**УКАЗАНИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА, РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ. 14, АЛ. 4, Т. 2 ОТ ЗАКОНA ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ (ЗОП) С ПРЕДМЕТ:**

***„Избор на изпълнител за предоставяне на услуги по зимно поддържане и снегопочистване на пътна мрежа ІV-ти (четвърти) клас в община Ветово през експлоатационния период 2015-2016 год."***

**гр. Ветово**

1. **г.**

**1. Предмет на поръчката**

 Община Ветово ще възложи поръчка по чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП и съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на закона за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Избор на изпълнител за предоставяне на услуги по зимно поддържане и снегопочистване на пътна мрежа ІV-ти (четвърти) клас в община Ветово през експлоатационния период 2015-2016 год."**

**2. Обособени позиции**

Поръчката ключва четири обособени позиции:

* **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 *„Избор на изпълнител за предоставяне на услуги по зимно поддържане и снегопочистване на пътна мрежа ІV-ти (четвърти) клас*“,** включваща:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № по ред | № на пътя и направление | Дължина/ км./ |
| 1.  | RSE 1135 – от Чукура до с.Смирненски | 5.000 |
| 2.  | RSE 2052 – от гр.Сеново до с.Кривня | 3.500 |
| 3.  | RSE 3053 – от с.Кривня до спирка Кривня | 3.700 |
| 4.  | RAZ 1160 – от гр.Ветово до границата с гр.Цар Калоян  | 2.300 |
| 5. | IV-49033 – от гр.Сеново до границата със с.Равно | 1.100 |
|  | **Обща дължина на общинската пътна мрежа** | **15.600** |

* **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 *„Избор на изпълнител за предоставяне на услуги по зимно поддържане и снегопочистване на пътна мрежа ІV-ти (четвърти) клас*“ - общински път RSE 1135 – от с.Смирненски до землищната граница със с. Тетово с дължина 2 км.**
* **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3 *„Избор на изпълнител за предоставяне на услуги по зимно поддържане и снегопочистване на пътна мрежа ІV-ти (четвърти) клас*“ - общински път TGV 1100 – от с. Писанец до границата със с. Сваленик с дължина 2.500км.**
* **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4 *„Избор на изпълнител за предоставяне на услуги по зимно поддържане и снегопочистване на пътна мрежа ІV-ти (четвърти) клас*“ - общински път RSE 2050-от с. Писанец до път I-2 с дължина 2.600км.**

**Участниците в процедурата могат за участват както за избрана/и от тях позиция/и, така и за всички позиции.**

**3.Място за изпълнение на поръчката**

Общинска пътна мрежа в община Ветово.

**4.Срок за изпълнение на публичната покана.**

 Срокът за изпълнение на настоящата публична покана започва да тече от датата на сключване на договор с избрания изпълнител до 19.05.2016г.

**5. Срок на валидност на офертите**

 Срокът на валидност на офертите е 90 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Съгласно чл.58 от Закона за обществените поръчки Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок за валидност и откаже да го удължи или ако представи оферта с нормален срок, но при последващо поискване от Възложителя – откаже да го удължи.

**6. Стойност на поръчката**

Стойността на поръчката се изчислява в лева без ДДС (данък добавена стойност) и се предлага от участника в Ценовото предложение –Приложение №10-1 и/или Приложение №10-2 и/или Приложение №10-3 и/или Приложение № 10-4, в зависимост от това за коя/и обособена/и позиция/и участва кандидатът.

Данните в Ценовото предложение се отпечатват или попълват с неизтриваемо мастило и се подписват от лице или лица, надлежно упълномощени за това от името на участника.

В стойността на договора за услуга се включват всички разходи, свързани с качественото и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Договорът е обект на облагане с данъци и такси, включително ДДС, съгласно законодателството на Република България.

**Максималната стойност на поръчката е 63106.00лв.** (словом: шестдесет и три хиляди сто и шест лева) без ДДС, в това число по обособени позиции, както следва:

* **ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 *„****Избор на изпълнител за предоставяне на услуги по зимно поддържане и снегопочистване на пътна мрежа ІV-ти (четвърти) клас*“ – **43368.00лв.** (словом: четиридесет и три хиляди триста шестдесет и осем лева) без ДДС, влючваща:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № по ред | № на пътя и направление | Дължина/ км./ |
| 1.  | RSE 1135 – от Чукура до с.Смирненски | 5.000 |
| 2.  | RSE 2052 – от гр.Сеново до с.Кривня | 3.500 |
| 3.  | RSE 3053 – от с.Кривня до спирка Кривня | 3.700 |
| 4.  | RAZ 1160 – от гр.Ветово до границата с гр.Цар Калоян  | 2.300 |
| 5. | IV-49033 – от гр.Сеново до границата със с.Равно | 1.100 |
|  | **Обща дължина на общинската пътна мрежа** | **15.600** |

* **ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2** *„Избор на изпълнител за предоставяне на услуги по зимно поддържане и снегопочистване на пътна мрежа ІV-ти (четвърти) клас*“ - общински път RSE 1135 – от с.Смирненски до землищната граница със с. Тетово с дължина 2 км. – **5560.00лв.** (словом: пет хиляди птстотин и шестдесет лева) без ДДС;
* **ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3** *„Избор на изпълнител за предоставяне на услуги по зимно поддържане и снегопочистване на пътна мрежа ІV-ти (четвърти) клас*“ - общински път TGV 1100 – от с. Писанец до границата със с. Сваленик с дължина 2.500км. – **6950.00лв**. (словом: шест хиляди деветстотин и петдесет лева) без ДДС;
* **ЗА** **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4** *„Избор на изпълнител за предоставяне на услуги по зимно поддържане и снегопочистване на пътна мрежа ІV-ти (четвърти) клас*“ - общински път RSE 2050-от с. Писанец до път I-2 с дължина 2.600км. – **7228.00лв.** (седем хиляди двеста двадесет и осем лева) без ДДС.

**7. Схема на плащане**

Публичната покана се финансира със субсидия от Републиканския бюджет.

Плащанията се извършват по банкова сметка на избрания за изпълнител участник, в срок до 30(тридесет) дни след датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за извършена работа, представена фактура от изпълнителя и при спазване условията на договора.

**8. Общи условия за участие**

 1. Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП може да бъде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Всеки от участниците в процедурата на настоящата поръчка се представлява от управителя/управителите си или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

 2. Преди сключване на договора определеният изпълнител следва да представи документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на тази информация в публичен регистър или се предоставя служебно на възложителя и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

**9. Технически изисквания**

 **9.1.** Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата минимум 1 (една) услуга по снегопочистване на пътна и/или улична мрежа, с дължина както следва:

* за обособена позиция №1- не по-малко от 15км;
* за обособена позиция №2 – не по-малко от 2км;
* за обособена позиция №3 – не по-малко от 2 км.
* за обособена позиция №4 – не по-малко от 2 км.

 **Документи за доказване на техническите възможности и опита на участниците:**

* **Списък на услугите по снегопочистване на пътна и/или улична мрежа за последните 3 (три) години,** считано от датата на подаване на настоящата офертата от съответния участник ***- Приложение №6.***

Списъкът трябва да бъде придружен от документите, посочени в чл. 51, ал. 4 от ЗОП, а именно:

а) доказателство за извършените услуги под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или

б) доказателство за извършените услуги чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугите.

 *При участие на обединение, което не е юридическо лице, документите се представят от едно или повече лица, включени в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.*

 *Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представят еквивалентни документи на посочените изисквани от Възложителя, издадени от компетентен орган от страната, в която са установени.*

 *Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, в случай че документите за доказване на технически възможности, квалификация и опит са на чужд език, същите се представят и в превод.*

 **9.2.Участникът следва да разполага минимум със следната техника за изпълнение предмета на настоящата поръчка:**

* **За обособена позиция №1:**

 – три броя снегопочистващи машини, като задължително условие е поне една от тях да е с висока проходимост;

 - едно превозно средство за опесъчаване на пътища;

* **За обособена позиция №2:** – една снегопочистваща машина и едно превозно средство за опесъчаване на пътища;
* **За обособена позиция №3:** – една снегопочистваща машина и едно превозно средство за опесъчаване на пътища.
* **За обособена позиция №4:** – една снегопочистваща машина и едно превозно средство за опесъчаване на пътища.

***Изброените по-горе изисквания се прилагат за всяка обособена позиция поотделно. При участие за две или по-вече позиции, горепосочените изисквания се прилагат сумарно за съответните позиции за които участва кандидатът.***

**Документи за доказване на горепосочените изисквания:**

* **Списък на техниката на участника,** която ще бъде осигурена за изпълнение на предмета на поръчката – ***Приложение* №7.**

Списъкът трябва да бъде придружен с документи за доказването й: копие от документи за собственост, наем, лизинг и др.

 *При участие на обединение, което не е юридическо лице, документите се представят от едно или повече лица, включени в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.*

 *Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, в случай че документите за доказване на технически възможности, квалификация и опит са на чужд език, същите се представят и в превод.*

**9.3. Списък на бази за съхранение на техника и складови бази на участника**, които ще бъдат осигурени за изпълнение предмета на поръчката - ***Приложение №8.***

Списъкът трябва да бъде придружен с документи за доказването й: копие от документи за собственост, наем и др.

Участникът следва да разполага със собствена или наета база за техниката (опорни пунктове) и складова база, които трябва да се намират на територията на Община Ветово в близост до участъците от пътната мрежа, подлежащи на зимно поддържане, както следва:

* **за обособена позиция №1**- минимум една база за техниката и една складова база;
* **за обособена позиция №2, №3 и №4** – не се изисква.

 *При участие на обединение, което не е юридическо лице, документите се представят от едно или повече лица, включени в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.*

*Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, в случай че документите за доказване на технически възможности, квалификация и опит са на чужд език, същите се представят и в превод.*

*Съгласно чл. 51а кандидат или участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.*

 **Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горепосочените технически изисквания.**

**10.** **Критерий за оценка на офертите**

Оценяването и класирането на офертите се извършва по критерия **„Икономически най-изгодна оферта”.**

 Основната цел при съставянето на методиката и критериите за оценяване е да бъде избрана **икономически най-изгодната оферта,** т.е. участник, чиято оферта в най-голяма степен отговаря на предварително обявените от възложителя изисквания.

**Класирането** на **допуснатите** до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта **„Комплексна оценка” (КО). Максималния брой точки,** които участникът може да получи е **100 точки.**

На първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка на офертата.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. В случай, че офертата не може да се определи по този ред, длъжностните лица провеждат публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

**„Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:**

* Срок за организация на машини за снегопочистване при снеговалеж;
* Срок за реакция при утежнена пътна обстановка;
* Цена за снегопочистване в лева/моточас;
* Цена за опесъчаване в лева/моточас.

**Относителна тежест на показателите за оценяване:**

* **Срок за организация на машини за снегопочистване при снеговалеж (К1) -** с максимален брой точки - 100 и относително тегло в комплексната оценка **20%.**

*Срокът представлява времето, за което ще бъдат отзовани почистващи машини на пътната мрежа, от момента на подаване на съобщение от страна на упълномощено от възложителя лице,**при натрупана снежна покривка.*

 К1=К1мин/К1 участник х100,

където:

 *К1 мин* е най-краткият предложен срок (съгласно Техническо предложение) на участника, предложил най-кратък срок.

 - *К1 участник* е срокът, предложен от оценявания участник, съгласно Техническото предложение на съответния участник;

* **Срок за реакция при утежнена пътна обстановка (К2) -** с максимален брой точки - 100 и относително тегло в комплексната оценка **20%**

 К2=К2мин/К2 участник х100,

където:

 *К2 мин* е най-краткият предложен срок (съгласно Техническо предложение) на участника, предложил най-кратък срок.

 - *К2 участник* е срокът, предложен от оценявания участник, съгласно Техническото предложение на съответния участник;

* **Цена за снегопочистване в лева за моточас** **(К3)-** с максимален брой точки - 100 и относително тегло в комплексната оценка **30 %.**

 К3=К3мин/К3 участник х100,

където:

 *-К3 мин* е най-ниската, предложена крайна цена (без ДДС) съгласно Ценовото предложение) на участника, предложил най-ниска цена.

 - *К3 участник* е цената предложена от оценявания участник без вкл. ДДС, съгласно Ценовото предложение на съответния участник;

* **Цена за опесъчаване в лева/моточас (К4)**- с максимален брой точки - 100 и относително тегло в комплексната оценка **30 %**

К4=К4мин/К4 участник х100,

където:

 *К4 мин* е най-ниската, предложена крайна цена (без ДДС) съгласно Ценовото предложение) на участника, предложил най-ниска цена.

 - *К4 участник* е цената предложена от оценявания участник без вкл. ДДС, съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Класирането на офертите се извършва във възходящ ред на получената комплексна оценка по формулата:

**КО = К1 х 20 % + К2 х 20 % + К3 х 30 % + К4 х 30%**

**11. Подготовка и подаване на оферти****те**

 **1.** На основание чл. 101г, ал. 1, от ЗОП, Възложителят назначава със Заповед, комисия, на която възлага да разгледа и оцени представените оферти.

* Всеки участник има право да представи само една оферта
* При подготовката на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.
* Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат /ако има такъв/, всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език, ако в предложението са включени документи, удостоверения или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от официален превод на български език.

 **2.** Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъде оформена по приложените към документацията образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

 **3.** Пликът трябва да съдържа следните документи:

* **Списък на документите и информацията,** съдържащи се в офертата, подписан от участника - попълва се ***Приложение №11***;
* **Представяне на участника** – попълва се ***Приложение №1***, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

 *При участие на обединение/консорциум, което не е юридическо лице, удостоверението за регистрация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението/консорциума.*

 *Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, Приложение №1 се попълва от обединението като цяло.*

* **Нотариално заверено пълномощно** на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) - оригинал;
* **При участник обединение - Копие на договора за обединение,** в който е предвидено разпределението на дейностите на членовете на обединението по изпълнение на поръчката, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.
* **Декларация от членовете на обединението/консорциума** за ангажираност към поръчката – попълва се ***Приложение №2****;*
* **Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари *- Приложение № 3***
* **Декларация за съгласие за участие като подизпълнител** - ***Приложение №4****; (ако е приложимо)*
* **Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици** - попълва се ***Приложение №5****;*
* **Списък на услугите по снегопочистване за последните 3 (три) години,** считано до датата на подаване на настоящата офертата от съответния участник (или от датата на учредяване/започване на дейността му) **- *Приложение №6***

Списъкът трябва да бъде придружен от документите, посочени в чл. 51, ал. 4 от ЗОП, а именно:

а) доказателство за извършените услуги под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или

б) доказателство за извършените услуги чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугите.

 *При участие на обединение, което не е юридическо лице, документите се представят от едно или повече лица, включени в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.*

 *Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представят еквивалентни документи на посочените изисквани от Възложителя, издадени от компетентен орган от страната, в която са установени.*

 *Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, в случай че документите за доказване на технически възможности, квалификация и опит са на чужд език, същите се представят и в превод.*

* **Списък на техниката и механизацията,** която ще бъде осигурена за изпълнение на предмета на поръчката - ***Приложение №7***

*При участие на обединение, което не е юридическо лице, документите се представят от едно или повече лица, включени в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.*

* **Списък на бази за съхранение на техника и складови бази на участника**, които ще бъдат осигурени за изпълнение предмета на поръчката - ***Приложение №8.***

*При участие на обединение, което не е юридическо лице, документите се представят от едно или повече лица, включени в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.*

*Съгласно чл. 51а кандидат или участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.*

* **Предложение за изпълнение на поръчката**

Предложението за изпълнение на поръчката трябва да включва попълнено и подписано - ***Приложение №9-1, и/или 9-2, и/или 9-3 и/или 9-4 /оригинал/***, в зависимост от това за коя/и обособена/и позиция/и участва кандидата.

**Предложението за изпълнение на поръчката следва да е съобразено с насоките, дадени в настоящите указания за участие, техническите спецификации и указанията на Възложителя. Участник, чието предложение за изпълнение на поръчката не съотвества на горното изискване, ще бъде отстранен от участие в публичната покана, на основание това предварително заложено от възложителя условие.**

* **Ценово предложение**

Ценовото предложение трябва да включва попълнено и подписано ***Приложение***  ***№10-1, и/или 10-2, и/или 10-3 и/или10-4 /оригинал/***, в зависимост от това за коя/и обособена/и позиция/и участва кандидата.

Крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка *(до втория знак след десетичната запетая)*, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на Предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взима в предвид изписаната с думи.

 ***Забележка: Оферта, която не отговаря на изискванията за участие или в нея липсват един или няколко от изисканите от Възложителя документи, се отхвърля и не се разглежда, като участникът не може да я коригира допълнително и да добавя липсващи или неправилно попълнени документи.***

 **ВАЖНО!**

**Назначената от възложителя комисия ще извърши публично отваряне на подадените по настоящата публична покана оферти на 10.12.2015 г. от 09.00 ч. в сградата на Община Ветово – гр. Ветово, ул. "Трети март" №2, II eтаж, стая №12. На това публично заседание могат да присъстват участниците в публичната покана или техни упълномощени представили, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.**

**12. Подаване на офертата**

1. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документацияпри спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

2. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител в срок, посочен в публичната покана.

3. Участниците предават офертите си в запечатан непрозрачен плик, на който е посочен адресът на възложителя: гр. Ветово, област Русе, ул. „Трети март” №2, наименованието на предмета на поръчката, наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, имейл.

4. Пликът с офертата на участника трябва да бъде запечатан така, че да не може да бъде отворен, без да се повреди опаковката му.

5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.

6. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на Възложителя.

7. Ако участникът изпрати офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за сметка на участника. Рискът от забава или загубване на офертата е за сметка на участника.

**13. Комуникация между възложителите и участниците**

 Комуникацията и действията на възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления чрез препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, като същите следва да бъдат адресирани до Кмета на Община Ветово.

 Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

**14.Провеждане на процедурата, разглеждане и оценяване на подадените оферти**

1. Комисията, назначена от Кмета на Общината, започва своята работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.
2. Членовете на комисията подписват декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1 т.2, т. 3 и т. 4 от ЗОП, а именно че:
	* не са "свързани лица" по смисъла на Закона за обществените поръчки с кандидат или участник в процедурата или с посочените от него подизпълнители, или с членове на техните управителни или контролни органи;
	* нямат частен интерес по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси от възлагането на обществената поръчка;
	* не са участвали като външни експерти в изготвянето на техническите спецификации в методиката за оценка на офертата;

 3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация за съответствие на горепосочените обстоятелства след получаване на списъка с участниците, подали оферти;

 4. Комисията съставя, по реда на чл. 101г, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП, протокол за резултатите от работата си. Комисията разглежда и оценява офертите, ръководейки се от разпоредбите на ЗОП, приложими за обществени поръчки по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП.

5. Критерият за оценка на офертите е „Икономически най-изгодна оферта”;

* За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът с най-висока комплексна оценка. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.
* Когато икономически най-изгодната оферта не може да се определи по реда, посочен по-горе, на основание чл. 71, ал. 5, т. 1 от ЗОП, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

**16. Сключване на договор за възлагане на поръчката**

 Съгласно чл. 101д от ЗОП: „Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката и в случаите, когато е подадена само една оферта, ако същата е в съответствие с техническите спецификации.“

 Ако е посочен Единен идентификационен код /ЕИК/, не се изисква доказването на обстоятелства, вписани в търговския регистър, и представянето на актове, обявени в търговския регистър.

 Преди сключване на договора за обществената поръчка, избрания ИЗПЪЛНИТЕЛ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и декларации за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5.

*По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.*