна в температурата през първите 24 часа след изливането, специално в горещо време; Да се избягват бързите промени в температурата през първите 7 дни след изливането.

Бетонът се защитава и предпазва от повреди, включително: от дъжд, нащърбяване и други физически наранявания; за повърхности, които ще останат видими в готовите конструкции - от прах, петна, следи от ръжда и от други видове обезобразяване; от температурен шок, физически удар, претоварване, движение и вибрации; в студено време - от задържане на вода в отделни вдлъбнатини и др.под. и разширението им при замръзване.

■ Контрол при изпълнението

Системният контрол при изпълнението на бетонните работи трябва да обхваща:

- > Качеството на добавъчните материали, свързващите вещества, водата и добавките, а също така и условията за тяхното съхранение.
- > Работата на дозиращите и бетоносмесителните устройства при бетонното стопанство.
- > Качеството на бетонната смес при нейното приготвяне, транспортиране, полагане и уплътняване.
- > Физико-механичните-показатели на бетона - якост, водоплътност, мразоустойчивост и др.
- > Грижите за бетона след неговото полагане.
- > Якостта и еднородността на бетона в готовите конструкции.

Възложителят трябва да бъде уведомяван преди изливането на всеки бетон с цел той да инспектира и приеме подготовката за бетониране, включително подготовката на излетия преди това бетон, армировката, изравняването и стегнатостта на кофража. Не трябва да се прави изливане без предварителното одобрение на Възложителя.

■ Приемане

При приемането на съоръжението се представят:

- > Дневникът за извършване на бетонните работи.
- > Всички данни от изпитването на контролните образци от бетона.
- > Актовете за приемането на основите, фундаментите, кофражите и армировките.
- > Актовете за междинно приемане на отделните части от строежа, които са засипани или скрити (замазани).
- > Всички актове за изпълнение и приемане на други работи съобразно специални технически условия.

При приемането на завършените монолитни бетонни или стоманобетонни конструкции или при междинното приемане на части от тях се установява:

- > Качеството на бетона по отношение на якостта, а при необходимост на мразоустойчивост, водоплътност и други показатели.
- > Качеството на повърхностите и уплътняването на готовия бетон и на покритието на армировката.
- > Геометричните размери, очертания и форма, а също и наличието на необходимите отвори, канали и други.
- > Точността на бетонираните свързващи части.
- > Точността на изпълнението на необходимите деформационни фуги и стави.
- > Разположението на съоръжението в план и по височина.

■ КОФРАЖНИ РАБОТИ

Кофражните работи трябва да осигуряват проектните размери и очертанията на бетонните и стоманобетонните конструкции в процеса на полагане и втвърдяване на бетонната смес. За целта те трябва да бъдат с неизменяеми размери, достатъчна якост и коравина. Изпълнението на кофража трябва да осигури поемането на предвидените в проекта постоянни и временни натоварвания без опасност за работниците и авария на конструкциите. Той трябва да осигури и предаването на действащите товари върху земната основа или вече изпълнени конструкции.

Кофражът трябва да бъде изграден с точност и да бъде устойчив, с адекватни подпори, за да може положеният бетон да отговаря на изискваните размери. Излетите повърхности не трябва да имат усуквания и прегъвания, както и никакви прекъсвания,

линии и ъгли. Всички прекъсвания и кутии според изискванията трябва да бъдат поставени в правилна позиция преди изливането на бетона.

Кофражът трябва така да е подреден, че да може лесно да се демонтира без удари, разрушаване или увреждане.

За изправното състояние на скелето и укрепването на кофража трябва да се следи непрекъснато в процеса на бетонирането и да не се допуска по-голямо натоварване от изчислителното.

Дървеният материал за кофраж трябва да отговаря на следните стандарти: БДС EN 1995-1-1/NA.

Подготовката, оразмеряването, сглобяването, ремонтирането и почистването на кофража да става по възможност извън строежа, но в границите на строителната площадка. Площадките за кофраж да се отводнят добре. При силен вятър да не се извършва декофриране.

Допустими отклонения при изпълнението на кофражи:

- Отместване на осите на кофража от проектните: ± 10 мм;
- Отклонения във вътрешните размери на кофража: 5 мм.

Декофрирането трябва да става без нараняване, увреждане или натоварване на излетия бетон. Отговорността за безопасното демонтиране, на която и да е част от кофража или поддържащите елементи е изцяло на Изпълнителя.

• АРМИРОВЪЧНИ РАБОТИ

Всички типове стомана, посочени в проектната документация трябва да бъдат доставени от фирми с валидни сертификати за разрешение, издадени за производството и изработката на арматурна стомана.

1. Материали

Спазват се следните стандарти БДС EN 1993-1-1/NA:

2. Изпълнение на армировъчните работи

Армировъчната стомана не трябва да бъде складирана непосредствено на земята, не трябва да бъде замърсена и трябва да бъде укрепена по такъв начин, че да се избегне деформация на прътите и мрежите. Не се допускат механични повреди - армировката не трябва се третира грубо, да се пуска от високо, или да се удря и да се подлага на шоково натоварване.

Не се допуска фасониране и огъване на армировката при температура по ниска от 5°C без позволение. Стоманата може да бъде загрявана до температура не по-висока от 100°C. Не се допуска повторното огъване на стоманените профили без позволение. Арматурното желязо трябва да бъде внимателно съхранявано, да не се хвърля от височина, както и да не причинява удари и механична повреда по време на използването му. По времето на изливане на бетона арматурното желязо трябва да бъде чисто и свободно от петна, ръжда, лед, масло и други материали, които могат да променят качествата му или пък сцеплението с бетона. Армировката трябва да се монтира в кофражните форми без каквито и да било повреди.

Арматурното желязо трябва да бъде позиционирано /фиксирано/ с подходящи средства /фиксатори и др./ преди изливането на бетона и да бъде осигурено срещу преместване. Задължително при всички стоманобетонени елементи трябва да бъде осигурено необходимото бетоново покритие на армировката, като допустимите отклонения на бетоновото покритие не трябва да надвишават 5мм. Бетоновото покритие на армировката на дънната плоча е 5см за долната армировка и 3см за горната армировка.

Разтоварването от превозните средства да се извършва от инструктиран и обучен арматурист, а складирането да изключва възможност от срутване. Забранено е връзването на кабели за армировката и стъпването върху нея. Придвижването на работниците да става по специално разположени пътеки от дървен материал. При работа задължително да се използват ръкавици и каски.

3. Приемане на армировката

Приемането на армировката трябва да бъде оформено с акт. Към акта трябва да бъдат прикрепени :

- Заводските сертификати за основния метал и електродите или заменящите ги лабораторни анализи.
- Протоколите от механичните изпитвания на носещата армировка.
- Протоколите от изпитване на заварените съединения, изпълнени при монтажа.
- Списък на заварчиците с посочване на номера на удостоверението на всеки, издадено от специализирана комисия.
- Списък на документите за разрешаване на измененията, направени в работните проекти.
- Протоколите за приемане на антикорозионната защита на армировката в стоманобетонни конструкции, работещи в агресивна среда.

▪ **Линеен календарен график за изпълнение на СМР**

Линейният календарен график определя:

- начало на СМР, обвързани със срокове за предаване на строителната площадка
- срокове за завършване на отделните подобекти на СМР
- общо времетраене на СМР
- краен срок за приемане на обекта
- писмени обяснения към календарния план-график
- Диаграма на работната ръка

▪ **ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО**

Строителството следва да се изпълни съобразно проекта и тръжната документация, като кандидатът е длъжен:

- Да предвиди необходимата механизация и автотранспорт, както и другата необходима механизация за изпълнението на проекта (собствена или наета).
- Кандидатът е длъжен да посочи екип за проекта.

Като придружаващи документи е необходимо да се представят - копие от дипломите за завършено образование, както и информация за участие в изпълнението на други подобни проекти.

Кандидатът следва да представи предложение за съхранение и работа с основните материали, които ще използва на обекта (временни депа и складове).

▪ **ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА**

Изпълнителят се задължава периодично да почиства обекта от строителните отпадъци, като ги извозва в определените депа за тази цел на територията на общината, и да се спазват специфичните изисквания на Закона за управление на отпадъците.

▪ **НАЧАЛНА ДАТА И ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Изпълнението на договора започва да тече от дата, на която Изпълнителят получи уведомително писмо от Възложителя, с указание за започване изпълнението на дейностите по договора.

Срокът за изпълнение на поръчката е описан в договора.

• **ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ**

- **КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ И КОДЕКС ЗА ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ**

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не могат да участват експерти, кандидати или участници, които:

- са свързани лица по смисъла на ЗОП с ръководството на общината
- са свързани лица по смисъла на ЗОП с екипа, отговарящ за изпълнение на

проекта

За участие в тази процедура за възлагане на обществена поръчка се допускат само онези участници, за които към момента на подаване на офертата не е налице потенциален конфликт на интереси или равностойни на него отношения спрямо другите участници или страни в процедурата.

- **ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка е длъжен също:

- да започне изпълнението по договора, съгласно условията и сроковете предвидени в него;
- да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор;
- да предостави, при приключване на настоящия договор, на Възложителя цялата информация, включваща карти, диаграми, чертежи, спецификации, планове, статистически данни, изчисления и първични документи и/или получени материали, както и тези, които са събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на настоящия договор;
- да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнението на настоящия договор, като предложи адекватни решения за тях;

• **ПРИЕМАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА**

Изпълнителят е длъжен да извърши всички изпитвания по време на строителството и след неговото приключване.

Възложителят, Строителния надзор или Авторския надзор има право да изиска от Изпълнителя да извърши допълнителни изпитания, които не са предвидени, за да се провери дали качеството на дадена строителна дейност отговарят на изискванията на тази Техническа спецификация.

Разходите за всички изпитвания са за сметка на Изпълнителя и са включени в единичните цени на СМР.

Качествените характеристики на вложените материали да се доказват със сертификати за качество и лабораторни протоколи, заверени с подпис и печат!

Всички влагани в строителството продукти да бъдат придружавани с Декларация за съответствие от производителя или от вносителя, съгласно изискванията на НСИОССП (обн. ДВ., бр. 93 /2000г., изм. и доп. бр. 75 /2001 г., в сила от 15.11.2001 г.).

След приключване на строителните работи, фирмата - Изпълнител е задължена да представи на фирмата упражняваща Строителен надзор на обекта, Възложителя и др., всички книжа, документи и протоколи съгласно:

- ЗУТ, Наредба №2/2003 за въвеждане в експлоатация на строежите в Р.България и мин. гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба №3/2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- „Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи“.

При приемането на завършените СМР се извършват необходимите огледи и изпитвания за удостоверяване на съответствието им с издадените строителни книжа и правилата за изпълнение на СМР, като се съставят необходимите актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

• **ИЗИСКВАНИЯ ЗА СИГУРНОСТ**

- **ОБЩО**

От самото начало и до завършването на работата по проекта. Изпълнителят ще носи отговорност за защита от вандализъм, кражба или злонамерени действия на цялата си работа, материали и оборудване

- ЗАЩИТА НА СОБСТВЕНОСТТА

Изпълнителят ще отговаря за опазването и охраната на собствеността, частна или държавна, която се намира на или е в близост до работната площадка, срещу щети или вреди вследствие на работата му по този проект.

Всяка щета или повреда причинена от действие, пропуск или небрежност от страна на Изпълнителя, ще бъде възстановена по подходящ и задоволителен начин, от и за сметка на Изпълнителя.

Изпълнителят ще възстанови всички площи и имоти повредени или нарушени от неговите действия. В случай на предявен иск за щета или твърдение за нанесена вреда върху собственост, в резултат на работата по този проект, Изпълнителят ще носи отговорност за всички разходи, свързани с разрешаването на или защитата при тези искове. Преди започване на работа Изпълнителят ще предприеме за своя сметка проучване на имотите в съседство на площадката, за да установи съществуващото състояние на тези обекти. Преди да се издаде сертификат за приемане на подобектите, Изпълнителят трябва да предостави удовлетворителни доказателства, че подобни искове за щети на законово решени.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДВАРИТЕЛНА ИНСПЕКЦИЯ И ОДОБРЕНИЕ

Преди да изиска проверка на завършените работи Изпълнителят трябва да извърши нужното почистване и възстановяване, което се изисква при предаването на завършените подобекти, рехабилитационни дейности и оборудване, в съответствие с целите и смисъла на тези спецификации.

• ОТКРИТИ ИЗКОПНИ РАБОТИ

Всички открити изкопи трябва да са обезопасени, като се осигурят временни огради, предупредителни знаци, конуси, сигнални светлини и нощно осветление, а също така и други средства, които да предпазват хората от инциденти и нанасяне на щети върху собствеността. Всички предупредителни табелки трябва да са на български език и трябва да са в съответствие с местното законодателство. Предварителното предупреждаване за затваряне на пътно платно трябва да се осигури с временни знаци, конуси и сигнални светлини.

Всички изкопи, изкопни материали, съоръжения или други препятствия, представляващи опасност за хората, трябва да са добре осветени 1/2 (половин) час преди залеза на слънцето, и 1/2 (половин) час след изгрева слънцето и по друго време, когато има слаба видимост. Позицията и броят на лампите трябва да бъде определен така, че ясно да очертава размера и мястото на работите.

Около откритите изкопи трябва да се осигури метална мрежа (с височина поне 1 м), като същата трябва да е на място докато изкопите за напълно запълнени. Горната част на оградата трябва да устои поне 0.5 kN хоризонтален напор. Не се приемат никакъв друг начин на ограждане (пластмасови ленти, дървени прегради и пр.). Подобни ограждения могат да се използват само за обозначаване на места за складиране и пр.

• ПРОТИВОПОЖАРНА ЗАЩИТА

Изпълнителят трябва да предприеме всички необходими превантивни мерки, за да предотврати избухването на пожар на работната площадка или в съседни на подобектите сгради и пр. Изпълнителят трябва да осигури достатъчно оборудване за потушаване на евентуален пожар.

Изпълнителят трябва веднага да подаде сигнал за тревога на местните власти и Инженера, в случай че има опасност от пожар или експлозия в района на работите, в следствие на разположени резервоари за гориво или подобни опасни средства или устройства. За да предотврати появата на пожар или експлозия, Изпълнителят трябва да упражнява предпазните мерки за безопасност и трябва да се придържа към всички инструкции, издадени от местните власти и Инженера.

- ОПАЗВАНЕ НА ДЪРВЕТАТА И ЗЕЛЕНИТЕ ПЛОЩИ

Без одобрението на Възложителя, не е разрешено да се премахват, преместват или режат дървета, намиращи се на обществени места. Защитата на всички съществуващи дървета и тревни площи, които се намират в района на работите, е отговорност на Изпълнителя. Ако по мнението на Възложителя има ненужно унищожени или повредени дървета или тревни площи, то Изпълнителят трябва да замени повреденото или унищожено дърво и/или зелена площ с ново, което да е равностойно или с по-добро качество и характеристики.

Специални мерки трябва да бъдат взети да се избегне разливане на гориво, хидравлична течност, други въглеводороди и разтворители и др. опасни отпадъци. Целият боклук и отпадъци ще бъдат депонирани безопасно така че да не се замърсят почвите, подпочвените води или водните пластове.

Изпълнителят постоянно да поддържа обекта почистен от строителни и битови отпадъци. Всички материали на обекта да бъдат складирани подредено, а при завършване на работите Изпълнителят окончателно да почисти обекта и да отстрани всички временни работи и съоръжения, да почисти и възстанови заобикалящата околната среда от щети произтичащи от неговата дейност.

3. Авторски надзор

Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават необходимата квалификация.

Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;

Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;

Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;

Заверка на ексекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

III . Обособена позиция № 3 „ Инженеринг – изготвяне на работни проекти , строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на открита комбинирана спортна площадка (30 м. х 15 м.) с покритие „ Изкуствена трева " в с. Кривня “ .

Обхватът на обособената позиция включва всички необходими дейности по проектиране , упражняване на авторски надзор и строителство на открита комбинирана спортна площадка (30 м. х 15 м.) с покритие „ изкуствена трева " в с. Кривня “

Обектът се намира в с. Кривня и е разположен в УПИ III , кв.11 , с. Кривня , общ. Ветово .

Откритата комбинирана спортна площадка да е с размери 30/15 м. . При ситуиране на сградата да се спазват изискванията на ЗУТ за отстояния от регулационни линии , плътност и интензивност на застрояване . Да се предвидят : ограда по периметъра на комбинираната площадка с височина минимум 4 метра и врата за вход/изход , осветление и разчертаване на игрища за спорт – футбол на малки врати и волейбол .

1. РАЗРАБОТВАНЕ НА РАБОТЕН ПРОЕКТ

Изготвянето на инвестиционен проект – работна фаза се възлага на екип от правоспособни проектанتي.

Инвестиционни проекти – работна фаза следва да бъдат изготвени съгласно ЗУТ, Наредба №4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количествено-стойности сметки по приложимите части.

В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Инвестиционните проекти – работна фаза се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на :

- Закон за устройство на територията ;
- Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти ;
- Наредба № 4 от 01.07.2009 г. за проектиране , изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението , включително за хора с увреждания ;
- Норми за проектиране на спортни сгради и съоръжения .

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от проектанта.

С инвестиционен проект – работна фаза:

1. се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;

2. се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

Работният инвестиционен проект следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта.

Изпълнителят следва да представи работен инвестиционен проект в следния обхват:

- а. Архитектурна част ;
- б. Конструктивна част ;
- с. Електрическа ;
- д. Геодезия – Вертикална планировка и Трасировъчен план ;
- е. Пожарна безопасност ;
- ф. План за безопасност и здраве ;
- г. План за управление на строителните отпадаци ;
- h. Сметна документация

Част „ Архитектурна "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Чертежи – ситуация , план , изгледи , схема игрища ;
- Детайли – настилка ;
- Количествена сметка .

Част „ Конструктивна "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Чертежи – план на основи за ограда , детайл бетонови фундаменти на стълбове за осветление
- Количествена сметка .

Част „ Електрическа "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Чертежи – ситуация , ел. захранващи кабели , схема разположение прожектори .
- Количествена сметка .

Част „ Геодезия "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Чертежи - геодезическо заснемане , теренна снимка , вертикална планировка, трасировъчен план ;
- Количествена сметка .

Част „ ПБЗ "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Ситуационен план .

Част „ ПУСО "

- Челен лист ;

- Обяснителна записка ;

Част „ Сметна документация "

- Челен лист ;
- Количествено – стойностна сметка .

При проектирането е необходимо да се обърне особено внимание на функционалното решение при разработването на проекта , използването на съвременни технологични решения , инсталации и материали , за създаване на оптимални условия за спортуване на децата и работа на обслужващия персонал , както и възможност за използване на площадката от хора в неравностойно положение . Закритата комбинирана спортна площадка да дава възможност за използване за спортни и културни мероприятия на училището .

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА КРАЙНИТЕ ПРОДУКТИ

Работният проект следва да се представи в 4 /четири/ екземпляра на хартиен и 1 екземпляр на магнитен /електронен/ носител.

2. Изпълнение на СМР

Разрешение за строеж се издава от общинската администрация .

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта се определят от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ и от указанията, дадени в тези указания за изпълнение.

Строителят (физическо или юридическо лице, притежаващо съответната компетентност) изпълнява СМР в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

По време на изпълнението на СМР лицензиран консултант строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ) въз основа на сключен договор за всеки обект/група от обекти упражнява строителен надзор в обхвата на договора и съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

ЦЕЛИ НА СПЕЦИФИКАЦИИТЕ

- ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Спецификациите имат за цел да допълнят и определят изискванията за материали, технология на изпълнение на работите, методи на изпитване на материалите, методите за

оценяване на качеството на изпълнените работи в съответствие със стандартите, методи за измерване на извършените работи.

В случай, че в спецификациите и останалите документи по договора са изпуснати подробности, необходими за пълното разбиране на дейността или че съществуват различни и противоречащи си инструкции, Изпълнителя ще получи писмени инструкции от Възложителя преди да продължи дейността, изключвайки възможността за пропуски и несъответствия. Прието и съгласувано е дейността да бъде извършвана и доведена до край според истинския дух, значение и цели на документацията по договора.

- ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО И РАБОТА:

Всички материали и съоръжения, осигурени за извършване на постоянната дейност, според условията на договора трябва да бъдат нови продукти. Използвани материали няма да бъдат приети. Изпълнителят ще подготви подробни работни схеми и графици, включително и график в случай на закъснение, в случаите, когато това е необходимо за изпълнение на дейността, като същите ще бъдат предоставени на Възложителя за одобрение.

Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадката или в складовете на Изпълнителя ще бъде придружена със сертификат за качество и декларация за съответствие в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и доставените материали ще бъдат внимателно съхранявани до влагането им в работите.

Всички произведени продукти или оборудване, за които се възнамерява да бъдат вложени в работите ще бъдат доставени с всички необходими аксесоари, фиксатори и детайли, фасонни части, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива.

Гаранциите за изпълнение на произведените продукти и оборудване започват да текат от датата на приемане на обекта.

- СТАНДАРТИ

Представянето на работата и на материалите трябва да бъде по стандарт, не по-нисък от подходящото издание на БДС или друг равностоен европейски стандарт.

Като минимум българските стандарти и разпоредби винаги ще бъдат спазвани. Други международно приети стандарти и разпоредби могат да бъдат използвани само ако:

- са в по-голяма степен или еднакво стриктни, сравнени със съответните български стандарти и разпоредби или
- за съответния случай не съществуват приложими български стандарти и разпоредби.

Използването на други официални стандарти, осигуряващи еднакво или по-добро качество в сравнение със стандартите и разпоредбите уточнени в настоящата тръжна документация, могат да бъдат приети след предварителна проверка от Възложителя.

- ИЗМЕРВАНЕ ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАБОТИ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА И НОВИ ВИДОВЕ РАБОТИ

- Мерни единици

Работите се измерват в единици, както е посочено в позициите, на договорните Количествени сметки (линейни метри, квадратни метри, кубични метри, бройки и др.)

Позиции, уточнени като комплект ще бъдат измерени в единична мярка включваща всички специфични компоненти и аксесоари.

Работите или части от работа предмет на измерване и плащане са съгласно текста на позициите в Количествената сметка и трябва да бъдат напълно завършени с всички слоеве, компоненти, аксесоари и др.

Смята се, че Изпълнителят е включил в единичните си цени всички помощни работи, материали и операции необходими за изпълнение и завършване на работите.

- Измерване на извършените работи. Промени в количествата на работите и нови видове работи.

Ако при изпълнението на договора се налага изпълнението на количества от отделните работи, които надвишават количествата в количествено-стойностната сметка, необходими са за нормалното продължаване на работите по договора и не са по вина на изпълнителя, те ще бъдат изплатени на изпълнителя, при положение, че не се надхвърля стойността на договора.

Ако се налага изпълнението на допълнителни видове работи на обекта, които са необходими за изпълнението на договора и не са по вина на изпълнителя, те ще бъдат изплатени на изпълнителя, при положение, че с месечното плащане не се надхвърля стойността на договора.

Всякакво изпълнение на обекта на допълнителни количества и нови видове строително-монтажни работи ще става след предварително одобрение от Възложителя.

- **Одобряване на работите**

Видове работи или части от тях се одобряват от Възложителя само след като напълно са завършени от Изпълнителя съгласно КСС, съгласно спецификациите и с материалите или продуктите, удовлетворяващи изискванията за качество на приложимите стандарти.

Само напълно завършени и одобрени работи могат да са сертифицирани за плащане.

- **Изпитвания, проверки, авторски надзор**

Освен изпитванията, специфицирани в Стандартите за съответния вид работа, може да се наложи извършване на допълнителни изпитвания по нареждане на Възложителя за установяване на предполагаеми съществуващи скрити пропуски и дефекти. Разходите за това са изцяло за сметка на Изпълнителя, ако се потвърди тяхното съществуване. Качеството и количеството на изпълнените работи може да бъде проверявано във всеки един момент.

- **МАТЕРИАЛИ, МАШИНИ, ОБОРУДВАНЕ**

Изпълнителят трябва да уведоми предварително за източниците на материалите и изделията, които възнамерява да ползва и да предостави макет на мострите, за да може да увери Възложителя, че същите са подходящи. Материал, чийто източник не е бил предварително одобрен, няма да бъде използван. Всички материали влагани, съгласно изискванията на тази спецификация трябва да имат декларация на производителя в съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти. Предложените от Изпълнителя машини и оборудване, които се изискват за изпълнението, трябва да бъдат одобрени от Възложителя.

МАТЕРИАЛИ - ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

Всички доставени материали трябва да отговарят на БДС EN стандартите цитирани в техническата спецификация, работните чертежи и записки. Производителят трябва да представи декларация за съответствие на продукта със съответните европейски норми - EN и стандарти.

При полагане да се спазват инструкциите на съответния производител.

Всички материали, влагани при изпълнение на строителните работи и съоръжения, трябва да отговарят по вид, тип и качество на изискванията на Проекта, предписанията на тази спецификация и нормативните изисквания.

Качеството на материалите, уплътнението на пластове и на окончателната повърхност, се доказва със съответните лабораторни протоколи от акредитирана строителна лаборатория, сертификати и декларации за съответствие на влаганите материали.

МАШИНИ И ОБОРУДВАНЕ - ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

Изпълнителят трябва да използва за извършване на земните работи такива земекопни, разстилачни и уплътняващи машини (багери, скрепери, булдозери, товарачни машини, грейдери, валяци и др.) и оборудване, и такива методи на работа, които да отговарят на изискванията на материалите, подлежащи на изкопаване и влагане.

- ПОДГОТВИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ И ВРЕМЕННО СТРОИТЕЛСТВО

Преди започването на постоянната работа Изпълнителят трябва да извърши някои подготвителни дейности (временна работа) на обекта.

- ГРАНИЦИ НА ОБЕКТА

Изпълнителят ще осигури, монтира и поддържа една устойчива на климатичните условия отличителна табела на входа на обекта или на друго място, одобрено от Възложителя.

- ВРЕМЕННИ СЪОРЪЖЕНИЯ

Изпълнителят поема всички разноски по инсталирането, работата и демонтирането на временните съоръжения.

- ВРЕМЕНЕН ОФИС НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Изпълнителят ще изгради временен офис в близост до или на самия обект. Офисът ще бъде съответно обзаведен и поддържан в чисто и подредено състояние от Изпълнителя за времето на строителната дейност. Като основно изискване Изпълнителят или негов упълномощен представител ще присъства на обекта през цялото време на дейността. Изпълнителят или неговият представител могат да напускат обекта само в случай, че осигурят връзка посредством мобилен телефон. Получените в офиса на Изпълнителя инструкции ще се считат за приети от Изпълнителя. Временният офис ще бъде отстранен след приемането на обекта.

- САНИТАРНИ СЪОРЪЖЕНИЯ

Изпълнителят ще осигури и поддържа временни санитарни съоръжения на обекта за нуждите на хората, извършващи дейността. Изпълнителят ще поддържа съоръженията в чист и хигиенен вид и ще постави табели с предупреждения за запазване на обекта чист. Изпълнителят ще извърши всички необходими почистващи мероприятия, които могат да бъдат наредени от Възложителя с цел поддържане на хигиенно-санитарните условия.

- ВОДОСНАБДЯВАНЕ

Изпълнителят ще осигури и поддържа адекватно временно водоснабдяване за питейни нужди и за строителни. Водоснабдителната система, включително връзката с обществената система трябва да бъдат одобрени от Възложителя и съгласувани с контролните органи.

- ЕЛЕКТРОСНАБДЯВАНЕ

Цялото електрозахранване за нуждите на обекта трябва да бъде осигурено от Изпълнителя и за нуждите на обекта. Всички временни електрически свързвания и инсталации са предмет на одобрение от Възложителя. Всички временни електрически свързвания и инсталации ще бъдат осигурени, построени и поддържани от Изпълнителя в съответствие с държавните и местни законови разпоредби и при одобрението на Възложителя.

- ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

Изпълнителят ще вземе под внимание особеностите в естеството на областта, в която работи и обичайната практика на местните хора, при осигуряване на мерки за защита или регулирайки работната практик

Всички мерки за безопасност ще бъдат приети от Възложителя на място преди започването на каквато и да е строителна работа, която трябва да бъде защитена от тях.

Изпълнителят ще спазва каквито и да било ограничения по отношение на работното време, които се прилагат локално или както е посочено в Договора.

- ВРЕМЕННИ ЗАГРАЖДЕНИЯ

При започване на обекта и по време на изпълнението на работите изпълнителят трябва да постави подходящи знаци за обозначаване на участъка, в който се изпълняват работите, които да забраняват достъпа на външни хора в този участък.

ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Обектът на настоящата обществена поръчката е осъществяване и на строителство.

• ОТЛАГАНЕ ВЪРХУ ТЕРЕНА

При започване на работата си Изпълнителят трябва да отложи всички точки и изходни линии и нива, съгласно проекта. Обозначените в чертежите нива са спрямо балтийската височинна система.

• ПОДЗЕМНИ ИНФРАСТРУКТУРИ

Преди започване, на строителните работи, Изпълнителят трябва да извърши трасиране на съществуващите подземни комуникации с Операторите /"ВиК", Енергоразпределителното дружество, „БТК” и др./ в присъствието на представител на „Техническа служба”. Препоръчително е съставянето на протокол за състоянието на уличните и тротоарни настилки.

Изпълнителят трябва временно да укрепва всички подземни инфраструктури по време на изкопни работи, а също така да обезпечи постоянното и адекватно укрепване на инфраструктурите по време на засипването на изкопите, както се изисква.

• СТРОИТЕЛНИ РАБОТИ

Всички операции се изпълняват при спазване на всички указания, дадени в тази спецификация, текстовата и графична част на проекта!

• ИЗВЪРШВАНЕ НА ИЗКОПИТЕ

Преди да започнат изкопните работи, Изпълнителят трябва да маркира точно местата на изкопите.

Изкопите трябва да се извършват в съответствие с линии, нива, размери и дълбочини, както е указано в проектната документация. Участъците с по-малка плътност, ако се срещат такива, да бъдат подсилени с едро ломен камък до постигане на необходимата носимоспособност. Всички разходи свързани с изкопите, ще се считат за включени в офертата на Изпълнителя в определените позиции на Количествената Сметка.

Камъни, дънери или всякакви други нежелани материали, които се срещат на изкопното дъно, трябва да бъдат отстранявани. Дъното на изкопа да бъде поддържано в ненарушено и сухо състояние.

Необходимо е да се предвидят и осъществят съответните обезопасяващи мероприятия като временни ограждения и маркиращи сигнали. Изпълнителят изцяло носи

отговорност за всички произтичащи от неговата небрежност действия по отношение на безопасността.

Изпълнителят трябва да изнесе изкопаните земни на такова разстояние, каквото и където му бъде указано от Възложителя.

Строителството да се извършва с подходяща за целта строителна техника и механизация.

Забранено е извършването на ръчни изкопни работи при наличие на подпочвени води, създаващи опасност от наводняване или срутване на откосите или укрепването на изкопа, както и в преовлажнени, песъчливи, льосовидни и насипни почви без укрепване.

При извършване на ръчни изкопни работи в земни пластове, където има опасност от бързо проникване на вода, да се вземат необходимите мерки, включително изграждане на аварийни площадки, за незабавно евакуиране на работещите в случай на внезапно наводняване и да се осигури непрекъснато аварийно изпомпване на водата.

Преди започване на работа в изкопи с дълбочина, по-голяма от 1,5 м, да се проверява устойчивостта на откосите или укрепването.

При дървено укрепване подпорите да се изготвят от дъски с дебелина минимум 0,05 м, поставени плътно до стената на изкопа и притиснати до нея през 1,2 - 2,0 м с вертикални подпори, които се разпъват с хоризонтални разпънки. Разпънките да се поставят вертикално през 0,60 - 1,0 м и да се изготвят от греди, които нямат чворове или пукнатини. Те стъпват на устойчиви подложки, закрепени към подпорите. Горната дъска на подпорите трябва да излиза над горния край на изкопа най-малко 0,15 м.

Укрепването на тесни изкопи с дълбочина над 5,0 м да става по индивидуален проект със статически изчисления за устойчивостта.

Забранява се изпълнението на тесни изкопи по тунелен способ без укрепване на участъците с дължина по голяма от две ширини на изкопа или по-дълги от 2,0 м.

За влизане и излизане от изкопа да се поставят стълби с ширина най-малко 0,7 м като горният им край трябва да е на височина 1,0 м над терена.

Забранено е използването на укрепващите елементи на изкопа за спускане и излизане.

Забранено е спускането и качването по откоса на изкопа без използване на стълба при неукрепени изкопи.

Забранено е разполагане на работни площадки върху елементи от укрепването на откосите, стъпване или ходене по елементите, както и поставяне на продукти и съоръжения върху тях.

При спускане или издигане на строителни елементи, продукти и др. във или от изкопа да се следи постоянно за целостта и устойчивостта на укрепването.

Ръчни изкопни работи след временното им спиране или замразяване да се възобновяват след проверка на устойчивостта на откосите и укрепването и отстраняване на констатираните неизправности и опасности.

Разполагането на земна маса, строителни материали и съоръжения да се извършва само извън зоната на естественото срутване на откосите на изкопите и на разстояние не по-малко от 1,0 м от горния им ръб. При изкопите, които са укрепени, тези дейности могат да се извършват и в зоната на естественото срутване на откосите, ако при оразмеряване на укрепването на изкопа са отчетени и съответните натоварвания на терена при складирането на материалите.

Вертикалното разстояние между междинните площадки за изхвърляне на изкопната земна маса

Прехвърлянето на изкопаната земна маса от площадка на площадка във височина да се извършва непрекъснато и пръста да не се натрупва и престоява.

В изкопите, където е възможна поява на опасни газове или пари, да се извършват периодични измервания и да се вземат съответните мерки за осигуряване на безопасността и защита на здравето на работещите в изкопа.

Забранено е извършване на изкопни работи чрез подкопаване.

Изкопи с вертикални стени и с височина, която е по-голяма от допустимата за неукрепени изкопи, да се укрепват от долното ниво на терена.

Демонтажът на укрепването да се извършва винаги отдолу нагоре, като се следва темпа на засипване на изкопа, без да се създава опасност за работещите в изкопите. Количеството на едновременно отстранените дъски не трябва да превишава три такива. При ронливи и неустойчиви почви разглобяването да се прави с изваждане само на една дъска с преразпъване. При преместване старите разпънки могат да бъдат свалени само след поставянето на нови. Засипването на изкопите да се придружава с усилено трамбоване.

- **ОБРАТНА ЗАСИПКА**

Не трябва да се извършва обратна засипка, докато от изкопа не се отстранят всички отломки и други ненужни материали.

Обратната засипка трябва да се извършва само с одобрени материали.

Основна операция по изпълнението на обратния насип е изграждането на правилно легло под и около страните на проводите и съоръженията. Дъното на изкопа да се подравни до проектното ниво.

Пласт от пясък с дебелина определена в проектната документация, да бъде положен и заравнен. Този пласт трябва да осигури здрава опора и подходящата основа.

Материали за обратна засипка:

- Пясък - трябва да е незамърсен, еднороден гранулиран материал и с максимален размер на частиците 4 мм, а частиците по-малки от 0.02 мм трябва да са по-малко от 10%. Също така материалът не трябва да съдържа органични и вредни вещества; не трябва да съдържа повече от 15% (тегловни) глина или наноси, поотделно или в комбинация от двете. Пясъкът трябва да съответства на стандарт БДС EN 12620.
- Трошен камък несортиран - материалът трябва да е гранулиран и с подходящо качество, за да се постигне исканото уплътняване. Трошения несортиран камък трябва да съответства на следните стандарти: БДС EN 13242:2002+A1 и БДС EN 13242:2002+A1:2007/NA
- Земни почви - трябва да е подходящ почвен материал, който включва повечето видове и класове естествени гранулирани материали, с максимална големина на зърната ненадвишаваща 10% от номиналния диаметър на тръбата, но не повече от 30 мм. Материалът за засипване на траншеята ще бъде от изкопаната земна маса. Материалът за обратна засипка не трябва да съдържа повече от 10% чужди материали (примеси) като: камъни, сняг, лед или замръзнали земни буци.

При полагане на тръбите, в съответствие с изискванията, да се положи пласт от пясък с дебелина определена в проектната документация, да бъде положен и заравнен. Този пласт трябва да осигури здрава опора и подходящата основа. Трябва да се изпълни обратна засипка от пясък над тръбите. Пясъчната подложка се трамбова, а около и над тях се уплътнява.

Обратната засипка над пясъка да се изпълнява на пластове, с дебелина на пласта не по-голяма от 30 см, като уплътняването се извършва, до достигане на проектната плътност. За уплътняването да се използват виброплочи и вибрационен гладък валик

Уплътнението на обратната засипка с трошения камък и земни почви, над пясъка, да бъде изпълнено по такъв начин, че да бъде достигната 95% от плътността на насипа. Навлажняването на материала за обратна засипка да бъде използвано в помощ на уплътнението или както е изрично указано.

След засипка, нормалното слягане трябва да се покрие с материал от същия вид и клас и да се поддържа до изискваното ниво. Ако подобно слягане е значително и се дължи на лоша засипка, то Изпълнителят трябва отново да извърши изкопни работи до нужната дълбочина и засипе отново, както се изисква от стандартите.

- ОТВОДНЯВАНЕ НА ИЗКОП ОТ ПОДПОЧВЕНИ ВОДИ

Всички разходи направени от Изпълнителя за отводняване на изкопа и траншеите залети от подпочвени води или от атмосферна вода в следствие на бури и наводнения ще се считат за включени в цените на изкопните работи.

Изпълнителят ще трябва да прилага подходяща за него технология на отводняване и ще трябва да осигури цялостна поддръжка и работа на всички помпи, маркучи и устройства, които са необходими за отводняване на дъното на изкопа и осигуряване изпълнението на работите при сухи условия.

Изпълнителят ще бъде отговорен за всички подкопавания на постоянните работи или друга собственост и възстановяването им в първоначалния вид ще бъде за негова сметка.

КОНТРОЛ ПО ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА НАСТИЛКИТЕ

Контролът за съответствието с проекта при изпълнението на настилки включва проверка на основата и на междинните пластове за:

- > Отклонението от проектната равнина
- > Наклоните към събирателни шахти
- > Радиуса на закръглеността на заглаждащия пласт на местата на пресичане на настилка с вертикални и наклонени повърхности
- > Якостта на натиск (с изготвяне по безразрушителни методи или по лабораторни протоколи)
- > Влажността
- > Неравностите на повърхността (издатини и вдлъбнатини)
- > Наличността на пукнатини, отслоявания, очукани, ронещи се и замръзнали места
- > Чистотата (налепи от строителни разтвори и отпадъци, маслени петна, прах и други замърсявания)

>Изпълнението на деформационните фуги

> Изпълнението на монтажните и инсталационните работи, които трябва да бъдат завършени преди полагането на настилка

За случаите на настилки върху земнаоснова, освен посочените по-горе се проверяват още и:

- > Нивото на земната основа
- > Видът и дебелината на уплътнения пласт от почвата
- > Носимоспособността на уплътнения почвен пласт

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЗАВЪРШЕНИТЕ НАСТИЛКИ

- При настилки от меки листови, плочкови и килимо подобни покрития се изисква
- > Покритията да бъдат равномерно оцветени по цялата повърхност, да има съвпадение на рисунките, да няма петна, впадини и мехури, при изцяло залепените към основата подови покрития не трябва да се забелязват незалепени участъци, а при частично залепените и свободно положените — да няма гънки и други деформации.
 - > Всички снаждания, да са достатъчно здрави и плътни и да създават впечатление за монолитност на подовото покритие.
 - > На повърхността на настилките от бетон и циментно-пясъчните замазки не се допускат пукнатини, отслоявания, очукани, ронещи се и замръзнали места.

Не се допускат участъци, които не са свързани с бетонната основа.

На повърхността на настилките с лицеви пласт от плочи, положени на циментно-пясъчен разтвор не се допускат:

- > Пукнатини, отчупени ръбове и ъгли от плочите, участъци с незапълнени с разтвори

- ли кит фуги, замърсявания на повърхността с разтворили кит.
- > Участъци с незалепен към основата лицева пласт на настилната (установява се чрез почукване) и участъци с неутвърден във фугите кит.

ПРИЕМАНЕ НА ЗАВЪРШЕНИТЕ НАСТИЛКИ

Приемането на завършените настилки се проверяват следните документи и показатели:

- > Видът на подовата настилка и съответствието ѝ с проекта
- > Съответствието на изпълнение на детайлите с проекта съответствието на настилната със съответните изисквания към нея
- > Удостоверенията за качество на вложените материали и изделия, издадени от производителите, протоколите от лабораторни изпитвания на материалите (ако има такива) и съответствието на показателите на материалите с изискванията на проекта
- > Актовете за приемане на скритите работи при изпълнението на настилите, съдържащи и условията, при които те са изпълнени.

• ТОВАРЕНЕ, РАЗТОВАРВАНЕ И СКЛАДИРАНЕ НА ИНЕРТНИ МАТЕРИАЛИ

Процедурите при складиране не трябва да влошават качеството на складиран материал, както и да допускат внасяне на чужди материали в депото или купчината.

Материалът трябва да се складира върху твърда, чиста повърхност, като купчините трябва да са не по-високи от 5 т.

Използваните материали трябва да отговарят на всички изисквания за качество.

Материалите трябва да бъдат съхранявани и транспортирани така, че да се гарантира запазване на качествата им. Материалите, одобрени и приети преди съхраняването и транспортирането, могат да бъдат проверени и изпитани преди използването им. Достъпът до депата трябва да бъде лесен за проверка и контрол на складираните материали. Преди окончателно приемане работата на Изпълнителя, всички складови площадки трябва да бъдат възстановени в техния първоначален вид за негова сметка.

При транспортиране и складиране на минералните материали трябва да се избегне разслояването и замърсяването им. Не се допуска при съхраняване на материалите в депата смесване на материали, различаващи се по генетичен произход и физико-механични показатели. Когато доставката се извършва с камиони, материалите се разтоварват така, че да се оформи един пласт. Трактори и товарачни машини трябва да се използват само за изравняване на депониран материал, без да се допуска разместването на отделните доставки.

• БЕТОННИ РАБОТИ

Производството и прилагането на бетоновите смеси трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 206-1/NA.

Бетонът ще се приготвя в автоматичен бетонов център. Превозът на бетоновата смес ще става с автобетоновози, ротационен тип с барабан. Бетонът се полага в рамките на 90 минути след производството му.

Бетонът, който се влага, трябва да притежава сертификат и да съответства на предписанията в проекта. В случай на липса на сертификат, трябва да се приложат документи от оторизирана лаборатория, които доказват качествата на бетона и съответствието му с проектните предписания. В този случай Изпълнителят трябва да представи името на лабораторията на Строителния надзор във възможно най-кратки срокове, но задължително преди съставянето на пробните смеси или бетона за работа.

Съставът на бетона се установява въз основа на изпитването на лабораторни бетонни проби, направени от същите материали (цимент, добавъчни материали и добавки), с които ще се работи на обекта като пробните тела се уплътняват до същата степен, до която се уплътнява бетонът на обекта.

Изпълнение на бетонни работи

Влаганият в строителството бетон трябва да отговаря на изискванията на *Наредбата за съществени изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти*.

Преди да започне полагането на бетонната смес, трябва да се извърши следното:

Състоянието на основата, върху която се излива бетонната смес, трябва да изключва възможността за измръзване на бетона в зоната на контакт. Бетонът трябва да се полага така, че да се избегне разслояването на материалите и изместването на армировката и кофража. Бетонът не трябва да се полага от височина по-голяма от 1,50 м.

- > Почиства се кофражът и армировката.
- > Съставя се акт за приемане на кофража и армировката.
- > Непосредствено преди бетонирането се навлажнява или смазва кофражът.

За осигуряване на нормални условия в началния период на втвърдяване на бетона трябва да се спазват следните изисквания:

- > Работи, които водят до нарушаване на сцеплението между бетон и армировка не се допускат.
- > Бетонът да се предпазва от бързо изсъхване, както и от удари, сътресения и други механични въздействия.

Бетонът се уплътнява напълно по цялата дълбочина (докато въздушните мехурчета престанат да изскачат по повърхността), особено около армировката, залети с бетон вложки в ъглите на кофража и във фугите. Да се осигури сливането с предишните партии, но да не се повредят съседни участъци от частично втвърден бетон. Да се използват механични вибратори от подходящ вид(ове) за всеки бетон.

Когато се налага, вибрирането на бетона трябва да се съпровожда с ръчно уплътняване, за да се получи плътен бетон в ъглите и местата недостъпни за вибраторите.

- > Веднага след полагането му бетонът да се защити от дъжд, от непосредствено слънчево въздействие и мраз.

При температура на въздуха по-ниска от 5°C и по-висока от 30°C, бетонови работи могат да се изпълняват само при наличие на съответни указания. Изпълнителят е длъжен след завършване на бетонирането да вземе мерки за предпазване на конструкцията от вредни последиствия /засъхване, поява на пукнатини и др. /.

Изливането на бетона няма да бъде позволена, когато температурата на въздуха е под минус 5 градуса по Целзий (-5°C) или когато това бъде забранено, като зимни условия ще се считат тези условия, при които средната дневна температура е под +5°C, а минималната дневна температура - под 0°C. Изпълнението на бетонни работи в зимни условия, когато средната денонощна температура на външния въздух е под + 5° С и минималната денонощна температура - под 0° С, трябва да се извършва при спазването на Инструкцията за извършване на бетонни и стоманобетонни работи при зимни условия.

- > По времето на полагане на бетона всички повърхности, на които им предстои да влязат в досег с бетона трябва да бъдат чисти.
- > Бетонът да отлежава във влажна среда.

Полагането на бетон в студено време се извършва при спазване на изискванията за бетониране при зимни условия.

Предотвратява се повърхностното изпарение от бетона и при необходимост се покриват повърхностите веднага след уплътняването; Поддържане на температурата на повърхността над 5 °C по време на изискуемия период, но не по-малко от 4 дни; Да се избягва висока температура и рязка смяна в температурата през първите 24 часа след изливането, специално в горещо време; Да се избягват бързите промени в температурата през първите 7 дни след изливането.

Бетонът се защитава и предпазва от повреди, включително: от дъжд, нащърбяване и други физически наранявания; за повърхности, които ще останат видими в готовите конструкции - от прах, петна, следи от ръжда и от други видове обезобразяване; от температурен шок, физически удар, претоварване, движение и вибрации; в студено време - от задържане на вода в отделни вдлъбнатини и др.под. и разширението им при замръзване.

■ Контрол при изпълнението

Системният контрол при изпълнението на бетонните работи трябва да обхваща:

- > Качеството на добавъчните материали, свързващите вещества, водата и добавките, а също така и условията за тяхното съхранение.
- > Работата на дозиращите и бетоносмесителните устройства при бетонното стопанство.
- > Качеството на бетонната смес при нейното приготвяне, транспортиране, полагане и уплътняване.
- > Физико-механичните-показатели на бетона - якост, водоплътност, мразоустойчивост и др.
- > Грижите за бетона след неговото полагане.
- > Якостта и еднородността на бетона в готовите конструкции.

Възложителят трябва да бъде уведомяван преди изливането на всеки бетон с цел той да инспектира и приеме подготовката за бетониране, включително подготовката на излетия преди това бетон, армировката, изравняването и стегнатостта на кофража. Не трябва да се прави изливане без предварителното одобрение на Възложителя.

■ Приемане

При приемането на съоръжението се представят:

- > Дневникът за извършване на бетонните работи.
- > Всички данни от изпитването на контролните образци от бетона.
- > Актовете за приемането на основите, фундаментите, кофражите и армировките.
- > Актовете за междинно приемане на отделните части от строежа, които са засипани или скрити (замазани).
- > Всички актове за изпълнение и приемане на други работи съобразно специални технически условия.

При приемането на завършените монолитни бетонни или стоманобетонни конструкции или при междинното приемане на части от тях се установява:

- > Качеството на бетона по отношение на якостта, а при необходимост на мразоустойчивост, водоплътност и други показатели.
- > Качеството на повърхностите и уплътняването на готовия бетон и на покритието на армировката.
- > Геометричните размери, очертания и форма, а също и наличието на необходимите отвори, канали и други.
- > Точността на бетонираните свързващи части.
- > Точността на изпълнението на необходимите деформационни фуги и стави.
- > Разположението на съоръжението в план и по височина.

■ КОФРАЖНИ РАБОТИ

Кофражните работи трябва да осигуряват проектните размери и очертанията на бетонните и стоманобетонните конструкции в процеса на полагане и втвърдяване на бетонната смес. За целта те трябва да бъдат с неизменяеми размери, достатъчна якост и коравина. Изпълнението на кофража трябва да осигури поемането на предвидените в проекта постоянни и временни натоварвания без опасност за работниците и авария на конструкциите. Той трябва да осигури и предаването на действащите товари върху земната основа или вече изпълнени конструкции.

Кофражът трябва да бъде изграден с точност и да бъде устойчив, с адекватни подпори, за да може положеният бетон да отговаря на изискваните размери. Излетите повърхности не трябва да имат усуквания и прегъвания, както и никакви прекъсвания,

линии и ъгли. Всички прекъсвания и кутии според изискванията трябва да бъдат поставени в правилна позиция преди изливането на бетона.

Кофражът трябва така да е подреден, че да може лесно да се демонтира без удари, разрушаване или увреждане.

За изправното състояние на скелето и укрепването на кофража трябва да се следи непрекъснато в процеса на бетонирането и да не се допуска по-голямо натоварване от изчислителното.

Дървеният материал за кофраж трябва да отговаря на следните стандарти: БДС EN 1995-1-1/NA.

Подготовката, оразмеряването, сглобяването, ремонтирането и почистването на кофража да става по възможност извън строежа, но в границите на строителната площадка. Площадките за кофраж да се отводнят добре. При силен вятър да не се извършва декофриране.

Допустими отклонения при изпълнението на кофражи:

- Отместване на осите на кофража от проектните: ± 10 мм;
- Отклонения във вътрешните размери на кофража: 5 мм.

Декофрирането трябва да става без нараняване, увреждане или натоварване на излетия бетон. Отговорността за безопасното демонтиране, на която и да е част от кофража или поддържащите елементи е изцяло на Изпълнителя.

• АРМИРОВЪЧНИ РАБОТИ

Всички типове стомана, посочени в проектната документация трябва да бъдат доставени от фирми с валидни сертификати за разрешение, издадени за производството и изработката на арматурна стомана.

1. Материали

Спазват се следните стандарти БДС EN 1993-1-1/NA:

2. Изпълнение на армировъчните работи

Армировъчната стомана не трябва да бъде складирана непосредствено на земята, не трябва да бъде замърсена и трябва да бъде укрепена по такъв начин, че да се избегне деформация на прътите и мрежите. Не се допускат механични повреди - армировката не трябва се третира грубо, да се пуска от високо, или да се удря и да се подлага на шоково натоварване.

Не се допуска фасониране и огъване на армировката при температура по ниска от 5°C без позволение. Стоманата може да бъде загрявана до температура не по-висока от 100°C. Не се допуска повторното огъване на стоманените профили без позволение. Арматурното желязо трябва да бъде внимателно съхранявано, да не се хвърля от височина, както и да не причинява удари и механична повреда по време на използването му. По времето на изливане на бетона арматурното желязо трябва да бъде чисто и свободно от петна, ръжда, лед, масло и други материали, които могат да променят качествата му или пък сцеплението с бетона. Армировката трябва да се монтира в кофражните форми без каквито и да било повреди.

Арматурното желязо трябва да бъде позиционирано /фиксирано/ с подходящи средства /фиксатори и др./ преди изливането на бетона и да бъде осигурено срещу преместване. Задължително при всички стоманобетонени елементи трябва да бъде осигурено необходимото бетоново покритие на армировката, като допустимите отклонения на бетоновото покритие не трябва да надвишават 5мм. Бетоновото покритие на армировката на дънната плоча е 5см за долната армировка и 3см за горната армировка.

Разтоварването от превозните средства да се извършва от инструктиран и обучен арматурист, а складирането да изключва възможност от срутване. Забранено е връзването на кабели за армировката и стъпването върху нея. Придвижването на работниците да става по специално разположени пътеки от дървен материал. При работа задължително да се използват ръкавици и каски.

3. Приемане на армировката

Приемането на армировката трябва да бъде оформено с акт. Към акта трябва да бъдат прикрепени :

- Заводските сертификати за основния метал и електродите или заменящите ги лабораторни анализи.
- Протоколите от механичните изпитвания на носещата армировка.
- Протоколите от изпитване на заварените съединения, изпълнени при монтажа.
- Списък на заварчиците с посочване на номера на удостоверението на всеки, издадено от специализирана комисия.
- Списък на документите за разрешаване на измененията, направени в работните проекти.
- Протоколите за приемане на антикорозионната защита на армировката в стоманобетонни конструкции, работещи в агресивна среда.

▪ **Линеен календарен график за изпълнение на СМР**

Линейният календарен график определя:

- начало на СМР, обвързани със срокове за предаване на строителната площадка
- срокове за завършване на отделните подобекти на СМР
- общо времетраене на СМР
- краен срок за приемане на обекта
- писмени обяснения към календарния план-график
- Диаграма на работната ръка

▪ **ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО**

Строителството следва да се изпълни съобразно проекта и тръжната документация, като кандидатът е длъжен:

- Да предвиди необходимата механизация и автотранспорт, както и другата необходима механизация за изпълнението на проекта (собствена или наета).
- Кандидатът е длъжен да посочи екип за проекта.

Като придружаващи документи е необходимо да се представят - копие от дипломите за завършено образование, както и информация за участие в изпълнението на други подобни проекти.

Кандидатът следва да представи предложение за съхранение и работа с основните материали, които ще използва на обекта (временни депа и складове).

▪ **ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА**

Изпълнителят се задължава периодично да почиства обекта от строителните отпадъци, като ги извозва в определените депа за тази цел на територията на общината, и да се спазват специфичните изисквания на Закона за управление на отпадъците.

▪ **НАЧАЛНА ДАТА И ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Изпълнението на договора започва да тече от дата, на която Изпълнителят получи уведомително писмо от Възложителя, с указание за започване изпълнението на дейностите по договора.

Срокът за изпълнение на поръчката е описан в договора.

• **ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ**

- **КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ И КОДЕКС ЗА ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ**

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не могат да участват експерти, кандидати или участници, които:

- са свързани лица по смисъла на ЗОП с ръководството на общината
- са свързани лица по смисъла на ЗОП с екипа, отговарящ за изпълнение на проекта

За участие в тази процедура за възлагане на обществена поръчка се допускат само онези участници, за които към момента на подаване на офертата не е налице потенциален конфликт на интереси или равностойни на него отношения спрямо другите участници или страни в процедурата.

- **ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка е длъжен също:

- да започне изпълнението по договора, съгласно условията и сроковете предвидени в него;
- да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор;
- да предостави, при приключване на настоящия договор, на Възложителя цялата информация, включваща карти, диаграми, чертежи, спецификации, планове, статистически данни, изчисления и първични документи и/или получени материали, както и тези, които са събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на настоящия договор;
- да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнението на настоящия договор, като предложи адекватни решения за тях;

• **ПРИЕМАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА**

Изпълнителят е длъжен да извърши всички изпитвания по време на строителството и след неговото приключване.

Възложителят, Строителния надзор или Авторския надзор има право да изиска от Изпълнителя да извърши допълнителни изпитания, които не са предвидени, за да се провери дали качеството на дадена строителна дейност отговарят на изискванията на тази Техническа спецификация.

Разходите за всички изпитвания са за сметка на Изпълнителя и са включени в единичните цени на СМР.

Качествените характеристики на вложените материали да се доказват със сертификати за качество и лабораторни протоколи, заверени с подпис и печат!

Всички влагани в строителството продукти да бъдат придружавани с Декларация за съответствие от производителя или от вносителя, съгласно изискванията на НСИОССП (обн. ДВ., бр. 93 /2000г., изм. и доп. бр. 75 /2001 г., в сила от 15.11.2001 г.).

След приключване на строителните работи, фирмата - Изпълнител е задължена да представи на фирмата упражняваща Строителен надзор на обекта, Възложителя и др., всички книжа, документи и протоколи съгласно:

- ЗУТ, Наредба №2/2003 за въвеждане в експлоатация на строежите в Р.България и мин. гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба №3/2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- „Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи".

При приемането на завършените СМР се извършват необходимите огледи и изпитвания за удостоверяване на съответствието им с издадените строителни книжа и правилата за изпълнение на СМР, като се съставят необходимите актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

• **ИЗИСКВАНИЯ ЗА СИГУРНОСТ**

- **ОБЩО**

От самото начало и до завършването на работата по проекта. Изпълнителят ще носи отговорност за защита от вандализъм, кражба или злонамерени действия на цялата си работа, материали и оборудване

- ЗАЩИТА НА СОБСТВЕНОСТТА

Изпълнителят ще отговаря за опазването и охраната на собствеността, частна или държавна, която се намира на или е в близост до работната площадка, срещу щети или вреди вследствие на работата му по този проект.

Всяка щета или повреда причинена от действие, пропуск или небрежност от страна на Изпълнителя, ще бъде възстановена по подходящ и задоволителен начин, от и за сметка на Изпълнителя.

Изпълнителят ще възстанови всички площи и имоти повредени или нарушени от неговите действия. В случай на предявен иск за щета или твърдение за нанесена вреда върху собственост, в резултат на работата по този проект, Изпълнителят ще носи отговорност за всички разходи, свързани с разрешаването на или защитата при тези искове. Преди започване на работа Изпълнителят ще предприеме за своя сметка проучване на имотите в съседство на площадката, за да установи съществуващото състояние на тези обекти. Преди да се издаде сертификат за приемане на подобектите, Изпълнителят трябва да предостави удовлетворителни доказателства, че подобни искове за щети на законово решени.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДВАРИТЕЛНА ИНСПЕКЦИЯ И ОДОБРЕНИЕ

Преди да изиска проверка на завършените работи Изпълнителят трябва да извърши нужното почистване и възстановяване, което се изисква при предаването на завършените подобекти, рехабилитационни дейности и оборудване, в съответствие с целите и смисъла на тези спецификации.

• ОТКРИТИ ИЗКОПНИ РАБОТИ

Всички открити изкопи трябва да са обезопасени, като се осигурят временни огради, предупредителни знаци, конуси, сигнални светлини и нощно осветление, а също така и други средства, които да предпазват хората от инциденти и нанасяне на щети върху собствеността. Всички предупредителни табелки трябва да са на български език и трябва да са в съответствие с местното законодателство. Предварителното предупреждаване за затваряне на пътно платно трябва да се осигури с временни знаци, конуси и сигнални светлини.

Всички изкопи, изкопни материали, съоръжения или други препятствия, представляващи опасност за хората, трябва да са добре осветени 1/2 (половин) час преди залеза на слънцето, и 1/2 (половин) час след изгрева слънцето и по друго време, когато има слаба видимост. Позицията и броят на лампите трябва да бъде определен така, че ясно да очертава размера и мястото на работите.

Около откритите изкопи трябва да се осигури метална мрежа (с височина поне 1 м), като същата трябва да е на място докато изкопите за напълно запълнени. Горната част на оградата трябва да устои поне 0.5 kN хоризонтален напор. Не се приемат никакъв друг начин на ограждане (пластмасови ленти, дървени прегради и пр.). Подобни ограждения могат да се използват само за обозначаване на места за складиране и пр.

• ПРОТИВОПОЖАРНА ЗАЩИТА

Изпълнителят трябва да предприеме всички необходими превантивни мерки, за да предотврати избухването на пожар на работната площадка или в съседни на подобектите сгради и пр. Изпълнителят трябва да осигури достатъчно оборудване за потушаване на евентуален пожар.

Изпълнителят трябва веднага да подаде сигнал за тревога на местните власти и Инженера, в случай че има опасност от пожар или експлозия в района на работите, в следствие на разположени резервоари за гориво или подобни опасни средства или устройства. За да предотврати появата на пожар или експлозия, Изпълнителят трябва да упражнява предпазните мерки за безопасност и трябва да се придържа към всички инструкции, издадени от местните власти и Инженера.

- ОПАЗВАНЕ НА ДЪРВЕТАТА И ЗЕЛЕНИТЕ ПЛОЩИ

Без одобрението на Възложителя, не е разрешено да се премахват, преместват или режат дървета, намиращи се на обществени места. Защитата на всички съществуващи дървета и тревни площи, които се намират в района на работите, е отговорност на Изпълнителя. Ако по мнението на Възложителя има ненужно унищожени или повредени дървета или тревни площи, то Изпълнителят трябва да замени повреденото или унищожено дърво и/или зелена площ с ново, което да е равностойно или с по-добро качество и характеристики.

Специални мерки трябва да бъдат взети да се избегне разливане на гориво, хидравлична течност, други въглеводороди и разтворители и др. опасни отпадъци. Целият боклук и отпадъци ще бъдат депонирани безопасно така че да не се замърсят почвите, подпочвените води или водните пластове.

Изпълнителят постоянно да поддържа обекта почистен от строителни и битови отпадъци. Всички материали на обекта да бъдат складирани подредено, а при завършване на работите Изпълнителят окончателно да почисти обекта и да отстрани всички временни работи и съоръжения, да почисти и възстанови заобикалящата околната среда от щети произтичащи от неговата дейност.

3. Авторски надзор

Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават необходимата квалификация.

Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;

Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;

Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;

Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

IV. Обособена позиция № 4 „ Инженеринг –изготвяне на работни проекти , строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на

комбинирана спортна площадка (40 м. х 20 м.) с покритие „ Изкуствена трева " в СУ „ Христо Ботев “ гр. Глоджево “ .

Обхватът на обособената позиция включва всички необходими дейности по проектиране , упражняване на авторски надзор и строителство на комбинирана спортна площадка (40 м. х 20 м.) с покритие „ изкуствена трева " в СУ „ Христо Ботев “ гр. Глоджево “ .

Обектът се намира в гр. Глоджево и е разположен в УПИ I , кв.48 , гр. Глоджево , общ. Ветово в СУ „ Христо Ботев “ гр. Глоджево “ .

Комбинирана спортна площадка да е с размери 40/20 м. . При ситуиране на сградата да се спазват изискванията на ЗУТ за отстояния от регулационни линии , плътност и интензивност на застрояване . Да се предвидят разчертаване на игрища за спорт – футбол на малки врати , волейбол , хандбал и баскетбол , както да се включат и съоръженията за спорт / футболни врати , стойки за волейбол с мрежа към тях /

1. РАЗРАБОТВАНЕ НА РАБОТЕН ПРОЕКТ

Изготвянето на инвестиционен проект – работна фаза се възлага на екип от правоспособни проектанتي.

Инвестиционни проекти – работна фаза следва да бъдат изготвени съгласно ЗУТ, Наредба №4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количествено-стойности сметки по приложимите части.

В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Инвестиционните проекти – работна фаза се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на :

- Закон за устройство на територията ;
- Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти ;
- Наредба № 4 от 01.07.2009 г. за проектиране , изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението , включително за хора с увреждания ;
- Норми за проектиране на спортни сгради и съоръжения .

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от проектанта.

С инвестиционен проект – работна фаза:

1. се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;

2. се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

Работният инвестиционен проект следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта.

Изпълнителят следва да представи работен инвестиционен проект в следния обхват:

- a. Архитектурна част ;
- b. Конструктивна част ;
- c. Електрическа ;
- d. Геодезия – Вертикална планировка и Трасировъчен план ;
- e. Пожарна безопасност ;
- f. План за безопасност и здраве ;
- g. План за управление на строителните отпадаци ;
- h. Сметна документация

Част „ Архитектурна "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Чертежи – ситуация , разпределение , разреза и фасади ;
- Детайли – настилка ;
- Количествена сметка .

Част „ Конструктивна "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Чертежи – план на основи за ограда , детайл бетонови фундаменти на стълбове за осветление
- Количествена сметка .

Част „ Електрическа "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Чертежи – ситуация , ел. хранващи кабели , схема разположение прожектори .
- Количествена сметка .

Част „ Геодезия "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Чертежи - геодезическо заснемане , теренна снимка , вертикална планировка, трасировъчен план ;
- Количествена сметка .

Част „ ПБЗ "

- Челен лист ;
- Обяснителна записка ;
- Ситуационен план .

Част „ ПУСО "

- Челен лист ;

- Обяснителна записка ;

Част „ Сметна документация "

- Челен лист ;
- Количествено – стойностна сметка .

При проектирането е необходимо да се обърне особено внимание на функционалното решение при разработването на проекта , използването на съвременни технологични решения , инсталации и материали , за създаване на оптимални условия за спортуване на децата и работа на обслужващия персонал , както и възможност за използване на площадката от хора в неравностойно положение . Закритата комбинирана спортна площадка да дава възможност за използване за спортни и културни мероприятия на училището .

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА КРАЙНИТЕ ПРОДУКТИ

Работният проект следва да се представи в 4 /четири/ екземпляра на хартиен и 1 екземпляр на магнитен /електронен/ носител.

2. Изпълнение на СМР

Разрешение за строеж се издава от съответната общинска администрация и при представяне на техническа документация с оценено съответствие.

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта се определят от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ и от указанията, дадени в тези указания за изпълнение.

Строителят (физическо или юридическо лице, притежаващо съответната компетентност) изпълнява СМР в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

По време на изпълнението на СМР лицензиран консултант строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ) въз основа на сключен договор за всеки обект/група от обекти упражнява строителен надзор в обхвата на договора и съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

ЦЕЛИ НА СПЕЦИФИКАЦИИТЕ

- ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Спецификациите имат за цел да допълнят и определят изискванията за материали, технология на изпълнение на работите, методи на изпитване на материалите, методите за оценяване на качеството на изпълнените работи в съответствие със стандартите, методи за измерване на извършените работи.

В случай, че в спецификациите и останалите документи по договора са изпуснати подробности, необходими за пълното разбиране на дейността или че съществуват различни и противоречащи си инструкции, Изпълнителя ще получи писмени инструкции от Възложителя преди да продължи дейността, изключвайки възможността за пропуски и несъответствия. Прието и съгласувано е дейността да бъде извършвана и доведена до край според истинския дух, значение и цели на документацията по договора.

- ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО И РАБОТА:

Всички материали и съоръжения, осигурени за извършване на постоянната дейност, според условията на договора трябва да бъдат нови продукти. Използвани материали няма да бъдат приети. Изпълнителят ще подготви подробни работни схеми и графици, включително и график в случай на закъснение, в случаите, когато това е необходимо за изпълнение на дейността, като същите ще бъдат предоставени на Възложителя за одобрение.

Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадката или в складовете на Изпълнителя ще бъде придружена със сертификат за качество и декларация за съответствие в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и доставените материали ще бъдат внимателно съхранявани до влагането им в работите.

Всички произведени продукти или оборудване, за които се възнамерява да бъдат вложени в работите ще бъдат доставени с всички необходими аксесоари, фиксатори и детайли, фасонни части, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива.

Гаранциите за изпълнение на произведените продукти и оборудване започват да текат от датата на приемане на обекта.

- СТАНДАРТИ

Представянето на работата и на материалите трябва да бъде по стандарт, не по-нисък от подходящото издание на БДС или друг равностоен европейски стандарт.

Като минимум българските стандарти и разпоредби винаги ще бъдат спазвани. Други международно приети стандарти и разпоредби могат да бъдат използвани само ако:

- са в по-голяма степен или еднакво стриктни, сравнени със съответните български стандарти и разпоредби или
- за съответния случай не съществуват приложими български стандарти и разпоредби.

Използването на други официални стандарти, осигуряващи еднакво или по-добро качество в сравнение със стандартите и разпоредбите уточнени в настоящата тръжна документация, могат да бъдат приети след предварителна проверка от Възложителя.

- ИЗМЕРВАНЕ ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАБОТИ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА И НОВИ ВИДОВЕ РАБОТИ

- Мерни единици

Работите се измерват в единици, както е посочено в позициите, на договорните Количествени сметки (линейни метри, квадратни метри, кубични метри, бройки и др.)

Позиции, уточнени като комплект ще бъдат измерени в единична мярка включваща всички специфични компоненти и аксесоари.

Работите или части от работа предмет на измерване и плащане са съгласно текста на позициите в Количествената сметка и трябва да бъдат напълно завършени с всички слоеве, компоненти, аксесоари и др.

Смята се, че Изпълнителят е включил в единичните си цени всички помощни работи, материали и операции необходими за изпълнение и завършване на работите.

- Измерване на извършените работи. Промени в количествата на работите и нови видове работи.

Ако при изпълнението на договора се налага изпълнението на количества от отделните работи, които надвишават количествата в количествено-стойностната сметка, необходими са за нормалното продължаване на работите по договора и не са по вина на изпълнителя, те ще бъдат изплатени на изпълнителя, при положение, че не се надхвърля стойността на договора.

Ако се налага изпълнението на допълнителни видове работи на обекта, които са необходими за изпълнението на договора и не са по вина на изпълнителя, те ще бъдат изплатени на изпълнителя, при положение, че с месечното плащане не се надхвърля стойността на договора.

Всякакво изпълнение на обекта на допълнителни количества и нови видове строително-монтажни работи ще става след предварително одобрение от Възложителя.

- **Одобряване на работите**

Видове работи или части от тях се одобряват от Възложителя само след като напълно са завършени от Изпълнителя съгласно КСС, съгласно спецификациите и с материалите или продуктите, удовлетворяващи изискванията за качество на приложимите стандарти.

Само напълно завършени и одобрени работи могат да са сертифицирани за плащане.

- **Изпитвания, проверки, авторски надзор**

Освен изпитванията, специфицирани в Стандартите за съответния вид работа, може да се наложи извършване на допълнителни изпитвания по нареждане на Възложителя за установяване на предполагаеми съществуващи скрити пропуски и дефекти. Разходите за това са изцяло за сметка на Изпълнителя, ако се потвърди тяхното съществуване. Качеството и количеството на изпълнените работи може да бъде проверявано във всеки един момент.

- **МАТЕРИАЛИ, МАШИНИ, ОБОРУДВАНЕ**

Изпълнителят трябва да уведоми предварително за източниците на материалите и изделията, които възнамерява да ползва и да предостави макет на мострите, за да може да увери Възложителя, че същите са подходящи. Материал, чийто източник не е бил предварително одобрен, няма да бъде използван. Всички материали влагани, съгласно изискванията на тази спецификация трябва да имат декларация на производителя в съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти. Предложените от Изпълнителя машини и оборудване, които се изискват за изпълнението, трябва да бъдат одобрени от Възложителя.

МАТЕРИАЛИ - ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

Всички доставени материали трябва да отговарят на БДС EN стандартите цитирани в техническата спецификация, работните чертежи и записки. Производителят трябва да представи декларация за съответствие на продукта със съответните европейски норми - EN и стандарти.

При полагане да се спазват инструкциите на съответния производител.

Всички материали, влагани при изпълнение на строителните работи и съоръжения, трябва да отговарят по вид, тип и качество на изискванията на Проекта, предписанията на тази спецификация и нормативните изисквания.

Качеството на материалите, уплътнението на пластовете и на окончателната повърхност, се доказва със съответните лабораторни протоколи от акредитирана

строителна лаборатория, сертификати и декларации за съответствие на вложените материали.

МАШИНИ И ОБОРУДВАНЕ - ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

Изпълнителят трябва да използва за извършване на земните работи такива земекопни, разстилачни и уплътняващи машини (багери, скрепери, булдозери, товарачни машини, грейдери, валяци и др.) и оборудване, и такива методи на работа, които да отговарят на изискванията на материалите, подлежащи на изкопаване и влагане.

- ПОДГОТВИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ И ВРЕМЕННО СТРОИТЕЛСТВО

Преди започването на постоянната работа Изпълнителят трябва да извърши някои подготвителни дейности (временна работа) на обекта.

- ГРАНИЦИ НА ОБЕКТА

Изпълнителят ще осигури, монтира и поддържа една устойчива на климатичните условия отличителна табела на входа на обекта или на друго място, одобрено от Възложителя.

- ВРЕМЕННИ СЪОРЪЖЕНИЯ

Изпълнителят поема всички разноски по инсталирането, работата и демонтирането на временните съоръжения.

- ВРЕМЕНЕН ОФИС НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Изпълнителят ще изгради временен офис в близост до или на самия обект. Офисът ще бъде съответно обзаведен и поддържан в чисто и подредено състояние от Изпълнителя за времето на строителната дейност. Като основно изискване Изпълнителят или негов упълномощен представител ще присъства на обекта през цялото време на дейността. Изпълнителят или неговият представител могат да напускат обекта само в случай, че осигурят връзка посредством мобилен телефон. Получените в офиса на Изпълнителя инструкции ще се считат за приети от Изпълнителя. Временният офис ще бъде отстранен след приемането на обекта.

- САНИТАРНИ СЪОРЪЖЕНИЯ

Изпълнителят ще осигури и поддържа временни санитарни съоръжения на обекта за нуждите на хората, извършващи дейността. Изпълнителят ще поддържа съоръженията в чист и хигиенен вид и ще постави табели с предупреждения за запазване на обекта чист. Изпълнителят ще извърши всички необходими почистващи мероприятия, които могат да бъдат наредени от Възложителя с цел поддържане на хигиенно-санитарните условия.

- ВОДОСНАБДЯВАНЕ

Изпълнителят ще осигури и поддържа адекватно временно водоснабдяване за питейни нужди и за строителни. Водоснабдителната система, включително връзката с обществената система трябва да бъдат одобрени от Възложителя и съгласувани с контролните органи.

- ЕЛЕКТРОСНАБДЯВАНЕ

Цялото електрозахранване за нуждите на обекта трябва да бъде осигурено от Изпълнителя и за нуждите на обекта. Всички временни електрически свързвания и инсталации са предмет на одобрение от Възложителя. Всички временни електрически свързвания и инсталации ще бъдат осигурени, построени и поддържани от Изпълнителя в съответствие с държавните и местни законови разпоредби и при одобрението на Възложителя.

- ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

Изпълнителят ще вземе под внимание особеностите в естеството на областта, в която работи и обичайната практика на местните хора, при осигуряване на мерки за защита или регулирайки работната практик

Всички мерки за безопасност ще бъдат приети от Възложителя на място преди започването на каквато и да е строителна работа, която трябва да бъде защитена от тях.

Изпълнителят ще спазва каквито и да било ограничения по отношение на работното време, които се прилагат локално или както е посочено в Договора.

- ВРЕМЕННИ ЗАГРАЖДЕНИЯ

При започване на обекта и по време на изпълнението на работите изпълнителят трябва да постави подходящи знаци за обозначаване на участъка, в който се изпълняват работите, които да забраняват достъпа на външни хора в този участък.

ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Обектът на настоящата обществена поръчката е осъществяване и на строителство.

• ОТЛАГАНЕ ВЪРХУ ТЕРЕНА

При започване на работата си Изпълнителят трябва да отложи всички точки и изходни линии и нива, съгласно проекта. Обозначените в чертежите нива са спрямо балтийската височинна система.

• ПОДЗЕМНИ ИНФРАСТРУКТУРИ

Преди започване, на строителните работи, Изпълнителят трябва да извърши трасиране на съществуващите подземни комуникации с Операторите /"ВиК", Енергоразпределителното дружество, „БТК” и др./ в присъствието на представител на „Техническа служба”. Препоръчително е съставянето на протокол за състоянието на уличните и тротоарни настилки.

Изпълнителят трябва временно да укрепва всички подземни инфраструктури по време на изкопни работи, а също така да обезпечи постоянното и адекватно укрепване на инфраструктурите по време на засипването на изкопите, както се изисква.

• СТРОИТЕЛНИ РАБОТИ

Всички операции се изпълняват при спазване на всички указания, дадени в тази спецификация, текстовата и графична част на проекта!

• ИЗВЪРШВАНЕ НА ИЗКОПИТЕ

Преди да започнат изкопните работи, Изпълнителят трябва да маркира точно местата на изкопите.

Изкопите трябва да се извършват в съответствие с линии, нива, размери и дълбочини, както е указано в проектната документация. Участъците с по-малка плътност, ако се срещат такива, да бъдат подсилени с едро ломен камък до постигане на необходимата носимоспособност. Всички разходи свързани с изкопите, ще се считат за включени в офертата на Изпълнителя в определените позиции на Количествената Сметка.

Камъни, дънери или всякакви други нежелани материали, които се срещат на изкопното дъно, трябва да бъдат отстранявани. Дъното на изкопа да бъде поддържано в ненарушено и сухо състояние.

Необходимо е да се предвидят и осъществят съответните обезопасяващи мероприятия като временни ограждения и маркиращи сигнали. Изпълнителят изцяло носи

отговорност за всички произтичащи от неговата небрежност действия по отношение на безопасността.

Изпълнителят трябва да изнесе изкопаните земни на такова разстояние, каквото и където му бъде указано от Възложителя.

Строителството да се извършва с подходяща за целта строителна техника и механизация.

Забранено е извършването на ръчни изкопни работи при наличие на подпочвени води, създаващи опасност от наводняване или срутване на откосите или укрепването на изкопа, както и в преовлажнени, песъчливи, льосовидни и насипни почви без укрепване.

При извършване на ръчни изкопни работи в земни пластове, където има опасност от бързо проникване на вода, да се вземат необходимите мерки, включително изграждане на аварийни площадки, за незабавно евакуиране на работещите в случай на внезапно наводняване и да се осигури непрекъснато аварийно изпомпване на водата.

Преди започване на работа в изкопи с дълбочина, по-голяма от 1,5 м, да се проверява устойчивостта на откосите или укрепването.

При дървено укрепване подпорите да се изготвят от дъски с дебелина минимум 0,05 м, поставени плътно до стената на изкопа и притиснати до нея през 1,2 - 2,0 м с вертикални подпори, които се разпъват с хоризонтални разпънки. Разпънките да се поставят вертикално през 0,60 - 1,0 м и да се изготвят от греди, които нямат чворове или пукнатини. Те стъпват на устойчиви подложки, закрепени към подпорите. Горната дъска на подпорите трябва да излиза над горния край на изкопа най-малко 0,15 м.

Укрепването на тесни изкопи с дълбочина над 5,0 м да става по индивидуален проект със статически изчисления за устойчивостта.

Забранява се изпълнението на тесни изкопи по тунелен способ без укрепване на участъците с дължина по голяма от две ширини на изкопа или по-дълги от 2,0 м.

За влизане и излизане от изкопа да се поставят стълби с ширина най-малко 0,7 м като горният им край трябва да е на височина 1,0 м над терена.

Забранено е използването на укрепващите елементи на изкопа за спускане и излизане.

Забранено е спускането и качването по откоса на изкопа без използване на стълба при неукрепени изкопи.

Забранено е разполагане на работни площадки върху елементи от укрепването на откосите, стъпване или ходене по елементите, както и поставяне на продукти и съоръжения върху тях.

При спускане или издигане на строителни елементи, продукти и др. във или от изкопа да се следи постоянно за целостта и устойчивостта на укрепването.

Ръчни изкопни работи след временното им спиране или замразяване да се възобновяват след проверка на устойчивостта на откосите и укрепването и отстраняване на констатираните неизправности и опасности.

Разполагането на земна маса, строителни материали и съоръжения да се извършва само извън зоната на естественото срутване на откосите на изкопите и на разстояние не по-малко от 1,0 м от горния им ръб. При изкопите, които са укрепени, тези дейности могат да се извършват и в зоната на естественото срутване на откосите, ако при оразмеряване на укрепването на изкопа са отчетени и съответните натоварвания на терена при складирането на материалите.

Вертикалното разстояние между междинните площадки за изхвърляне на изкопната земна маса

Прехвърлянето на изкопаната земна маса от площадка на площадка във височина да се извършва непрекъснато и пръста да не се натрупва и престоява.

В изкопите, където е възможна поява на опасни газове или пари, да се извършват периодични измервания и да се вземат съответните мерки за осигуряване на безопасността и защита на здравето на работещите в изкопа.

Забранено е извършване на изкопни работи чрез подкопаване.

Изкопи с вертикални стени и с височина, която е по-голяма от допустимата за неукрепени изкопи, да се укрепват от долното ниво на терена.

Демонтажът на укрепването да се извършва винаги отдолу нагоре, като се следва темпа на засипване на изкопа, без да се създава опасност за работещите в изкопите. Количеството на едновременно отстранените дъски не трябва да превишава три такива. При ронливи и неустойчиви почви разглобяването да се прави с изваждане само на една дъска с преразпъване. При преместване старите разпънки могат да бъдат свалени само след поставянето на нови. Засипването на изкопите да се придружава с усилено трамбоване.

• ОБРАТНА ЗАСИПКА

Не трябва да се извършва обратна засипка, докато от изкопа не се отстранят всички отломки и други ненужни материали.

Обратната засипка трябва да се извършва само с одобрени материали.

Основна операция по изпълнението на обратния насип е изграждането на правилно легло под и около страните на проводите и съоръженията. Дъното на изкопа да се подравни до проектното ниво.

Пласт от пясък с дебелина определена в проектната документация, да бъде положен и заравнен. Този пласт трябва да осигури здрава опора и подходящата основа.

Материали за обратна засипка:

- Пясък - трябва да е незамърсен, еднороден гранулиран материал и с максимален размер на частиците 4 мм, а частиците по-малки от 0.02 мм трябва да са по-малко от 10%. Също така материалът не трябва да съдържа органични и вредни вещества; не трябва да съдържа повече от 15% (тегловни) глина или наноси, поотделно или в комбинация от двете. Пясъкът трябва да съответства на стандарт БДС EN 12620.
- Трошен камък несортиран - материалът трябва да е гранулиран и с подходящо качество, за да се постигне исканото уплътняване. Трошения несортиран камък трябва да съответства на следните стандарти: БДС EN 13242:2002+A1 и БДС EN 13242:2002+A1:2007/NA
- Земни почви - трябва да е подходящ почвен материал, който включва повечето видове и класове естествени гранулирани материали, с максимална големина на зърната ненадвишаваща 10% от номиналния диаметър на тръбата, но не повече от 30 мм. Материалът за засипване на траншеята ще бъде от изкопаната земна маса. Материалът за обратна засипка не трябва да съдържа повече от 10% чужди материали (примеси) като: камъни, сняг, лед или замръзнали земни буци.

При полагане на тръбите, в съответствие с изискванията, да се положи пласт от пясък с дебелина определена в проектната документация, да бъде положен и заравнен. Този пласт трябва да осигури здрава опора и подходящата основа. Трябва да се изпълни обратна засипка от пясък над тръбите. Пясъчната подложка се трамбова, а около и над тях се уплътнява.

Обратната засипка над пясъка да се изпълнява на пластове, с дебелина на пласта не по-голяма от 30 см, като уплътняването се извършва, до достигане на проектната плътност. За уплътняването да се използват виброплочи и вибрационен гладък валик

Уплътнението на обратната засипка с трошения камък и земни почви, над пясъка, да бъде изпълнено по такъв начин, че да бъде достигната 95% от плътността на насипа. Навлажняването на материала за обратна засипка да бъде използвано в помощ на уплътнението или както е изрично указано.

След засипка, нормалното слягане трябва да се покрие с материал от същия вид и клас и да се поддържа до изискваното ниво. Ако подобно слягане е значително и се дължи на лоша засипка, то Изпълнителят трябва отново да извърши изкопни работи до нужната дълбочина и засипе отново, както се изисква от стандартите.

- ОТВОДНЯВАНЕ НА ИЗКОП ОТ ПОДПОЧВЕНИ ВОДИ

Всички разходи направени от Изпълнителя за отводняване на изкопа и траншеите залети от подпочвени води или от атмосферна вода в следствие на бури и наводнения ще се считат за включени в цените на изкопните работи.

Изпълнителят ще трябва да прилага подходяща за него технология на отводняване и ще трябва да осигури цялостна поддръжка и работа на всички помпи, маркучи и устройства, които са необходими за отводняване на дъното на изкопа и осигуряване изпълнението на работите при сухи условия.

Изпълнителят ще бъде отговорен за всички подкопавания на постоянните работи или друга собственост и възстановяването им в първоначалния вид ще бъде за негова сметка.

КОНТРОЛ ПО ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА НАСТИЛКИТЕ

Контролът за съответствието с проекта при изпълнението на настилки включва проверка на основата и на междинните пластове за:

- > Отклонението от проектната равнина
- > Наклоните към събирателни шахти
- > Радиуса на закръглянето на заглаждащия пласт на местата на пресичане на настилка с вертикални и наклонени повърхности
- > Якостта на натиск (с изготвяне по безразрушителни методи или по лабораторни протоколи)
- > Влажността
- > Неравностите на повърхността (издатини и вдлъбнатини)
- > Наличността на пукнатини, отслоявания, очукани, ронещи се и замръзнали места
- > Чистотата (налепи от строителни разтвори и отпадъци, маслени петна, прах и други замърсявания)

>Изпълнението на деформационните фуги

> Изпълнението на монтажните и инсталационните работи, които трябва да бъдат завършени преди полагането на настилка

За случаите на настилки върху земнаоснова, освен посочените по-горе се проверяват още и:

- > Нивото на земната основа
- > Видът и дебелината на уплътнения пласт от почвата
- > Носимоспособността на уплътнения почвен пласт

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЗАВЪРШЕНИТЕ НАСТИЛКИ

- При настилки от меки листови, плочкови и килимо подобни покрития се изисква
- > Покритията да бъдат равномерно оцветени по цялата повърхност, да има съвпадение на рисунките, да няма петна, впадини и мехури, при изцяло залепените към основата подови покрития не трябва да се забелязват незалепени участъци, а при частично залепените и свободно положените — да няма гънки и други деформации.
 - > Всички снаждания, да са достатъчно здрави и плътни и да създават впечатление за монолитност на подовото покритие.
 - > На повърхността на настилките от бетон и циментно-пясъчните замазки не се допускат пукнатини, отслоявания, очукани, ронещи се и замръзнали места.

Не се допускат участъци, които не са свързани с бетонната основа.

На повърхността на настилките с лицеви пласт от плочи, положени нациментно-пясъчен разтвор не се допускат:

- > Пукнатини, отчупени ръбове и ъгли от плочите, участъци с незапълнени с разтвори

- ли кит фуги, замърсявания на повърхността с разтворили кит.
- > Участъци с незалепен към основата лицева пласт на настилната (установява се чрез почукване) и участъци с неутвърден във фугите кит.

ПРИЕМАНЕ НА ЗАВЪРШЕНИТЕ НАСТИЛКИ

Приемането на завършените настилки се проверяват следните документи и показатели:

- > Видът на подовата настилка и съответствието ѝ с проекта
- > Съответствието на изпълнение на детайлите с проекта съответствието на настилната със съответните изисквания към нея
- > Удостоверенията за качество на вложените материали и изделия, издадени от производителите, протоколите от лабораторни изпитвания на материалите (ако има такива) и съответствието на показателите на материалите с изискванията на проекта
- > Актовете за приемане на скритите работи при изпълнението на настилките, съдържащи и условията, при които те са изпълнени.

• ТОВАРЕНЕ, РАЗТОВАРВАНЕ И СКЛАДИРАНЕ НА ИНЕРТНИ МАТЕРИАЛИ

Процедурите при складиране не трябва да влошават качеството на складиран материал, както и да допускат внасяне на чужди материали в депото или купчината.

Материалът трябва да се складира върху твърда, чиста повърхност, като купчините трябва да са не по-високи от 5 т.

Използваните материали трябва да отговарят на всички изисквания за качество.

Материалите трябва да бъдат съхранявани и транспортирани така, че да се гарантира запазване на качествата им. Материалите, одобрени и приети преди съхраняването и транспортирането, могат да бъдат проверени и изпитани преди използването им. Достъпът до депата трябва да бъде лесен за проверка и контрол на складираните материали. Преди окончателно приемане работата на Изпълнителя, всички складови площадки трябва да бъдат възстановени в техния първоначален вид за негова сметка.

При транспортиране и складиране на минералните материали трябва да се избегне разслояването и замърсяването им. Не се допуска при съхраняване на материалите в депата смесване на материали, различаващи се по генетичен произход и физико-механични показатели. Когато доставката се извършва с камиони, материалите се разтоварват така, че да се оформи един пласт. Трактори и товарачни машини трябва да се използват само за изравняване на депониран материал, без да се допуска разместването на отделните доставки.

• БЕТОННИ РАБОТИ

Производството и прилагането на бетоновите смеси трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 206-1/NA.

Бетонът ще се приготвя в автоматичен бетонов център. Превозът на бетоновата смес ще става с автобетоновози, ротационен тип с барабан. Бетонът се полага в рамките на 90 минути след производството му.

Бетонът, който се влага, трябва да притежава сертификат и да съответства на предписанията в проекта. В случай на липса на сертификат, трябва да се приложат документи от оторизирана лаборатория, които доказват качествата на бетона и съответствието му с проектните предписания. В този случай Изпълнителят трябва да представи името на лабораторията на Строителния надзор във възможно най-кратки срокове, но задължително преди съставянето на пробните смеси или бетона за работа.

Съставът на бетона се установява въз основа на изпитването на лабораторни бетонни проби, направени от същите материали (цимент, добавъчни материали и добавки), с които ще се работи на обекта като пробните тела се уплътняват до същата степен, до която се уплътнява бетонът на обекта.

Изпълнение на бетонни работи

Влаганият в строителството бетон трябва да отговаря на изискванията на *Наредбата за съществени изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти*.

Преди да започне полагането на бетонната смес, трябва да се извърши следното:

Състоянието на основата, върху която се излива бетонната смес, трябва да изключва възможността за измръзване на бетона в зоната на контакт. Бетонът трябва да се полага така, че да се избегне разслояването на материалите и изместването на армировката и кофража. Бетонът не трябва да се полага от височина по-голяма от 1,50 м.

- > Почиства се кофражът и армировката.
- > Съставя се акт за приемане на кофража и армировката.
- > Непосредствено преди бетонирането се навлажнява или смазва кофражът.

За осигуряване на нормални условия в началния период на втвърдяване на бетона трябва да се спазват следните изисквания:

- > Работи, които водят до нарушаване на сцеплението между бетон и армировка не се допускат.
- > Бетонът да се предпазва от бързо изсъхване, както и от удари, сътресения и други механични въздействия.

Бетонът се уплътнява напълно по цялата дълбочина (докато въздушните мехурчета престанат да изскачат по повърхността), особено около армировката, залети с бетон вложки в ъглите на кофража и във фугите. Да се осигури сливането с предишните партии, но да не се повредят съседни участъци от частично втвърден бетон. Да се използват механични вибратори от подходящ вид(ове) за всеки бетон.

Когато се налага, вибрирането на бетона трябва да се съпровожда с ръчно уплътняване, за да се получи плътен бетон в ъглите и местата недостъпни за вибраторите.

- > Веднага след полагането му бетонът да се защити от дъжд, от непосредствено слънчево въздействие и мраз.

При температура на въздуха по-ниска от 5°C и по-висока от 30°C, бетонови работи могат да се изпълняват само при наличие на съответни указания. Изпълнителят е длъжен след завършване на бетонирането да вземе мерки за предпазване на конструкцията от вредни последици /засъхване, поява на пукнатини и др. /.

Изливането на бетона няма да бъде позволена, когато температурата на въздуха е под минус 5 градуса по Целзий (-5°C) или когато това бъде забранено, като зимни условия ще се считат тези условия, при които средната дневна температура е под +5°C, а минималната дневна температура - под 0°C. Изпълнението на бетонни работи в зимни условия, когато средната денонощна температура на външния въздух е под + 5° С и минималната денонощна температура - под 0° С, трябва да се извършва при спазването на Инструкцията за извършване на бетонни и стоманобетонни работи при зимни условия.

- > По времето на полагане на бетона всички повърхности, на които им предстои да влязат в досег с бетона трябва да бъдат чисти.
- > Бетонът да отлежава във влажна среда.

Полагането на бетон в студено време се извършва при спазване на изискванията за бетониране при зимни условия.

Предотвратява се повърхностното изпарение от бетона и при необходимост се покриват повърхностите веднага след уплътняването; Поддържане на температурата на повърхността над 5 °C по време на изискуемия период, но не по-малко от 4 дни; Да се избягва висока температура и рязка смяна в температурата през първите 24 часа след изливането, специално в горещо време; Да се избягват бързите промени в температурата през първите 7 дни след изливането.

Бетонът се защитава и предпазва от повреди, включително: от дъжд, нащърбяване и други физически наранявания; за повърхности, които ще останат видими в готовите конструкции - от прах, петна, следи от ръжда и от други видове обезобразяване; от температурен шок, физически удар, претоварване, движение и вибрации; в студено време - от задържане на вода в отделни вдлъбнатини и др.под. и разширението им при замръзване.

■ Контрол при изпълнението

Системният контрол при изпълнението на бетонните работи трябва да обхваща:

- > Качеството на добавъчните материали, свързващите вещества, водата и добавките, а също така и условията за тяхното съхранение.
- > Работата на дозиращите и бетоносмесителните устройства при бетонното стопанство.
- > Качеството на бетонната смес при нейното приготвяне, транспортиране, полагане и уплътняване.
- > Физико-механичните-показатели на бетона - якост, водоплътност, мразоустойчивост и др.
- > Грижите за бетона след неговото полагане.
- > Якостта и еднородността на бетона в готовите конструкции.

Възложителят трябва да бъде уведомяван преди изливането на всеки бетон с цел той да инспектира и приеме подготовката за бетониране, включително подготовката на излетия преди това бетон, армировката, изравняването и стегнатостта на кофража. Не трябва да се прави изливане без предварителното одобрение на Възложителя.

■ Приемане

При приемането на съоръжението се представят:

- > Дневникът за извършване на бетонните работи.
- > Всички данни от изпитването на контролните образци от бетона.
- > Актовете за приемането на основите, фундаментите, кофражите и армировките.
- > Актовете за междинно приемане на отделните части от строежа, които са засипани или скрити (замазани).
- > Всички актове за изпълнение и приемане на други работи съобразно специални технически условия.

При приемането на завършените монолитни бетонни или стоманобетонни конструкции или при междинното приемане на части от тях се установява:

- > Качеството на бетона по отношение на якостта, а при необходимост на мразоустойчивост, водоплътност и други показатели.
- > Качеството на повърхностите и уплътняването на готовия бетон и на покритието на армировката.
- > Геометричните размери, очертания и форма, а също и наличието на необходимите отвори, канали и други.
- > Точността на бетонираните свързващи части.
- > Точността на изпълнението на необходимите деформационни фуги и стави.
- > Разположението на съоръжението в план и по височина.

■ КОФРАЖНИ РАБОТИ

Кофражните работи трябва да осигуряват проектните размери и очертанията на бетонните и стоманобетонните конструкции в процеса на полагане и втвърдяване на бетонната смес. За целта те трябва да бъдат с неизменяеми размери, достатъчна якост и коравина. Изпълнението на кофража трябва да осигури поемането на предвидените в проекта постоянни и временни натоварвания без опасност за работниците и авария на конструкциите. Той трябва да осигури и предаването на действащите товари върху земната основа или вече изпълнени конструкции.

Кофражът трябва да бъде изграден с точност и да бъде устойчив, с адекватни подпори, за да може положеният бетон да отговаря на изискваните размери. Излетите повърхности не трябва да имат усуквания и прегъвания, както и никакви прекъсвания,

линии и ъгли. Всички прекъсвания и кутии според изискванията трябва да бъдат поставени в правилна позиция преди изливането на бетона.

Кофражът трябва така да е подреден, че да може лесно да се демонтира без удари, разрушаване или увреждане.

За изправното състояние на скелето и укрепването на кофража трябва да се следи непрекъснато в процеса на бетонирането и да не се допуска по-голямо натоварване от изчислителното.

Дървеният материал за кофраж трябва да отговаря на следните стандарти: БДС EN 1995-1-1/NA.

Подготовката, оразмеряването, сглобяването, ремонтирането и почистването на кофража да става по възможност извън строежа, но в границите на строителната площадка. Площадките за кофраж да се отводнят добре. При силен вятър да не се извършва декофриране.

Допустими отклонения при изпълнението на кофражи:

- Отместване на осите на кофража от проектните: ± 10 мм;
- Отклонения във вътрешните размери на кофража: 5 мм.

Декофрирането трябва да става без нараняване, увреждане или натоварване на излетия бетон. Отговорността за безопасното демонтиране, на която и да е част от кофража или поддържащите елементи е изцяло на Изпълнителя.

• АРМИРОВЪЧНИ РАБОТИ

Всички типове стомана, посочени в проектната документация трябва да бъдат доставени от фирми с валидни сертификати за разрешение, издадени за производството и изработката на арматурна стомана.

1. Материали

Спазват се следните стандарти БДС EN 1993-1-1/NA:

2. Изпълнение на армировъчните работи

Армировъчната стомана не трябва да бъде складирана непосредствено на земята, не трябва да бъде замърсена и трябва да бъде укрепена по такъв начин, че да се избегне деформация на прътите и мрежите. Не се допускат механични повреди - армировката не трябва се третира грубо, да се пуска от високо, или да се удря и да се подлага на шоково натоварване.

Не се допуска фасониране и огъване на армировката при температура по ниска от 5°C без позволение. Стоманата може да бъде загрявана до температура не по-висока от 100°C. Не се допуска повторното огъване на стоманените профили без позволение. Арматурното желязо трябва да бъде внимателно съхранявано, да не се хвърля от височина, както и да не причинява удари и механична повреда по време на използването му. По времето на изливане на бетона арматурното желязо трябва да бъде чисто и свободно от петна, ръжда, лед, масло и други материали, които могат да променят качествата му или пък сцеплението с бетона. Армировката трябва да се монтира в кофражните форми без каквито и да било повреди.

Арматурното желязо трябва да бъде позиционирано /фиксирано/ с подходящи средства /фиксатори и др./ преди изливането на бетона и да бъде осигурено срещу преместване. Задължително при всички стоманобетонени елементи трябва да бъде осигурено необходимото бетоново покритие на армировката, като допустимите отклонения на бетоновото покритие не трябва да надвишават 5мм. Бетоновото покритие на армировката на дънната плоча е 5см за долната армировка и 3см за горната армировка.

Разтоварването от превозните средства да се извършва от инструктиран и обучен арматурист, а складирането да изключва възможност от срутване. Забранено е връзването на кабели за армировката и стъпването върху нея. Придвижването на работниците да става по специално разположени пътеки от дървен материал. При работа задължително да се използват ръкавици и каски.

3. Приемане на армировката

Приемането на армировката трябва да бъде оформено с акт. Към акта трябва да бъдат прикрепени :

- Заводските сертификати за основния метал и електродите или заменящите ги лабораторни анализи.
- Протоколите от механичните изпитвания на носещата армировка.
- Протоколите от изпитване на заварените съединения, изпълнени при монтажа.
- Списък на заварчиците с посочване на номера на удостоверението на всеки, издадено от специализирана комисия.
- Списък на документите за разрешаване на измененията, направени в работните проекти.
- Протоколите за приемане на антикорозионната защита на армировката в стоманобетонни конструкции, работещи в агресивна среда.

▪ **Линеен календарен график за изпълнение на СМР**

Линейният календарен график определя:

- начало на СМР, обвързани със срокове за предаване на строителната площадка
- срокове за завършване на отделните подобекти на СМР
- общо времетраене на СМР
- краен срок за приемане на обекта
- писмени обяснения към календарния план-график
- Диаграма на работната ръка

▪ **ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО**

Строителството следва да се изпълни съобразно проекта и тръжната документация, като кандидатът е длъжен:

- Да предвиди необходимата механизация и автотранспорт, както и другата необходима механизация за изпълнението на проекта (собствена или наета).
- Кандидатът е длъжен да посочи екип за проекта.

Като придружаващи документи е необходимо да се представят - копие от дипломите за завършено образование, както и информация за участие в изпълнението на други подобни проекти.

Кандидатът следва да представи предложение за съхранение и работа с основните материали, които ще използва на обекта (временни депа и складове).

▪ **ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА**

Изпълнителят се задължава периодично да почиства обекта от строителните отпадъци, като ги извозва в определените депа за тази цел на територията на общината, и да се спазват специфичните изисквания на Закона за управление на отпадъците.

▪ **НАЧАЛНА ДАТА И ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Изпълнението на договора започва да тече от дата, на която Изпълнителят получи уведомително писмо от Възложителя, с указание за започване изпълнението на дейностите по договора.

Срокът за изпълнение на поръчката е описан в договора.

• **ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ**

- **КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ И КОДЕКС ЗА ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ**

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не могат да участват експерти, кандидати или участници, които:

- са свързани лица по смисъла на ЗОП с ръководството на общината
- са свързани лица по смисъла на ЗОП с екипа, отговарящ за изпълнение на проекта

За участие в тази процедура за възлагане на обществена поръчка се допускат само онези участници, за които към момента на подаване на офертата не е налице потенциален конфликт на интереси или равностойни на него отношения спрямо другите участници или страни в процедурата.

- **ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка е длъжен също:

- да започне изпълнението по договора, съгласно условията и сроковете предвидени в него;
- да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор;
- да предостави, при приключване на настоящия договор, на Възложителя цялата информация, включваща карти, диаграми, чертежи, спецификации, планове, статистически данни, изчисления и първични документи и/или получени материали, както и тези, които са събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на настоящия договор;
- да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнението на настоящия договор, като предложи адекватни решения за тях;

• **ПРИЕМАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА**

Изпълнителят е длъжен да извърши всички изпитвания по време на строителството и след неговото приключване.

Възложителят, Строителния надзор или Авторския надзор има право да изиска от Изпълнителя да извърши допълнителни изпитания, които не са предвидени, за да се провери дали качеството на дадена строителна дейност отговарят на изискванията на тази Техническа спецификация.

Разходите за всички изпитвания са за сметка на Изпълнителя и са включени в единичните цени на СМР.

Качествените характеристики на вложените материали да се доказват със сертификати за качество и лабораторни протоколи, заверени с подпис и печат!

Всички влагани в строителството продукти да бъдат придружавани с Декларация за съответствие от производителя или от вносителя, съгласно изискванията на НСИОССП (обн. ДВ., бр. 93 /2000г., изм. и доп. бр. 75 /2001 г., в сила от 15.11.2001 г.).

След приключване на строителните работи, фирмата - Изпълнител е задължена да представи на фирмата упражняваща Строителен надзор на обекта, Възложителя и др., всички книжа, документи и протоколи съгласно:

- ЗУТ, Наредба №2/2003 за въвеждане в експлоатация на строежите в Р.България и мин. гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба №3/2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- „Правилник за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи".

При приемането на завършените СМР се извършват необходимите огледи и изпитвания за удостоверяване на съответствието им с издадените строителни книжа и правилата за изпълнение на СМР, като се съставят необходимите актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

• **ИЗИСКВАНИЯ ЗА СИГУРНОСТ**

- **ОБЩО**

От самото начало и до завършването на работата по проекта. Изпълнителят ще носи отговорност за защита от вандализъм, кражба или злонамерени действия на цялата си работа, материали и оборудване

- ЗАЩИТА НА СОБСТВЕНОСТТА

Изпълнителят ще отговаря за опазването и охраната на собствеността, частна или държавна, която се намира на или е в близост до работната площадка, срещу щети или вреди вследствие на работата му по този проект.

Всяка щета или повреда причинена от действие, пропуск или небрежност от страна на Изпълнителя, ще бъде възстановена по подходящ и задоволителен начин, от и за сметка на Изпълнителя.

Изпълнителят ще възстанови всички площи и имоти повредени или нарушени от неговите действия. В случай на предявен иск за щета или твърдение за нанесена вреда върху собственост, в резултат на работата по този проект, Изпълнителят ще носи отговорност за всички разходи, свързани с разрешаването на или защитата при тези искове. Преди започване на работа Изпълнителят ще предприеме за своя сметка проучване на имотите в съседство на площадката, за да установи съществуващото състояние на тези обекти. Преди да се издаде сертификат за приемане на подобектите, Изпълнителят трябва да предостави удовлетворителни доказателства, че подобни искове за щети на законово решени.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДВАРИТЕЛНА ИНСПЕКЦИЯ И ОДОБРЕНИЕ

Преди да изиска проверка на завършените работи Изпълнителят трябва да извърши нужното почистване и възстановяване, което се изисква при предаването на завършените подобекти, рехабилитационни дейности и оборудване, в съответствие с целите и смисъла на тези спецификации.

• ОТКРИТИ ИЗКОПНИ РАБОТИ

Всички открити изкопи трябва да са обезопасени, като се осигурят временни огради, предупредителни знаци, конуси, сигнални светлини и нощно осветление, а също така и други средства, които да предпазват хората от инциденти и нанасяне на щети върху собствеността. Всички предупредителни табелки трябва да са на български език и трябва да са в съответствие с местното законодателство. Предварителното предупреждаване за затваряне на пътно платно трябва да се осигури с временни знаци, конуси и сигнални светлини.

Всички изкопи, изкопни материали, съоръжения или други препятствия, представляващи опасност за хората, трябва да са добре осветени 1/2 (половин) час преди залеза на слънцето, и 1/2 (половин) час след изгрева слънцето и по друго време, когато има слаба видимост. Позицията и броят на лампите трябва да бъде определен така, че ясно да очертава размера и мястото на работите.

Около откритите изкопи трябва да се осигури метална мрежа (с височина поне 1 м), като същата трябва да е на място докато изкопите за напълно запълнени. Горната част на оградата трябва да устои поне 0.5 kN хоризонтален напор. Не се приемат никакъв друг начин на ограждане (пластмасови ленти, дървени прегради и пр.). Подобни ограждения могат да се използват само за обозначаване на места за складиране и пр.

• ПРОТИВОПОЖАРНА ЗАЩИТА

Изпълнителят трябва да предприеме всички необходими превантивни мерки, за да предотврати избухването на пожар на работната площадка или в съседни на подобектите сгради и пр. Изпълнителят трябва да осигури достатъчно оборудване за потушаване на евентуален пожар.

Изпълнителят трябва веднага да подаде сигнал за тревога на местните власти и Инженера, в случай че има опасност от пожар или експлозия в района на работите, в следствие на разположени резервоари за гориво или подобни опасни средства или устройства. За да предотврати появата на пожар или експлозия, Изпълнителят трябва да упражнява предпазните мерки за безопасност и трябва да се придържа към всички инструкции, издадени от местните власти и Инженера.

- ОПАЗВАНЕ НА ДЪРВЕТАТА И ЗЕЛЕНИТЕ ПЛОЩИ

Без одобрението на Възложителя, не е разрешено да се премахват, преместват или режат дървета, намиращи се на обществени места. Защитата на всички съществуващи дървета и тревни площи, които се намират в района на работите, е отговорност на Изпълнителя. Ако по мнението на Възложителя има ненужно унищожени или повредени дървета или тревни площи, то Изпълнителят трябва да замени повреденото или унищожено дърво и/или зелена площ с ново, което да е равностойно или с по-добро качество и характеристики.

Специални мерки трябва да бъдат взети да се избегне разливане на гориво, хидравлична течност, други въглеводороди и разтворители и др. опасни отпадъци. Целият боклук и отпадъци ще бъдат депонирани безопасно така че да не се замърсят почвите, подпочвените води или водните пластове.

Изпълнителят постоянно да поддържа обекта почистен от строителни и битови отпадъци. Всички материали на обекта да бъдат складирани подредено, а при завършване на работите Изпълнителят окончателно да почисти обекта и да отстрани всички временни работи и съоръжения, да почисти и възстанови заобикалящата околната среда от щети произтичащи от неговата дейност.

3. Авторски надзор

Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават необходимата квалификация.

Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;

Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;

Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;

Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.



ОБЩИНА ВЕТОВО

M U N I C I P A L I T Y O F V E T O V O

7080 Vetovo, 2 "Treti mart" str., tel.:+359 816 1\22-53, fax:+359 816 1\28-71

e-mail: vetovo@abv.bg official website: vetovo.com

РАЗДЕЛ II

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

за обществена поръчка по чл. 18, ал.1, т.12 от ЗОП – процедура на публично състезание с предмет:

„ИНЖЕНЕРИНГ – ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТНИ ПРОЕКТИ, СТРОИТЕЛСТВО И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО НА СПОРТНИ ПЛОЩАДКИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕТОВО“ с четири обособени позиции.

гр. Ветово

2018г.

ОПИС

на приложените към офертата документи за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг – изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на спортни площадки на територията на община Ветово“ с четири обособени позиции.**

Наименование на документа	Вид на представения документ (оригинал, копие или нотариално заверено копие)	Брой страници от № до №

Дата.....2018 г.

Участник:.....

(подпис и печат)

**Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид-
еЕЕДОП**

Забележка: *Образецът на еЕЕДОП (XML и PDF формат) е публикуван в отделен файл на профила на купувача на Община Ветово.*

ДО
ОБЩИНА ВЕТОВО
ГР. ВЕТОВО,
УЛ. „ТРЕТИ МАРТ” № 2

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ОТ

.....

(наименование на участника)

и подписано.....ОТ.....

(трите имена и ЕГН)

в качеството му на

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с изискванията в документацията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг – изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на спортни площадки на територията на община Ветово“**, включваща четири обособени позиции

Заявяваме, че:

1. Желаем да участваме в обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг – изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на спортни площадки на територията на община Ветово“**

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №

(изписва се № и наименование на обособената позиция, за която участва участника)

2. При подготовка на настоящото предложение сме спазили всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.

3. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнители ще изпълним предмета на поръчката в пълно съответствие с техническите спецификации, изискванията на Възложителя, нормативните изисквания, добрите практики в областта и представеното от нас предложение за изпълнение на поръчката, като спазваме следните срокове за изпълнение:

3. Предлагаме:

3.1. Срок за изготвяне на работен проект по всички необходими части - 30 (тридесет) календарни дни.

Важно!Срокът за съгласуването и одобряване на работния проект и издаването на разрешение за строеж не се включва в този срок.

3.2 Срок за упражняване на авторски надзор - до завършване на строителството и подписване на необходимите и установени от закона актове за неговото приключване.

3.3. Срок за изпълнение на строителството (срок за изпълнение на договорените строително-монтажни работи и предаването на строежа от Изпълнителя с Констативен Акт Образец 15 - 60 (шестдесет) календарни дни.

(Срокът за изпълнение на договорените строително-монтажни работи и предаването на строежа започва да тече с откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

4. Декларираме, че всички дейности ще бъдат съгласувани с Възложителя и при необходимост коригирани и ще се изпълняват в обем и съдържание, съгласно Техническите спецификации.

5. Декларираме, че гаранционният срок на изпълнените ремонтни дейности ще бъде съгласно предвидения за този вид СМР срок в Наредба №2/31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

6.Изпълнението на всички видове работи е съобразено с изискванията на ЗУТ, както и другото приложимо законодателство, включително Наредба №2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти и са застраховани в съответствие с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, както и останалите нормативни актове, уреждащи строителството в Република България.

7. Поемаме ангажимент при изпълнение на обекта на поръчката, да спазваме приложения Линеен календарен план/график;

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1.Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - Образец №4;

2. Декларация за срока на валидност на офертата договор - Образец №5;

3. Линеен календарен план/график за изпълнение на поръчката, обхващащ всички дейности по изпълнението ѝ.

Дата :г.

Подпис и печат :
(длъжност и име)

Предложението за изпълнение на поръчката следва да е съобразено с насоките, дадени в Указанията за подготовка на офертите и Техническите спецификации.

Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение и/или приложенията към него не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата. Когато Предложението за изпълнение на поръчката не съответства на Ценовото предложение, участникът се отстранява.

!!! Забележка: Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, той представя предложението си за всяка обособена позиция поотделно.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, б. „в“ от
ППЗОП

Долуподписаният/ата/:

.....

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН:, притежаващ/а л.к. №, издадена на
....., от, с постоянен адрес:

гр.(с), община

област, ул., бл., ет.,
ап....., в качеството си на

(длъжност)

на участник, ЕИК.....

(наименование на участника)

в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет: **„Инженеринг – изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на спортни площадки на територията на община Ветово“**, включваща четири обособени позиции.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Съм запознат/а с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка с предмет: **„Инженеринг – изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на спортни площадки на територията на община Ветово“**, приемам го без възражения и ако участника, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата :г.

Декларатор:

(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

ДЕКЛАРЦИЯ

за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, б. „г” от ППЗОП

Долуподписаният/ата/:

.....

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН:, притежаващ/а л.к. №, издадена на
....., от, с постоянен адрес:

гр.(с), община

област, ул., бл., ет.,
ап....., в качеството си на

(длъжност)

на участник, ЕИК.....

(наименование на участника)

в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет: **„Инженеринг – изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на спортни площадки на територията на община Ветово“**, включваща четири обособени позиции.

ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ:

с подаване на настоящата оферта сме съгласни валидността на нашата оферта за обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг – изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на спортни площадки на територията на община Ветово“** да бъде 9(девет) месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти, посочен в обявлението за обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата :г.

Декларатор: :.....
(подпис и печат)

ДО
ОБЩИНА ВЕТОВО
ГР. ВЕТОВО,
УЛ. „ТРЕТИ МАРТ” № 2

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

(наименование на участника)

и подписано.....ОТ.....

(трите имена и ЕГН)

в качеството му на

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг – изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на спортни площадки на територията на община Ветово“**, включваща четири обособени позиции.

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №

(изписва се № и наименование на обособената позиция, за която участва участника)

I.Предлагаме да изпълним предмета на обществената поръчка за ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №..... за **обща цена** в размер на:

..... лв. (словом:) без ДДС или

.....лв. (словом:.....) с ДДС.

В предлаганата от нас цена са включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на обществената поръчка в описания вид и обхват.

Всички цифри се изписват и с думи, като при разминаване в изписаното с цифри и с думи за достоверно ще се приема изписаното с думи.

ВАЖНО !!!!!

При изготвяне на ценовото предложение, участниците задължително следва да включат пълния обем дейности по техническите спецификации.

Участниците задължително изготвят ценовото си предложение за съответната обособена позиция, съобразяване с максималните прогнозни стойности, определени в документацията за участие.

Оферти надхвърлящи максимално заложените прогнозни стойности за съответните обособени позиции ще бъдат **предложени за отстраняване**, поради несъответствие с това предварително обявено условие.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, **участникът се отстранява**.

Дата:

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

!!! Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, той представя Ценовото си предложение за всяка обособена позиция поотделно.

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

РАЗДЕЛ III

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ

за участие в обществена поръчка по чл. 18, ал.1, т.12 от ЗОП – процедура на
публично състезание с предмет:

***„ИНЖЕНЕРИНГ – ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТНИ ПРОЕКТИ, СТРОИТЕЛСТВО И
ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО
НА СПОРТНИ ПЛОЩАДКИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕТОВО“ по
четири обособени позиции***

гр. Ветово

2018 год.

1.Указания за попълване на Образец №1 -Опис на приложените в офертата документи.

В представения образец се попълват всички изискуеми данни.

2. Допълнителни указания за попълване на Образец №2 – Електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП):

2.1. Участникът удостоверява липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП с попълване на **Част III: Основания за изключване** на еЕЕДОП, в приложимите полета.

2.2. Част III, раздел Г:Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка следва да бъде попълнен от участниците, тъй като възложителят е въвел специфични национални основания за изключване от участие в поръчката.

2.3. Възложителят изисква попълване на раздели А – Г от Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания.

Приложими полета, съгласно Указанията за подготовка на офертите са:

2.3.1. Раздел А: Годност

-Вписване в съответен професионален или търговски регистър ...

2.3.2. Раздел В: Технически и професионални способности следва да бъде попълнен в следните полета:

-Той може да използва следните технически лица и органи.....

3. Указания за попълване на Образец №3 „Предложение за изпълнение на поръчката“

Към Предложението за изпълнение на поръчката участниците прилагат изискуемите приложения:

-Образец №4 - Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор.

- Образец №5 - Декларация за срока на валидност на офертата;

-Линеен календарен план/график за изпълнение на поръчката, обхващащ всички дейности по изпълнението ѝ.

4.Указания за попълване на Образец №6 „Ценово предложение“

В Ценовото предложение участникът посочва цена за изпълнение на поръчката без ДДС и с ДДС.

5. Същност и представяне на еЕЕДОП.

Електронния единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) представлява лична декларация, чрез която се декларират обстоятелства, свързани с личното състояние и с критериите за подбор, като се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя. В документа се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи,

които съгласно законодателството на държавата, в която подателят на документа е установен, са длъжни да предоставят информация.

еЕЕДОП се подава от физическите лица, представляващи всеки икономически оператор – участник, подизпълнител, трето лице, член на обединение. Конкретните физически лица, от които се изисква да декларират данни в еЕЕДОП се определят в зависимост от формата на икономическия оператор (вида на дружеството) и са подробно разписани в чл.40 от ППЗОП.

Когато декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние (Част III от еЕЕДОП) се отнасят за повече от едно физическо лице, всички тези лица могат да подпишат един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, се попълва отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор могат да се съдържат само в еЕЕДОП подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния икономически оператор (участник, подизпълнител, трето лице, член на обединение).

еЕЕДОП се представя по стандартен образец, утвърден с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 05.01.2016г.

Считано от 01.04.2018г. еЕЕДОП се подава задължително в електронен вид.

Един от възможните начини за предоставяне на еЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно еЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който удостоверява, че еЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

В случаите когато еЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в pdf формат.

4.1.Подготовка на еЕЕДОП чрез системата за електронен ЕЕДОП:

Електронен ЕЕДОП (еЕЕДОП) се подготвя чрез използване на осигурена от Европейската комисия безплатна услуга – информационна система за еЕЕДОП.

Системата дава възможност за попълване на образец онлайн, след което същият може да бъде изтеглен, подписан електронно и приложен към офертата. Системата дава възможност и за повторно използване на вече генериран еЕЕДОП. Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес://<https://ec.europa.eu/tools/espd>

Към настоящата документация се предоставя електронен образец на ЕЕДОП-файл, който е предназначен за използване в електронната система за еЕЕДОП.

За да попълните предоставения образец на еЕЕДОП е необходимо да преминете през следните стъпки:

а: В приложените към документацията образци ще намерите файл „espd-request.xml“, който трябва да съхраните в компютъра си.

б: Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП и изберете български език.

в: В долната част на отворилата се страница под въпрос „Вие сте?“ маркирайте „Икономически оператор“.

г: В новопоявилото се поле „Искате да:“ маркирайте „Заредите файл еЕЕДОП“

д: В новопоявилото се поле „Качите документ“ натиснете бутона „Избор файл“, след което намерете и изберете файла, който запазихте на компютъра си в стъпка „а“.

е: В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на вашето предприятие и натиснете бутона „Напред“.

ж: Ще зареди еЕЕДОП, който можете да започнете да попълвате онлайн. След попълване на всеки раздел се преминава към следващия чрез натискане на бутона „Напред“. Когато попълните целия документ, на последната му страница ще се появи бутон „Преглед“, чрез натискането на който се зарежда целия попълнен еЕЕДОП,

з: След като се е заредил целия еЕЕДОП в края на документа се появява бутон „Изтегляне като“, чрез натискането на който се появяват опциите за изтегляне на документа. Препоръчително е да съхраните и двата формата на компютъра си, за да можете да се възползвате от повторно редактиране на документа.

и: Изтегления * .pdf файл се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя в електронен вид към документите за участие в процедурата.



ОБЩИНА ВЕТОВО

M U N I C I P A L I T Y O F V E T O V O

7080 Vetovo, 2 "Treti mart" str., tel.:+359 816 1\22-53, fax:+359 816 1\28-71

e-mail: vetovo@abv.bg official website: vetovo.com

РАЗДЕЛ IV

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

за участие в обществена поръчка по чл. 18, ал.1, т.12 от ЗОП – процедура на публично състезание с предмет:

„ИНЖЕНЕРИНГ – ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТНИ ПРОЕКТИ, СТРОИТЕЛСТВО И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО НА СПОРТНИ ПЛОЩАДКИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕТОВО“ по четири обособени позиции

гр. Ветово

2018 год.



ОБЩИНА ВЕТОВО

MUNICIPALITY OF VETOVO

7080 Vetovo, 2 "Treti mart" str., tel.:+359 816 1122-53, fax:+359 816 1128-71

e-mail: vetovo@abv.bg official website: vetovo.com

ДОГОВОР

№...../.....год.

Днес, год. в гр. Ветово, между:

ОБЩИНА ВЕТОВО със седалище и адрес на управление гр. Ветово, ул. „Трети март” № 2, ЕИК 000530504, представлявана от Георги Георгиев - кмет на община Ветово и Денка Борисова - главен счетоводител, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,
и

.....

/наименование на изпълнителя/

ЕИК, със седалище и адрес на управление:, представлявано от, от друга страна, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,
ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,
на основание чл.112 от ЗОП във вр. с Решение № г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящия договор за следното:

І.ПРЕДМЕТ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши, в съответствие с Техническите спецификации, Положението за изпълнение на поръчката и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него **„ИНЖЕНЕРИНГ – ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТНИ ПРОЕКТИ, СТРОИТЕЛСТВО И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО НА СПОРТНИ ПЛОЩАДКИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕТОВО“** по четири обособени

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №.....

(изписва се № и наименование на обособената позиция)

(2) Предметът на поръчката включва дейности в следния обхват:

1. Изготвяне на Работен проект, съгласно Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Проекта следва да бъде надлежно съгласуван с всички съгласувателни органи и одобрен от Главния архитект на Общината.
2. Изпълнение на Строително-монтажни работи /СМР/ по реализиране на строителството на обекта в съответствие с проекта по т.1 и приложените към него остойности от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** количествено – стойностни сметки.

(3) В срок до 5 (пет) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Място на изпълнение – община Ветово.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2.(1) Общата стойност на договора е в размер на лева (.....) без ДДС, или..... лева (.....) лева с включен ДДС.

(2) Възложителят заплаща цената по чл.2, ал.1, както следва:

1. Авансово плащане в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на договора, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след издадена фактура-оригинал от Изпълнителя, покриваща пълния размер на аванса;

2. Окончателното плащане – разликата между предложената цена за изпълнение и преведеното авансово плащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след окончателно приемане на възложената работа, предмет на сключения договор, удостоверено със съставяне на акт Образец 15, съгласно Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и представяне на фактура-оригинал от Изпълнителя.

Всички плащания по този договор се извършват чрез банков превод, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка.....

BIC:

IBAN:

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 2 в срок до 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(4) В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 4, 5, 6 и 7 от ЗОП.

Директните разплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по заплащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(5) Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(6) Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определен в договора и в съответствие с чл.116 от ЗОП.

Изпълнените работи, които надвишават общата стойност на всички дейности за изпълнение на договора, определена в чл.2, ал.1 от настоящия договор, остават за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.3. (1) Сроктът за изпълнение на дейностите по договора е, както следва:

- Сроктът за изготвяне на работен проект по всички необходими части е **30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на получаване на изходни данни за обекта, предмет на договора, и превеждане на аванса, съгласно проекта на договора.
- Сроктът за упражняване на авторски надзор е през целия срок за изпълнение на СМР до завършване на строителството и подписване на необходимите и установени от закона актове за неговото приключване.
- Сроктът за изпълнение на договорените строително-монтажни работи и предаването на строежа от Изпълнителя с Констативен Акт Образец 15 е **60 (шестдесет) календарни дни** и започва да тече от **датата на откриване на строителна площадка и приключва с подписването на Акт Образец 15.**

(2) При наличието на непредвидени обстоятелства и обективна невъзможност за изпълнение на възложена с настоящия договор работа, извън волята на страните, срокът за изпълнението на договора спира да тече от датата на подписването на двустранен констативен протокол установяващ наличието им, до отпадане на същите.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, във всички етапи на изпълнението на договора, да спазва императивните разпоредби на ЗУТ, регламентиращи задълженията на строителя и проектанта, като носи изцяло риска и отговорността за всички опасности по изпълнение на работите или доставените материали и оборудване, вложени в строителството, по време на целия срок на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изработи Работния проект качествено и в договорения срок, в съответствие със заданието на Възложителя и действащата нормативна уредба, в това число изискванията по охрана на труда, санитарните и противопожарни норми.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предаде на Възложителя Работния проект, разработен, подпечатан и подписан от лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност по съответната част, присъдена от Камара на инженерите в инвестиционното проектиране и комплектовани в съответните екземпляри на хартиен и електронен носител, съгласно Техническите спецификации, неразделна част от договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва за своя сметка всички допълнително възникнали работи за проектиране, вследствие допуснати от него пропуски и грешки. Отстраняването на пропуските/грешките са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да държи на обектите един комплект от работните чертежи и да ги предоставя, при поискване от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР или проектанта, за нанасяне и заверка на поправки по време на изпълнението на обектите, в случай на необходимост.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен своевременно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и/или други дейности по реализация на обекта.

(7) При изпълнение на възложените работи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва изискванията на всички приложими технически нормативни актове и стандарти, както и правилата по техническа безопасност, хигиена, противопожарна безопасност, както и да взема необходимите мерки за опазване на околната среда.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, компетентните органи и участници в строителния процес работите си по преместване и последващо възстановяване, ако е необходимо, на съоръжения и проводи на техническата инфраструктура и/или затваряне и ограничаване на пътища и улици, по начин, който да предизвика най-малки смущения за

населението. Във всички случаи, Изпълнителят ще отправя исканията си за съгласуване поне 3 дни преди планираното започване на работите по такива съоръжения, придружени с подходяща обосновка и копия на изискуемите разрешителни, когато е приложимо.

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на този договор;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора;
Из

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен да заплаща сумите по начина и в сроковете определени в този договор, ако изпълнението е качествено и в срок.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен да оказва всякакво нужно съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на работите, възложени с настоящия договор.

(3) В 7-дневен срок от сключване на договор за упражняване на строителен надзор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за определените представители на Строителния надзор и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които ще подписват всички актове и протоколи съгласно Наредба №3/2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ строителната площадка с Протокол обр. № 2 (и/или обр. № 2а когато е приложимо) за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и да осигури свободен достъп до обекта.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цялата необходима изходна информация за точното и качествено изпълнение на възложените с настоящия договор работи.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, във всеки момент по време на изпълнение на договора, на достъп до обекта, лично или чрез негови представители, за осъществяването на контрол на изпълнението относно качеството, етапите на изпълнението, както и присъствие на свои представители при съставянето и подписването на документи – актове и протоколи, издавани по време на строителството, доставките и монтажа, съгласно действащата нормативна уредба.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сертификати за съответствие и декларации за произхода на материалите, влагани в строителството.

VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. ЗАПОВЕДНА КНИГА НА СТРОЕЖА.

Чл.7. (1) Всички обстоятелства, свързани с изпълнението на този договор, като предаване и приемане на строителна площадка, приемане на изготвения проект и изпълнените строително-монтажните работи, протоколи за приемане и предаване на строително-монтажните работи и други, се документират и оформят от представителите на страните по договора, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(2) Предаването на проекта се извършва с двустранни приемателно-предавателни протоколи между представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Предаването на строежите се извършва с констативни протоколи – обр.15 по реда на Наредба №3/2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(3) Актовете и протоколите се съставят във форма и вид, предписан от нормативните актове, и имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани със започването, спирането, изпълнението и приемането на работите по предмета на настоящия договор.

(4) При констатиране на несъществени недостатъци, които не възпрепятстват нормалния ход на изпълнение на договора, страните съставят протокол/и, в които се договарят сроковете, в които следва да бъдат отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

Чл.8.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството на извършените строителни и монтажни работи и поема задължението да отстранява появилите се дефекти и недостатъци по време на гаранционния срок.

(2) Страните уговарят **гаранционният срок** на изпълнените ремонтни дейности да бъде съгласно предвидения за този вид СМР срок в Наредба №2/31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(3) Гаранционните срокове започват да текат от датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поправи всяка некачествено изпълнена работа, за която има надлежно съставен протокол за констатация, съгласно действащото законодателство, или констатирано договорно нарушение.

(5) Проявените дефекти и недостатъци се констатира с протокол, подписан от представители на двете страни и Строителния надзор, в който се посочват и сроковете за отстраняването им.

Чл.8.(1) Всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, издадени от оправомощените за това лица и специализираните контролни органи, съгласно Закона за устройство на територията, се вписват в заповедната книга на Строежа, която се съхранява на строежа от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Лицата, издали предписанията, респ. заповедите, задължително ги подписват и датират.

(2) Предписанията и заповедите, вписани в заповедната книга, са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.9. (1) Гаранцията, изискуема от Възложителя за обезпечение изпълнението на договора се определя в размер на **3 %** (три на сто) от стойността на договора, а именно сумата от /...../ лева.

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка.

(3) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 1 (един) месец след изпълнението на договора, без да се дължат лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд до окончателното решаване на спора.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, при неизпълнение на задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Задържането на гаранцията не ограничава правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи.

VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ

Чл.10. (1) При неспазване на някой от сроковете за изпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,01% от стойността на неизпълнените видове работи по обекта, за всеки ден закъснение, но не повече от 10 % от тази стойност.

(2) При пълно неизпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20% от общия размер на уговореното възнаграждение.

(3) Уговорените в договора неустойки не лишават ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от правото да търси обезщетение за вреди - претърпени загуби и пропуснати ползи, ако техният размер надхвърля размера на уговорените неустойки.

(4) Изпълнителят носи изцяло отговорността за всички причинени вреди на Възложителя и/или на трети лица при изпълнение на договора.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. РАЗВАЛЯНЕ.

Чл.11. (1) Действието на този договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения по договора;
2. по взаимно писмено съгласие между страните;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
4. с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни своите задължения.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора, без да дължи каквато и да е неустойка и без да отправя покана за доброволно изпълнение по смисъла на чл.87 от ЗЗД когато:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работите, които са му възложени в срок от 10 (десет) дни, считано от датата на сключване на договора – за проектирането, респ. от датата на съставяне на Протокол обр. № 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа – за строителството, при условие, че липсва двустранно констатиране на обективни обстоятелства, които обуславят незапочването на работите;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

3. В случая на чл.11, ал.2 от договора.

-При разваляне на договора по реда на ал.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20% от уговореното възнаграждение.

- Към момента на разваляне на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да преустанови работата по договора, с изключение на тази, която е свързана с обезопасяването на строителната площадка, и да предаде по надлежния ред всички строително-монтажни работи, изпълнени от него към датата на разваляне, както и съпътстващата строителна документация.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.12. (1) За неуредените в този договор въпроси се прилага действащото законодателство в Р.България.

(2) Страните се съгласяват при възникване на спорове във връзка с изпълнението на поетите задължения или неуредени в договора въпроси, да решават същите чрез преговори, в дух на взаимно разбирателство. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за разрешаване пред компетентния български съд с оглед естеството му и съгласно действащото законодателство, регламентиращо тези отношения.

(2) Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл.13. При събирането, обработката, използването и съхраняването на данни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негови служители, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е задължен да спазва разпоредбите на Закона за електронните съобщения, Закона за защита на личните данни и другото приложимо законодателство.

Страните посочват адреси за кореспонденция, както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ОБЩИНА ВЕТОВО, гр. Ветово, ул. „Трети март №2

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„.....“, гр., ул. „.....“ №.....

Настоящият договор се състави и подписа в 3 /три/ еднообразни екземпляра – 2/два/ за Възложителя и 1 (един) за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

.....

ОБЩИНА ВЕТОВО

ПРОЕКТ !

ДОГОВОР ЗА СТРОИТЕЛСТВО

№/

Днес, г. в гр. Самоков, между:

ОБЩИНА САМОКОВ, с адрес: гр. Самоков, п.к.2000, ул. „Македония” № 34, ЕИК по БУЛСТАТ: 000776491, представлявана от **Владимир Владимиров Георгиев – Кмет на Община Самоков**, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и
„.....”, със седалище и адрес на управление, ул. „.....” №, с ЕИК, представлявано от в качеството му на, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112, ал. 1 ЗОП, във връзка с Решение № г. на Кмета на община Самоков за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител на инженеринг във връзка с изпълнението на проект „Благоустрояване и изграждане на спортни и гимнастически площадки в двора на НУ „Станислав Доспевски“ и ОУ „Авксенти Велешки“ в гр. Самоков, обл. Софийска и избор на изпълнител на СМР, свързано с изграждане на детски, спортни площадки и места за отдых в с. Рельово, с.Драгушиново, с. Ярлово, с. Продановци, с. Широки дол, Община Самоков, обл. Софийска” за Обособена позиция 3: „Избор на изпълнител на СМР, свързано с изграждане на детски, спортни площадки и места за отдых в с. Рельово, с.Драгушиново, с. Ярлово, с. Продановци, с. Широки дол, Община Самоков, обл. Софийска”, се сключи настоящия договор за следното:

1.ПРЕДМЕТ и МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни срещу възнаграждение обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител на инженеринг във връзка с изпълнението на проект „Благоустрояване и изграждане на спортни и гимнастически площадки в двора на НУ „Станислав Доспевски“ и ОУ „Авксенти Велешки“ в гр. Самоков, обл. Софийска и избор на изпълнител на СМР, свързано с изграждане на детски, спортни площадки и места за отдых в с. Рельово, с.Драгушиново, с. Ярлово, с. Продановци, с. Широки дол, Община Самоков, обл. Софийска” за Обособена позиция 3: „Избор на изпълнител

на СМР, свързано с изграждане на детски, спортни площадки и места за отдих в с. Рельово, с. Драгушиново, с. Ярлово, с. Продановци, с. Широки дол, Община Самоков, обл. Софийска”, съгласно КС и ценовото предложение на Изпълнителя, включващо видовете строително-монтажни работи по изпълнението на предмета на настоящия договор, представляващи неразделна част от него

(2) Строително – монтажните работи се определят от Възложителя и се отчита съгласно приложената количествено – стойностна сметка - Ценово предложение на Изпълнителя.

(3) Резултатът от изпълнението на предмета на договора се приема с приемо - предавателен протокол, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и кмета на съответното населено място, в което се намира обекта.

(4) Мястото на изпълнение на настоящия договор е на територията на с. Рельово, с. Драгушиново, с. Ярлово, с. Продановци, с. Широки дол, Община Самоков, обл. Софийска.

2. ЦЕНА. РЕД И СРОКОВЕ ЗА РАЗПЛАЩАНЕ

Чл. 2 (1) Общата стойност за изпълнение на всички дейности по предмета на договора е (.....) лева без ДДС или (.....) лева с включен ДДС и представлява сбор от стойността на всички обекти по долу, а именно:

- за с. Рельово - без ДДС
- за с. Драгушиново - без ДДС
- за с. Ярлово - без ДДС
- за с. Продановци - без ДДС
- за с. Широки дол - без ДДС

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащанията по този договор по банков път, на посочена по-долу банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по следния начин:

- **Авансово плащане:** предвижда се извършване на авансово плащане в размер на 20 (двадесет процента) % върху стойността на всеки от обектите, предмет на поръчката по Обособена позиция 3, възложен с възлагателно писмо от възложителя и предоставяне на фактура в оригинал.

- **Окончателно плащане:** в размер на реално изпълнените дейности, съгласно КС.

Преди извършване на плащането възложителят или определено от него длъжностно лице извършва пълна документална проверка и проверка на мястото на обекта за удостоверяване извършването на заявените за плащане СМР, в съответствие с КС и сключения договор между възложителя и изпълнителя.

Окончателното плащане се извършва в 30 (тридесет) – дневен срок след представяне на констативния протокол, удостоверяващ приемането на обекта, подписан от страна на възложителя и кмета на съответното населено място, в което се намира обекта и на фактура в оригинал.

Окончателното плащане се извършва след приспадане на размера на авансово предоставените средства.

В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 4, 5, 6 и 7 от ЗОП.

Директните разплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по заплащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Чл.2.2. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

Изпълнените работи, които надвишават общата стойност на всички дейности за изпълнение предмета на договора, определена в чл.2, ал.1 от настоящия договор, остават за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.2.3. Плащанията по настоящия договор ще се извършват в лева по банков път по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА: клон/ офис:

BIC код на банката:

IBAN:

При промяна в банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то същият уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в седемдневен срок от настъпване на обстоятелството. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл.2.4. Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове.

Чл.2.5. Преведени средства от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и суми по нередности, глоби, заедно с дължимата лихва, неустойки и други неправомерно получени средства от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се възстановяват по банковата сметка на Община Самоков: Банка: ЦКБ АД, клон Самоков
Банков код (BIC): CECBBGSF
Банкова сметка (IBAN):

Чл.2.6. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част (приета по реда на настоящия договор) на подизпълнителя.

Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 3 Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на изпълнение – /...../ календарни дни, но не по-късно от 01.12.2018г.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 4 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от Изпълнителя да изпълни предмета на договора по чл. 1 (1), в срока по чл. 3 от настоящия договор.
2. да проверява изпълнението на този договор по всяко време , по начин, не затрудняващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да изиска и получи информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършената работа във всеки един момент;
4. да възложи корекции, поправки, касаещи изпълнението на предмета на договора , когато същите са допуснати по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото му по настоящия договор възнаграждение;
2. при констатиране на некачествено изпълнение на предмета на договора, да спре изпълнението;

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, съгласно договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни възложеното му с договора качествено и в съответствие с предложеното в ценовото предложение.
2. да спазва срока за изпълнение, съгласно договора.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл.5 (1) Гаранцията, изискуема от Възложителя за обезпечение изпълнението на договора се определя в размер на **3 %** (три на сто) от стойността на договора, а именно сумата от /...../ лева.

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума., банкова гаранция или застраховка.

(3) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 1 (един) месец след изпълнението на договора, без да се дължат лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд до окончателното решаване на спора.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, при неизпълнение на задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Задържането на гаранцията не ограничава правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи.

(6) Гаранционните срокове за качествено изпълнени СМР се определят съгласно Наредба 2 от 2003г. към ЗУТ.

6. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.6. (1) При неизпълнение на договорните задължения, включително пресрочено времетраене или забавяне на плащанията, виновната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.02% за всеки пресрочен ден, но не повече от 15% от договорената стойност на обекта, както и причинените щети и пропуснати ползи.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приспада неустойките по чл. 6 от договора от гаранцията за изпълнение, предоставена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай, че неустойките са в по – голям размер от гаранцията, остатъкът се търси по общия ред на българското законодателство.

7. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.7. Договорът се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. с петдневно предизвестие на изправната страна, при нарушение на задълженията по договора до неизправната страна;
3. по взаимно съгласие.

8. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.8 За неуредените в настоящия договор отношения се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и действащата в страната нормативна уредба.

Чл.9. Всички спорове между страните при и по повод изпълнението на настоящия договор се разрешават чрез подписване на допълнителни споразумения към него, а при невъзможност за постигане на съгласие, спорът се отнася за разрешаване компетентния съд.

Настоящият договор се изготви в два идентични екземпляра с еднаква правна стойност по един за всяка страна.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Кмет на Община Самоков:.....
(Владимир Георгиев)

.....

Съгласували:

Зам. кмет Община Самоков:.....
(Сия Шехтанова)

Главен счетоводител:
(Даниела Йончева)

Юрисконсулт:.....
/Петър Лукайчев/

Директор на дирекция ТСУЕП:
/инж. Евелина Перфанова/



ОБЩИНА ВЕТОВО

M U N I C I P A L I T Y O F V E T O V O

7080 Vetovo, 2 "Treti mart" str., tel.:+359 816 1\22-53, fax:+359 816 1\28-71

e-mail: vetovo@abv.bg official website: vetovo.com

РАЗДЕЛ V

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

за участие в обществена поръчка по чл. 18, ал.1, т.12 от ЗОП – процедура на публично състезание с предмет:

„ИНЖЕНЕРИНГ – ИЗГОТВЯНЕ НА РАБОТНИ ПРОЕКТИ, СТРОИТЕЛСТВО И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО НА СПОРТНИ ПЛОЩАДКИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕТОВО“ по четири обособени позиции

гр. Ветово

2018 год.

Забележка:Настоящите указания за участие в обществената поръчка са разработени и са част от Документацията на обществената поръчка, съгласно чл.31, ал.3 от ЗОП.

1.ОБЩИ УСЛОВИЯ

Тези указания определят общите правила за подготовката на офертата и изискванията към участниците за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки (ЗОП). Предвид стойността на обществената поръчка и във връзка чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП, Възложителят прилага предвидените в закона правила за публично състезание и при стриктно спазване на общите разпоредби и основните принципи при възлагането на обществени поръчки.

Възложител на поръчката, по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП е кметът на община Ветово.

1.1.Предмет на обществената поръчка: „Инженеринг-изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на спортни площадки на територията на община Ветово, по четири обособени позиции.

Обект на поръчката е „строителство“ по смисъла на чл.3, ал.1, т.1 б.„б“ от ЗОП.

Кратко описание:

Инженерингът, предмет на обществената поръчка **по обособена позиции №1, №2, №3 и №4** обхваща следните дейности:

- Дейност I - Разработване на работен проект, съгласно приложените Технически спецификации, включително съгласуване на проектите с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобряване по реда на ЗУТ;
- Дейност II - Извършване на СМР по реализиране на строителството,в съответствие с Техническите спецификации и;
- Дейност III - Упражняване на авторски надзор по време на строителството.

Обхватът, обемът и изискванията към изпълнението на обществената поръчка са подробно описани и регламентирани в Техническите спецификации, неразделна част от настоящата документация.

код по CPV:

45236100 – Строителни работи на спортни терени на стадиони и спортни площадки,

1.2.Обособени позиции:

Предиджат се 4 /четири/ обособени позиции, както следва:

Обособена позиция №1 „ Инженеринг– изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на закрыта комбинирана спортна площадка (40 м. х 20 м.) с тартаново покритие в ОУ „П.Р. Славейков“ с. Смирненски“

Обособена позиция №2 „Инженеринг– изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на закрыта комбинирана спортна площадка (30 м. х 15 м.) с тартаново покритие в ОУ „Св. Кирил и Методий“ гр. Сеново “

Обособена позиция №3 „Инженеринг –изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на открыта комбинирана спортна площадка (30 м. х 15 м.) с покритие „Искусствена трева" в с. Кривня“

Обособена позиция №4 „Инженеринг– изготвяне на работни проекти , строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на комбинирана спортна площадка (40 м. х 20 м.) с покритие „Искусствена трева" в СУ „Христо Ботев“ гр. Глоджево“

Всеки участник може да подаде оферта за една, няколко или всички обособени позиции.

1.3.Възможност за представяне на варианти в офертите.

Не се допускат варианти в офертите

1.4. Място и срок за изпълнение на поръчката

1.4.1. Място за изпълнение на поръчката:

За обособена позиция 1:

Община Ветово, ОУ „П.Р. Славейков“ с. Смирненски“ – дворно пространство;

За обособена позиция 2:

Община Ветово, ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Сеново “ - дворно пространство;

За обособена позиция 3:

Община Ветово, - с. Кривня – УПИ III, кв.XI по регулационния план на с. Кривня;

За обособена позиция 4:

Община Ветово, СУ „Христо Ботев“ гр. Глоджево“ - дворно пространство.

1.4.2.Срок за изпълнение на дейностите по всяка една от Обособените на обществената поръчка е, както следва:

- Срокът за изготвяне на работен проект по всички необходими части е **30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на получаване на изходни данни за обектите, предмет на съответната обособена позиция и превеждане на аванса, съгласно проекта на договора.
- Срокът за упражняване на авторски надзор е през целия срок за изпълнение на СМР до завършване на строителството и подписване на необходимите и установени от закона актове за неговото приключване.

- Срокът за изпълнение на строителството (срок за изпълнение на договорените строително-монтажни работи и предаването на строежа от Изпълнителя с Констативен Акт Образец 15) е **60 (шестдесет) календарни дни** и започва да тече от **датата на откриване на строителна площадка и приключва с подписването на Акт Образец 15.**

*В случай, че участник предложи срок за изготвяне на работен проект по-дълъг от **30 (тридесет) календарни дни** и/или срок за извършване на строително-монтажни работи по-дълъг от **60 (шестдесет) календарни дни**, за всяка от обособените позиции, участникът ще бъде отстранен от участие.*

1.5. Обща прогнозна стойност на обществената поръчка:

Общата прогнозната стойност на обществената поръчка е до **352 083.34 лв. (триста петдесет и две хиляди, осемдесет и три лева, тридесет и четири стотинки) без ДДС** или до 422 500лв. (четиристотин двадесет и две хиляди и петстотин лева) с ДДС, в това число по обособени позиции, както следва:

За обособена позиция №1 „Инженеринг– изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на закрыта комбинирана спортна площадка (40 м. х 20 м.) с тартаново покритие в ОУ „П.Р. Славейков“ с. Смирненски“ -**135 416.67лв. (сто тридесет и пет хиляди, четиристотин и шестнадесет лева, шестдесет и седем стотинки) без ДДС** или 162500.00лв. (сто шестдесет и две хиляди и петстотин лева) с ДДС;

За обособена позиция №2 „Инженеринг– изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на закрыта комбинирана спортна площадка (30 м. х 15 м.) с тартаново покритие в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Сеново “ – **72 916.67лв. (седемдесет и две хиляди, деветстотин и шестнадесет лева, шестдесет и седем стотинки) без ДДС** или 87 500.00лв. (осемдесет и седем хиляди и петстотин лева) с ДДС;

Обособена позиция №3 „Инженеринг –изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на открыта комбинирана спортна площадка (30 м. х 15 м.) с покритие „Искусствена трева" в с. Кривня“- **64 583.33 лв. (шестдесет и четири хиляди, петстотин осемдесет и три хиляди, тридесет и три лева) без ДДС** или 77 500.00лв. с ДДС;

Обособена позиция №4 „Инженеринг– изготвяне на работни проекти , строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на комбинирана спортна площадка (40 м. х 20 м.) с покритие „Искусствена трева" в СУ „Христо Ботев“ гр. Глоджево“- **79 166.67лв. (седемдесет и девет хиляди, сто шестдесет и шест лева, шестдесет и седем стотинки) или 95 000.00лв. (деветдесет и пет хиляди лева) с ДДС.**

В цената са включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, в описания вид и обхват в техническите спецификации.

Определената прогнозна стойност по отделните обособени позиции се явява максимална стойност за оферирание от участниците при подаване на офертите.

Участник, предложил цена, по-висока от максимално допустимата за съответната обособена позиция ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Стойността на поръчката се изчислява в лева, закръглена до втория знак след десетичната запетая и се предлага от участника в Ценовото предложение – **Образец №6.**

Възложителят заплаща само реално извършените дейности по обществената поръчка.

1.6. Финансиране и схема на плащане за обособена позиция №1, №2, №3 и №4.

Финансирането на настоящата поръчка е осигурено от собствени бюджетни средства на община Ветово.

Схема на плащане:

Стойността на извършените дейности ще бъде изплатена по следната схема на плащане за всяка от обособените позиции:

1.Авансово плащане в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на договора за съответната обособена позиция, в срок до 30(тридесет) календарни дни след издадена фактура-оригинал от Изпълнителя, покриваща пълния размер на аванса;

2.Окончателното плащане се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след окончателно приемане на възложената работа, предмет на сключения договор, удостоверено със съставяне на акт Образец 15, съгласно Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и представяне на фактура-оригинал от Изпълнителя.

От окончателното плащане се приспадат извършеното към Изпълнителя авансово плащане.

В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 4, 5, 6 и 7 от ЗОП.

Директните разплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по заплащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

1.7.Работен език: работният език за изпълнение на възложените задачи е български език.

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

2.1. Общи изисквания:

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

В случай че, участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът трябва да бъде представен от участника в копие.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същото може да е посочено в договора, или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл. 36 от ППЗОП.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

Забележка:

Съгласно §1, т. 13 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа „свързани лица” са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

Съответно, съгласно § 1, т. 14 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа „контрол” е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

ВАЖНО!!!

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

2.2.Изисквания за лично състояние на участниците:

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за който е налице или са възникнали преди или по време на процедурата основанията по 54, ал. 1, т.1, т.2, т.3, т.4, т.5, т.6 и т.7 от ЗОП, а именно:

2.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП);

2.2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.2.1 в друга държава членка или трета страна (чл.54, ал.1,т.2 от ЗОП);

2.2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила (чл.54,ал.1,т.3 от ЗОП);

Това обстоятелство не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл.54,ал.1,т.4 от ЗОП);

2.2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл.61,ал.1, чл.62,ал.1 или 3, чл.63,ал.1 и 2, чл.118, чл. 128,чл. 228, ал.3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл.54,ал.1,т.6 от ЗОП);

2.2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен (чл.54,ал.1,т.7 от ЗОП);

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата.

Основанията чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи на участника, други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на представителните или надзорните органи.

При ЮЛ, лицата, които представляват участника, лицата членове на управителни и надзорни органи на участника са както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и 244, ал. 1 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. при клон на чуждестранно лице – за лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран.

8. в случаите по т. 1-7 - и за прокуристите, когато има такива, когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която са установени.

9. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват, управляват и контролират участника, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице декларирането на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, се прилагат за всеки член на обединението.

При поискване от страна на Възложителя, участниците са длъжни да представят необходимата информация, относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП преди подаване на офертата той има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, съгласно чл. 56 от ЗОП.

ДОКАЗВАНЕ: *При подаване на офертата участникът декларира липсата или наличието на основанията за отстраняване чрез попълване на Раздел Г: „Други основания за изключване, които могат да бъдат предвидени...“ от Част III на електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), в приложимите полета.*

Критерии за подбор

2.3. Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите, за изпълнение на строежи със следния обхват: строителни дейности по обекти I-ва група, V-та категория или по-висока, съгласно Наредба №1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи и чл. 137 от ЗУТ за обособена позиция №1, №2, №3 и №4:

ДОКАЗВАНЕ: При подаване на офертата участниците декларират съответствието си с критерия за подбор чрез попълване на Раздел А: „Годност“ в част IV: критерии за подбор от електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), като се посочват публичния регистър, в който се съдържа информация за наличието на тази регистрация, уеб-адрес на органа или службата, издаващи документа и точно позоваване на документа, с който се удостоверява изпълнението на изискването за годност, съгласно категорията строеж на обекта, предмет на поръчката.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за регистрация се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва строителство, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

ДОКАЗВАНЕ: При сключване на договора, участникът, избран за изпълнител, следва да представи валидни към датата на сключване на договора документи, чрез които доказва декларираната в еЕЕДОП информация – копие на валидно Удостоверение за вписване в ЦПРС или се посочва дали съответните документи са налични в електронен формат, както и уеб-адрес, орган или служба, издаваща документа за регистрация и точно позоваване на документа.

Съгласно чл. 60 от ЗОП, чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

2.4.Изисквания за икономическо и финансово състояние

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние.

2.5. Изисквания за технически и професионални способности

2.5.1.Участникът трябва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката за всяка от обособените позиции **№1, №2, №3 и №4**, както следва:

1. Проектантски екип:

Минимално ниво:

Ръководител - специалност „Архитектура“ или еквивалентна. Да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници.

- 1.1). **Проектант по част „Конструктивна”** – да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/ по съответната част, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници.
- 1.2). **Проектант по част „ Електро”** - да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/ по съответната част, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници.
- 1.3). **Проектант по част „ Геодезия ”** - да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/ по съответната част, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници.
- 1.4). **Проектант по част „Пожарна безопасност”** - да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/ по съответната част, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници.
- 1.5). **Проектант по част „ПБЗ”** – да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници.
- 1.6). **Проектант по част „План за управление на строителни отпадъци”** – да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/ по съответната част, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници.

Едно лице може да съвместява максимум две позиции от изискуемия експертен екип за проектиране.

2. Екип за изпълнение на СМР:

Минимално ниво:

- 2.1). **Ръководител на обекта** – строителен инженер, специалност „ПГС/ССС“ или еквивалентна;
- 2.2). **Технически ръководител на обекта - отговарящ на изискванията на чл.163а от ЗУТ, с опит като технически ръководител минимум 3 години;**

- 2.3). **Експерт по контрол на качеството** – да притежава валидно удостоверение/сертификат за контрол на качеството или еквивалент;
- 2.4). **Експерт по безопасност и здраве (КБЗ)** – да притежава валидно удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2/2004 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд.

Уточнение: При използването на експерти - чуждестранни лица, доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно – квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности.

Прилагат се разпоредбите на Директива 2005/26/ЕО, както и условията и реда за признаване на професионални квалификации, придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България. С Решение на Министерски съвет № 352 от 21.05.2015 г. е приет Както и съгласно чл. 59 „Прозрачност“ от изменената Директива 2005/36/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации

Под „еквивалентно образование“ или „еквивалентна специалност“ следва да се разбира, придобито образование или специалност приравнени към посочените. Приравнени са специалностите, при които учебната програма на специалността покрива най-малко 80 на сто от учебната програма на някоя от специалностите посочените по-горе.

В случай, че участник подава оферта за повече от една обособена позиция, той може да използва един екип, за всички обособени позиции, за които подава оферта, притежаващ необходимата професионална компетентност, съответстващи на спецификата на поръчката.

ДОКАЗВАНЕ: При подаване на офертата участниците декларират съответствието си с критерия за подбор чрез попълване на Раздел В: Технически и професионални способности от Част IV на електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), като представят списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, с посочени:

- Специалист/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка)
- Образование (специалност, професионална квалификация, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)
- Допълнителна квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)
- Професионален опит –(месторабота, период, длъжност, основни функции).

При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска документи, чрез които се доказва декларираната в еЕЕДОП информация - Списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, в който е посочена професионалната компетентност на лицата.

При ползване на подизпълнители или трети лица, за всеки от тях се представя еЕЕДОП, със списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, в който е посочена професионалната компетентност на лицата.

ДОКАЗВАНЕ: При сключване на договора, участникът, избран за изпълнител, следва да представи списък на специалистите, които ще изпълняват поръчката, с посочване на професионалната им компетентност.

ЗАБЕЛЕЖКА:

При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението-участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидени в договора за създаване на обединението.

При сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2.6. Специфични основания за изключване:

Участниците в настоящата обществена поръчка и контролираните от тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Забележка:

Съгласно чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, член 3 и чл. 3а от същия закон не се прилагат, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. „дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

ДОКАЗВАНЕ: При подаване на офертата участниците декларират липсата на основания по чл.3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС чрез попълване на **Част III, раздел Г:** „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“ от *еЕЕДОП*.

3. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА:

3.1. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора:

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% (три на сто) от стойността на договора без ДДС - за всяка от обособените позиции №1, №2, №3 и №4.

Същата може да се предостави в една от следните форми:

1. Парична сума;
2. Банкова гаранция;
3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по т. 1 и т. 2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато изборият за изпълнител е обединение, което не е ЮЛ, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата на гаранцията или титуляр на застраховката.

Когато участникът, определен за изпълнител избере гаранцията за изпълнение да бъде представена под формата на парична сума, тя следва да бъде внесена по банков път по сметката на Възложителя, както следва:

IBAN: BG17STSA93003312474900

BIC: STSABGSF

Банка: ДСК ЕАД

Град/клон/офис Ветово

Титуляр на сметката: Община Ветово

Когато участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

- безусловна и неотменима;
- в полза на Община Ветово;
- със срок на валидност най-малко 60 дни след срока на изпълнение на договора;

При представяне на гаранция, в платежното нареждане или в банковата гаранция, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Когато участникът, определен за изпълнител избере да представи гаранция за изпълнение под формата на Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- застрахователната сума по застраховката следва да бъде равна на 3% (три на сто) от стойността на договора без ДДС;
- застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на Община Ветово;
- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора;

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя оригинал документът за предоставената гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване

3.2. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение.

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода през който средствата законно са престояли при него.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ДОСТЪП И РАЗЯСНЕНИЯ ПО НЕЯ

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за участие на интернет адрес: <https://vetovo.nit.bg/proczeduri-pozop/inzhenering-stroitelstvo-na-sportni-ploshhadki/vetovo.com>, в раздел „Профил на купувача”, в електронното досие на поръчката.

При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 7 дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен да публикува в профила на купувача писмени разяснения. Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до 3 дни от получаване на искането.

5.ОФЕРТА

5.1. Срок на валидност на офертите.

Срокът на валидност на офертите е **9 (девет) месеца**, считано от крайния срок за подаване на оферти, посочен в обявлението за поръчка.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок за валидност или откаже да го удължи, при поискване от Възложителя.

5.2.Подготовка на офертата

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в обявлението и документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Офертите за участие се изготвят на български език.

До изтичане на срок за подаване на заявленията за участие или офертите, всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

5.3. Документи, свързани с участието в процедурата

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на общината.

Документите, свързани с участието в процедурата се представят в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща:

1.Опис на представените документи, съдържащи се в офертата – **Образец №1**;

2.Копие на договора за обединение, при участник обединение, (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Когато в договора не е определен партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, участникът представя и документ, подписан от членовете на обединението, в който се посочва представляващия обединението партньор;

3.Електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) на участника в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо - еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – попълва се **Образец №2**. При участник-обединение_ еЕЕДОП се представя и за обединението-участник.

В случай, че участник подава оферта за повече от една или за всички обособени позиции, се допуска представяне на един еЕЕДОП-Образец №2, съдържащ информацията за обособените позиции, за които участва участникът;

4.Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, в това число:

4.1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

4.2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Техническо предложение, включващо:

5.Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – с нотариална заверка на подписите;

6.Предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с Техническите спецификации и изискванията на Възложителя–попълва се **Образец №3** – **оригинал** за всяка от обособените позиции, за които се подава оферта.

!!!. Подават се толкова Предложения за изпълнение на поръчката, за колкото обособени позиции се участва.

Към Предложението за изпълнение на поръчката, всеки от участниците следва да представи и следните приложения:

7. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, б. „в“ от ППЗОП – попълва се **Образец №4**;

8. Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, б. „г“ от ППЗОП – попълва се **Образец №5**;

10. Линеен календарен план/график за изпълнение на поръчката, обхващащ всички дейности по изпълнението ѝ.

Отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ съдържащ:

11. „**Ценово предложение**“ – попълнен и подписан **Образец №6** –оригинал, като предложената обща цена да бъде закръглена и изписана до втория знак след десетичната запетая. Да бъде изписана стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Забележка: Извън отделния непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация за цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Определената в документацията прогнозна стойност по отделните обособени позиции се явява максимална стойност за офертиране от участниците при подаване на офертите.

Участник, предложил цена, по-висока от максимално допустимата цена за съответната обособена позиция ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисляване на предложената от него цена.

В цената са включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническите спецификации.

Възложителят ще заплаща само реално извършените дейности по обществената поръчка.

!!!. За всяка обособена позиция, за която се участва, се подава отделен запечатан непрозрачен плик с надпис: „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнася.

Забележка: Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и мокър печат /ако има такъв/. Всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език. Ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от официален превод на български език.

5.4. Запечатване на офертите:

Документите, сисистематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват по реда, посочен в т.5.3. на РАЗДЕЛ V „УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ“.

Върху опаковката, участникът посочва:

Наименование на участника

Участниците в обединението (когато е приложимо)

Адрес за кореспонденция

Телефон

Факс

Електронен адрес

ОФЕРТА

за участие в процедура по ЗОП с предмет: **„Инженеринг-изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на спортни площадки на територията на община Ветово, “, включваща четири обособени позиции.**

по следните Обособени позиции:

.....

(изписват се № и наименованието на всяка обособена позиция, за която участва участника)

Получател:

Община Ветово

гр. Ветово 7080,

ул. „Трети март” №2

5.5 Подаване на оферти.

5.5.1.Място и срок за подаване на оферти

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на Община Ветово, а именно: гр. Ветово, Община Ветово, Област Русе, п.к. 7080, ул. „Трети март” № 2.

Оферти се приемат до датата и часа, посочени в раздел IV.2.2. на обявлението за поръчка (местно време).

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/ Промяна на оферта (с входящ номер) за участие в процедура по ЗОП с предмет: „Инженеринг-изготвяне на работни проекти, строителство и осъществяване на авторски надзор по време на строителството на спортни площадки на територията на община Ветово, област Русе“, включваща четири обособени позиции.

По обособена позиция №

(изписват се № и наименованието на всяка обособена позиция, за която участва участника)

5.5.2. Възможност за удължаване на срока за подаване на оферти

Срокът за подаване на оферти може да се удължава, съгласно чл. 100 от ЗОП.

5.5.3. Приемане на оферти/ връщане на оферти

За получените оферти при възложителя се води регистър с реквизити по чл. 48 от ППЗОП. При получаването на офертата на преносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за поръчка или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

5.6. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ И ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

5.6.1. Публично заседание на комисията - датата, часа или мястото за отваряне на офертите са посочени в раздел IV.2.7. „Условия за отваряне на офертите“ от Обявлението за поръчка.

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

5.6.2.Разглеждане на офертите

Извършването на подбор на участниците, разглеждането и оценката на офертите се осъществява от назначена от Възложителя комисия.

В съответствие с възможността по чл. 181, ал. 2 от ЗОП при провеждане на настоящата процедура оценката на техническите и ценовите предложения на участниците ще бъде направена преди разглеждане на документите за съответствие с критериите за подбор. Тази възможност е посочена от възложителя в обявлението за поръчка.

Комисията спазва регламентирания ред за работа в чл.181, ал.2-4 от ЗОП, чл.61 от ППЗОП и другите разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

5.6.3. Обществената поръчка се възлага въз основа на Икономически най-изгодна оферта, определена по критерий за възлагане „най-ниска цена“ за всяка обособена позиция.

5.6.4. За обявяването на резултатите от работата на комисията, основанията за прекратяване на процедурата, процедурата за обжалване, сключването на договор, комуникацията между възложителя и участниците и за всички други неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

В случай на идентифициране на несъответствия между Документация, Обявление, Решение за откриване на обществена поръчка и приложени образци, да се прилага с приоритет, както следва:

- Обявление**
- Решение**
- Документация (Указания за подготовка на офертите)**
- Техническа спецификация**
- Проект на договор**
- Образци на документи**
- Указания за попълване на образците на документи.**